

Informe de Actividades Diciembre 2025

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-656-2025-029
2. Nombre: Wendy Paola Yax Pelicó de Cifuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

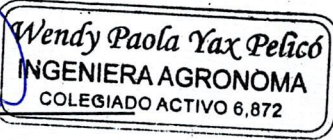
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo en la formulación de informe de análisis de la realización de acciones planificadas en el POA COMUSAN 2025, con el objetivo de identificar las fortalezas, aspectos a mejorar e intervenciones y coordinaciones institucionales eficaces desarrolladas en el municipio de San Juan Ostuncalco.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Asesorar al personal encargado de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre las fases para desarrollar procesos de Gobernanza municipal en SAN con el objetivos de identificar la ruta y guía para accionar el año 2026, ene el municipio de San Juan Ostuncalco.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Elaboración de informes técnicos actualizados de las condiciones determinantes de la Seguridad Alimentaria en comunidades priorizadas, por medio de diferentes herramientas con el fin de analizar información comunitaria y buscar alternativas de solución a las vulnerabilidades identificadas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo y seguimiento al proceso de gestión de Asistencia Alimentaria con el objetivo de implementar intervenciones establecidas en los protocolos vigentes que mitiguen la inseguridad alimentaria del municipio de San Juan Ostuncalco.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Informe sobre avance de las acciones planificadas en el Plan Municipal de CCS y C del municipio de San Juan Ostuncalco con el fin de identificar alianzas estratégicas entre entes municipales y comisiones presentes en el municipio que puedan sumarse al desarrollo de las actividades establecidas en dicho plan.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Asesoría y coordinación para el fortalecimiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y COCOSANES activas, con el apoyo del gobierno local y entidades con presencia en el municipio de San Juan Ostuncalco.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	• Apoyo en el registro e identificación pertinente de cada caso detectado con Desnutrición Aguda, estado nutricional actual de los menores y las intervenciones institucionales efectuadas en las comunidades del municipio de San Juan Ostuncalco, haciendo uso de la herramienta MODA V4 proporcionada por la secretaria.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Participación activa en las reuniones ordinarias de COMUDE en las cuales los representantes de los Concejos Comunitarios de Desarrollo, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, Concejo Municipal y sociedad civil del municipio de San Juan Ostuncalco, priorizan proyectos de inversión municipio enfocados en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	• Asesorar a la representante de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de implementar mecanismos de coordinación inter institucional para el abordaje de las intervenciones orientadas a la reducción de la inseguridad alimentaria y nutricional, desnutrición crónica y Aguda.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en sesión ordinaria de mesa técnica inter institucional de Desnutrición Aguda con el fin de identificar las intervenciones realizadas en los casos detectados; tasa de desnutrición aguda municipal, cantidad de casos en seguimiento, programación de monitoreos, casos especiales, acciones exitosas que contribuyen a la mejora del estado nutricional de los y las menores, casos recuperados y análisis del impacto del proyecto de Fórmulas de Recuperación Nutricional en el municipio de San Juan Ostuncalco.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo y acompañamiento en reuniones inter municipales con el objetivo de calendarizar acciones y requerimientos de las diferentes metas físicas establecidas en el Plan Operativo anual de SESAN, análisis de las herramientas que respaldan los medios de verificación y fortalecer los conocimientos para la elaboración de informes técnicos.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Acompañamiento en reunión de equipo en la que se socializan requerimientos y metodología que oriente las acciones e intervenciones SAN a realizar en el municipio de San Juan Ostuncalco.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2630 32728 0801

f) 


