

Informe de Actividades Diciembre 2025

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-699-2025-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se le brindó seguimiento al Plan Operativo Anual 2025 en la reunión ordinaria de la COMUSAN, con el fin de darle cumplimiento al mismo.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	En conjunto con la encargada de la OMSAN se le brindó seguimiento al proyecto de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el cual consiste en la entrega de incaparina a mujeres en estado de gestación de Caserío las Brisas del municipio de San Pablo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	- Con el objetivo de obtener información acerca de los menores con D.A. se asistió al distrito de salud del municipio de San Pablo. - Se realizó el informe del monitoreo Comunitario de CCSyC del municipio de San Pablo.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Se dió seguimiento al informe del monitoreo de G-SAN, del municipio de San Pablo, mismo que corresponde al tercer cuatrimestre del presente año.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se fortalecieron las capacidades del personal de la Dirección Municipal de la Mujer de la municipalidad de San Pablo, sobre alimentación complementaria.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En sesión del mes de diciembre de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se dió seguimiento al POA del presente año y se llevó a cabo el monitoreo de G-SAN del municipio de San Pablo.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En el municipio de San Pablo se dió seguimiento a la recepción y dotación de alimentos dirigida a familias de menores con D.A.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se redactaron los informes de metas físicas tales como: a) Resultados COMUSAN/COCOSAN b) Monitoreo Comunitario de CCSyC c) Seguimiento a la Dependencia Municipal de SAN d) Entrega de alimentos a menores con D.A.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se fortalecieron conocimientos sobre control pediátrico y la importancia de los micronutrientes, a la encargada de la OMSAN del municipio de San Pablo.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En sesión de la subcomisión de atención y prevención a la D.A. se analizaron las acciones que fueron efectivas durante el presente año para continuar con su implementación durante el ejercicio fiscal 2026, en el municipio de San Pablo.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reunión de la Delegación Departamental de San Marco, en la cual se analizaron las acciones realizadas y las metas alcanzadas durante el presente año, además de ello se apoyó a la Delegada Departamental en la consolidación y revisión de informes de metas físicas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

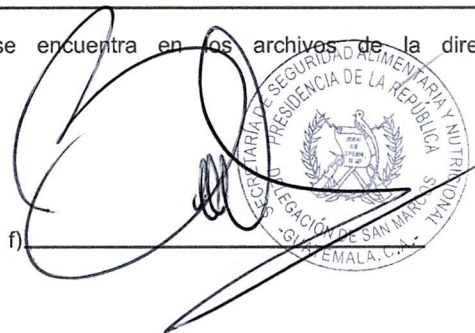
DPI 3497 80226 1215

f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)



Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-699-2025-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó una Jornada de atención Prenatal en Caserío las Brisas del municipio de San Pablo, en la misma el MSPAS evaluó y suplementó a las asistentes según correspondía, además se realizó una sesión educativa utilizando la lotería de la nutrición, entre otros. • En una ocasión se le brindó seguimiento al Plan Operativo Anual 2025 en la reunión ordinaria de la COMUSAN, con el fin de darle cumplimiento al mismo.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• En una ocasión se apoyó a la encargada de la Oficina Municipal del Adulto Mayor del municipio de San Pablo, en la coordinación de la actividad en conmemoración del día nacional del adulto mayor, esto como parte de las actividades de SAN planificadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • En conjunto con la encargada de la OMSAN se le brindó seguimiento en una ocasión al proyecto de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el cual consiste en la entrega de incaparina a mujeres en estado de gestación de Caserío las Brisas del municipio de San Pablo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se visitó en dos ocasiones el centro de Salud de San Pablo, con el fin de actualizar la planilla de niños captados con Desnutrición Aguda y brindarle seguimiento a los mismos.

4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Se apoyó en la elaboración de un informe de resultados de la mesa técnica de atención y prevención a la Desnutrición Aguda del municipio de San Pablo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	- Se apoyó en una ocasión la capacitación dirigida a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, abordando el tema Hábitos de Higiene, Agua y Saneamiento, esto con el fin de sensibilizarlos y que los mismos puedan replicar la información desde su área laboral. - Se brindó en una ocasión sesión educativa sobre alimentación complementaria a mujeres en estado de gestación de Aldea Nuevo San Carlos, esto con el fin de prevenir la desnutrición aguda. - En una ocasión se fortalecieron las capacidades del personal de la Dirección Municipal de la Mujer de la municipalidad de San Pablo, sobre alimentación complementaria.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en dos ocasiones la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo, en la cual se abordaron puntos como: a) Socialización y actualización del plan operativo anual 2025 b) Socialización de la fecha de entrega de asistencia alimentaria por NDA c) realización del plan de CCSyC d) monitoreo de G-SAN, entre otros puntos.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se realizaron nueve visitas domiciliarias a niños captados con Desnutrición Aguda del municipio de San Pablo, con el fin de realizar el monitoreo correspondiente - Se apoyó y monitoreo en dos ocasiones la entrega de asistencia alimentaria a madres de niños con desnutrición aguda del municipio de San Pablo, dichos alimentos son provenientes de VISAN-MAGA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	- Se apoyó en una ocasión en la elaboración del informe de acciones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pablo. - Se apoyó en dos ocasiones la elaboración del informe de entrega de asistencia alimentaria dirigida a madres de niños con desnutrición aguda del municipio de San Pablo. - Se redactaron siete informes que corresponden a las metas físicas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se apoyó en dos ocasiones en capacitar a la encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pablo, sobre los cuidados de la mujer embarazada para la prevención de la desnutrición infantil, control pediátrico y la importancia de los micronutrientes
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se participó en una reunión de la mesa técnica departamental de Desnutrición Aguda, en la cual se abordaron temas relacionados con el tratamiento de los niños con desnutrición aguda con un abordaje interinstitucional. - Se participó en dos reuniones de la mesa técnica de atención y prevención de la D.A. en la cual se analizaron los casos de desnutrición aguda y las acciones a implementar.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en tres reuniones de equipo de trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos, en donde se dieron a conocer las acciones a implementar como parte de las metas físicas de la SESAN, entre otros temas.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3497 80226 1215

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)
