

Informe de Actividades Diciembre 2025

Quiché 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-672-2025-029
2. Nombre: Baltazar Guzmán Asicona
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Se apoyó a la COMUSAN en realizar el monitoreo cuatrimestral de gobernanza en SAN G-SAN e informe correspondiente como meta física
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Se apoyó a la COMUSAN en mejorar técnicamente la propuesta política para la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria para su funcionamiento en 2026
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Se apoyó en actualizar la caracterización de las condiciones determinantes de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Chajul-Quiché
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se logró elaborar el informe de coordinación y avance en la gestión de alimentos por trabajo en coordinación con el programa APA de VISAN
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se apoyó al CRN IXIL en presentar su cartera de servicios y fortalecer sus competencias en materia de SAN a nivel ixil

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a las sub comisiones de la COMUSAN en rendir sus informes de actividades en seguridad alimentaria durante correspondiente al año 2025
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Se apoyó a la Sub Comisión de desnutrición aguda de la COMUSAN en efectuar monitoreo comunitario a nivel ambulatoria a niños con ciertos niveles de desnutrición
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se apoyó en elaborar informe de negociación de la inclusión al proyecto de presupuesto municipal 2026 del anteproyecto "Mejoramiento de la nutrición en niños y niñas de 0 a menores de 5 años, mujeres embarazadas con bajo peso, mujeres embarazadas de alto riesgo y puérperas en el municipio Chajul, El Quiché"
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se apoyó en elaborar presupuesto del proyecto "Salud y Nutrición, SAN Chajul-Quiché para ser ejecutado durante el ejercicio fiscal 2026
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en elaborar la agenda de visita presidencial en la comunidad modelo denominado Ilóm en el marco de Mano a Mano
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se apoyó en enviar los informes de metas físicas correspondiente al mes de diciembre 2025, requerimiento de la delegación departamental de Quiché
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se logró apoyar en la planificación logística y operatividad del mismo para la visita presencial en la aldea Ilóm para ser declarado como comunidad libre de pisos de tierra

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Baltazar Guzmán Asicona**
Licenciado en Trabajo Social
Colegiado No. 45,355
DPI 1783 36491 1405



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Velásquez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Quiché 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-672-2025-029
2. Nombre: Baltazar Guzmán Asicona
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

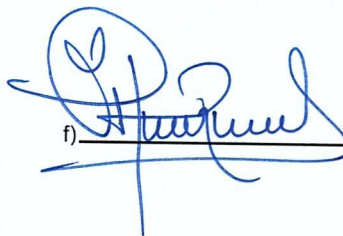
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	Se apoyó en realizar 2 reuniones de COMUSAN para abordar y dar seguimiento a las 31 acciones en SAN que contiene el POA-COMUSAN 2025
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	Se apoyó a COMUSAN en presentar 1 anteproyecto en SAN. Se apoyó a COMUSAN en presentar 1 anteproyecto para DIMSAN
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	Se apoyó en elaborar 7 directorios de COCOSAN. Se apoyó en realizar 1 actualización de la caracterización de las condiciones en SAN
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Se apoyó a la COMUSAN en actualizar 7665 beneficiarios para gestión de alimentos en 62 comunidades. Se apoyó a la COMUSAN en elaborar 1 informe de gestión de alimentos por trabajo para 250 familias.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se apoyó a 5 instituciones de Mano a Mano, actualizando a 26 desafíos. Se apoyó 1 vez al CRN para realizar 1 informe de acciones en SAN.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en la conformación de 16 Agentes de Cambio de Mano a Mano para realizar acciones en SAN. Se apoyó a las 4 sub comisiones de COMUSAN para presentar 4 informes de acciones en SAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Se apoyó 1 vez a la Mesa Técnica de Mano a Mano en elaborar 1 agenda para visita presidencial en comunidad modelo para declaratoria de libre de pisos de tierra. Se apoyó a Sub Comisión de Desnutrición Aguda para realizar 6 monitoreos a niños en desnutrición.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se apoyó en elaborar 15 informes de Metas Físicas. Se apoyó en elaborar 1 informe de gestión de alimentos por trabajo ante VISAN.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se apoyó técnicamente en realizar 1 actualización al anteproyecto para la DIMSAN. Se apoyó en elaborar 1 presupuesto para el proyecto en SAN 2026.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Mesa Técnica de Mano a Mano en realizar 2 reuniones para la planificación logística de la visita presidencial para la declaratoria de la aldea Ilóm como libre de pisos de tierra.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se apoyó en enviar 13 informes de Metas Físicas en SAN, correspondientes a los meses 11 y 12 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se apoyó en la realización de 1 Foro Salud 2025. Se apoyó en realizar 5 visitas preparatorias en comunidad modelo para su declaratoria como libre de pisos de tierra.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Baltazar Guzmán Asicona
 Licenciado en Trabajo Social
 Colegiado No. 45,355
 DPI 1783 36494 1405

f) 



f) 
 Ingeniero Jorge Suardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____