

Informe de Actividades Diciembre 2025

Quiche 30 de diciembre de 2025 ✓

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-664-2025-029

2. Nombre: Manuela Toma Ramos

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

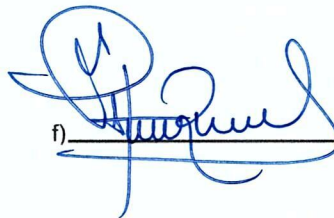
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante el mes de diciembre se coordinó la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para presentar resultado de acciones de las instituciones que tiene presencia en el municipio.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	En el transcurso del mes de diciembre se participo en la reunión de COMUDE.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Durante el mes de diciembre se apoyó en la sensibilización del usos adecuado de las estufas mejoradas a las familia beneficiarias.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	En el mes de diciembre se logró documentar la entrega de alimentos a las familias con niños de desnutrición aguda.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	En el mes de diciembre se logró realizar reuniones bilaterales con las instituciones involucrados de la iniciativa Mano a Mano para coordinar acciones en conjunta.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se capacitarán hombres y mujeres en temas de comunicación de cambios social y de comportamiento de la IMaM de dos comunidades de Cotzal.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se logró monitorear los casos de desnutrición aguda, con el objetivo de conocer la realidad de las familias y accionar de forma afortunada.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Durante el mes de diciembre se participó en evento de declarar el octavo municipio de libre de pisos de tierra por el señor presidente y autoridades de SESAN y MIDES en el municipio de Cotzal.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	En el mes de diciembre se gestionó apoyo y coordinar actividades con la municipalidad en temas SAN en el municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante el mes de diciembre se participó en la reunión de la mesa DA y la mesa de la IMaM para coordinar actividades con todos los involucrados.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En el mes de diciembre se atendió convocatoria requerida por las autoridades de DFI y delegada departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1573 83245 1411

f) 




Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Quiché 30 de diciembre de 2025 ✓

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-664-2025-029 ✓
2. Nombre: Manuela Toma Ramos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

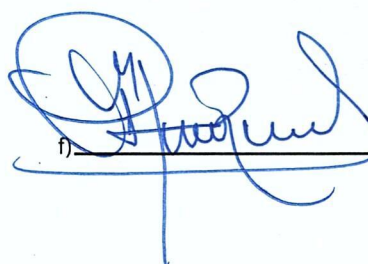
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante los meses de contrato se apoyó en la coordinación de la reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• En los dos meses de contrato se atendió convocatoria de la reunión de COMUDE para conocer de los diversos avances de proyecto que se ejecuta en el municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• En el transcurso del tiempo del contrato se elaboraron informes de mesa física con el objetivo de evidenciar actividades de SAN y Se apoyo en la sensibilización de los beneficiarios sobre los usos adecuado de las estufas mejoradas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• En los dos meses de contrato se logró elaborar informe de la entrega de alimentos de InSAN e informe de entrega de alimentos de niños con desnutrición aguda.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Durante el tiempo de contrato se logró apoyar en la entrega de alimentos a las beneficiarias de InSAN y se logró realizar diversas reuniones bilaterales con las instituciones involucrados en la iniciativa Mano a Mano.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante la duración de contrato se logró formar agentes de cambio en tres comunidades de Cotzal en temas de cambio social y de comportamientos de la Iniciativa Mano a Mano.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En los dos meses de contrato se logro realizar monitoreo de los casos de desnutrición aguda en las diferentes comunidades del municipio con el objetivo de accionar en conjunto con las instituciones de la mesa técnica de DA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Durante el tiempo de contrato se logró realizar diversas actividades como el acompañamiento a MAGA en la entrega de fertilizantes y se apoyo en la coordinación del evento de la declaratoria de libre de pisos de tierra en el municipio de Cotzal.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Durante los dos meses de contrato se logró apoyar en la coordinación de la recepción de alimentos de InSAN y se gestionó apoyo para coordinar el evento con las diferentes instancias de la municipalidad.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En los meses de contrato se participó en las mesas técnicas de desnutrición aguda y la mesa técnica de Mano a mano con el objetivo de coordinación acciones en conjunto.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Durante el tiempo de contrato se atendió convocatoria requerida por autoridades centrales y departamentales en las cuales se participo en el taller de presentación de proyectos en Quetzaltenango y se participó en el segundo encuentro de promotores sociales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1573 83245 1411

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Eduardo Hernandez Flores
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____