f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 30 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-656-2025-029
2. Nombre: Wendy Paola Yax Pelicó de Cifuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Asesoré una actividad establecida en el POA COMUSAN con el objetivo de dar cumplimiento a la ejecución de la totalidad de acciones planificadas; conmemoración del día internacional de la no violencia contra la mujer. Se realizó un informe de la ejecución de acciones del POA COMUSAN 2025 con el objetivo de identificar las fortalezas, aspectos a mejorar e intervenciones y coordinaciones institucionales eficaces desarrolladas en el municipio de San Juan Ostuncalco.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Asesoré a la representante de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN del municipio de San Juan Ostuncalco en el análisis de cumplimiento de actividades establecidas en el POA OMSAN 2025 y sobre las fases para desarrollar procesos de Gobernanza municipal en SAN con el objetivos de identificar la ruta y guía para accionar el año 2026.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Acompañé una reunión de la Comisión Municipal del Agua con el objetivo de identificar y actualizar condiciones determinantes de la Seguridad Alimentaria en comunidades priorizadas, por medio de diferentes herramientas con el fin de analizar información comunitaria y buscar alternativas de solución a las vulnerabilidades identificadas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Asesoré el proceso de Gestión de Asistencia Alimentaria por InSAN en el municipio de San Juan Ostuncalco, tomando en cuenta 11 comunidades identificadas con vulnerabilidad alta, el proceso se llevo a cabo en coordinación con miembros de COMUSAN y representante de la OMSAN.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Asesoré el proceso formativo de los diferentes actores de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de empoderar a las diferentes entidades, dar seguimiento a la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y motivar la replica de información a nivel comunitario, se establecieron los planes municipal y comunitario de la Estrategia de CCS y C del municipio de San Juan Ostuncalco.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Asesoré dos reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Juan Ostuncalco con el objetivo primordial de evaluar el funcionamiento de la comisión haciendo uso del monitoreo de Gobernanza en SAN y definir las estrategias para dar lugar a la actualización de datos referentes a las Comisiones Comunitarias de SAN conformadas.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Apoyé en el registro e identificación pertinente de 10 casos detectados con Desnutrición Aguda, estado nutricional actual de los menores y las intervenciones institucionales efectuadas en las comunidades del municipio de San Juan Ostuncalco, haciendo uso de la herramienta MODA V4 proporcionada por la secretaria. Apoyé el monitoreo de la entrega de Asistencia Alimentaria por DA a 21 menores identificados con Desnutrición Aguda en coordinación con UNISAN y VISAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Participé en dos reuniones ordinarias de COMUDE en las cuales los representantes de los Concejos Comunitarios de Desarrollo, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, Concejo Municipal y sociedad civil del municipio de San Juan Ostuncalco, priorizan proyectos de inversión municipio enfocados en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Asesoré a la representante de la Oficina Municipal de SAN en la planificación de proyectos de inversión municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, como parte de la socialización, integración y coordinación de las diferentes intervenciones entre gobierno municipal, entidades gubernamentales, cooperación y sociedad social del municipio de San Juan Ostuncalco.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Asesoré dos reuniones de mesa técnica inter institucional de Desnutrición Aguda con el fin de identificar las intervenciones realizadas en los casos detectados; tasa de desnutrición aguda municipal, cantidad de casos en seguimiento, programación de monitoreos, casos especiales, acciones exitosas que contribuyen a la mejora del estado nutricional de los y las menores, casos recuperados y análisis del impacto del proyecto de Fórmulas de Recuperación Nutricional en el municipio de San Juan Ostuncalco.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Apoyé en la consolidación de informes correspondientes a las metas físicas establecidas para los meses de noviembre y diciembre del municipio de San Juan Ostuncalco como parte del seguimiento al plan operativo de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

12	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Participé en dos reuniones de equipo en las que se socializan requerimientos y metodología que oriente las acciones e intervenciones SAN a realizar en el municipio de San Juan Ostuncalco. Participé de manera activa en actividades virtuales convocadas por la secretaría como parte del fortalecimiento de competencias del personal de SESAN.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Wendy Paola Yax Pelicó
INGENIERA AGRONOMA
COLEGIADO ACTIVO 6,872
 DPI 2630 32728 0801

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vélaz
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

f) _____