

Informe de Actividades Diciembre 2025

Jalapa 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

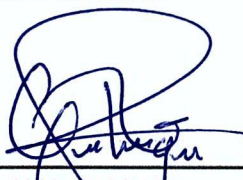
1. Contrato No. DSESAN-616-2025-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

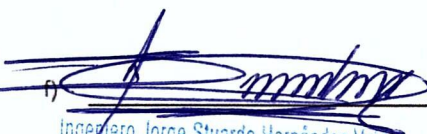
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Se llevo a cabo reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la participación de los diferentes actores que la integran con la finalidad de coordinar acciones en favor de la SAN en el municipio asignado.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Participación en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y rural, en la que se dieron a conocer los programas y proyectos que se ejecutan en el municipio asignado.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Se realizó el monitoreo de Gobernanza en SAN en la aplicación Survey123, en conjunto con los miembros de la COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se realizó actualización de Caracterización municipal en SAN del municipio de Jalapa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se fortalecieron capacidades de los integrantes de la Comisión Municipal en el tema de Malnutrición con el objetivo de tomar decisiones adecuadas y oportunas.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se dio seguimiento a la reunión mensual a la COCOSAN del municipio asignado para fortalecimiento comunitario en SAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Por medio de la aplicación Survey 123, se realizo Monitoreo a casos con Desnutrición aguda, realizando intervención educativa en temas de higiene y alimentación.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se elaboro informe de entrega de asistencia alimentaria NDA a familias con casos reportados con Desnutrición.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se llevo a cabo reunion con Coodinadora de OMSAN para dar seguimiento a acuerdos y compromisos establecidos en COMUSAN y mesas técnicas.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se realizo reunión de mesa técnica de abordaje de la Desnutrición aguda correspondiente al mes de diciembre 2025, en la que se coordinan acciones para reducir los indices de DA y DC en el municipio de Jalapa.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de informes de cumplimiento de metas físicas correspondientes al mes de diciembre de 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Apoyo a VISAN-MAGA en entrega de Asistencia Alimentaria por NDA en el municipio de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2388 47136 2101
M.A. Guimar Humberto Garza Valenzuela
 MAESTRO EN GERENCIA
 ADMINISTRATIVA DE RECURSOS
 HUMANOS

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____

Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-616-2025-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	Participación en 2 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN correspondientes a los meses de noviembre y diciembre 2025, para asesorar el funcionamiento de las acciones que se realizan en coordinación con instituciones de gobierno y oficinas municipales en el municipio de Jalapa
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	- Reunión con la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la elaboración de Ante Proyecto Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jalapa. - Participación en 2 reuniones ordinarias de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y rural, en la que se dieron a conocer los programas y proyectos que se ejecutan en el municipio asignado.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	- Actualización del Mapeo de Actores institucional de los diferentes actores que tienen intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa. - Se realizó el monitoreo de Gobernanza en SAN en la aplicación Survey123, en conjunto con los miembros de la COMUSAN
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	- Se realizó llenado de boleta de Categorización de lugares poblados de Inseguridad Alimentaria y Nutricional con líderes comunitarios del municipio de Jalapa. - Se realizó actualización de Caracterización municipal en SAN del municipio de Jalapa.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	- Participación en 1 reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Reducción de Desastres en seguimiento al POA por la época de frío en el municipio de Jalapa. - Se fortalecieron capacidades de los integrantes de la Comisión Municipal en el tema de Malnutrición con el objetivo de tomar decisiones adecuadas y oportunas.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante los meses de noviembre y diciembre de 2025 se dio seguimiento a las reuniones de Comisión Comunitaria en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento de actividades para la prevención de la Desnutrición Aguda.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	- Se realizó monitoreo Comunitario de Conocimientos Actitudes y Practicas sobre Salud y Nutrición en Aldea La Paz en el municipio de Jalapa - Durante los meses de noviembre y diciembre de 2025 por medio de la aplicación Survey 123, se realizo Monitoreo a casos con Desnutrición aguda, realizando intervención educativa en temas de higiene y alimentación.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se elaboro informe de entrega de asistencia alimentaria NDA a familias con casos reportados con Desnutrición.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	- Se llevo a cabo reunion con Coordinadora de OMSAN para dar seguimiento a acuerdos y compromisos establecidos en COMUSAN y mesas técnicas. - Participación en 2 reuniones con equipo de la Delegación Departamental en seguimientos de los programas y acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional en cada uno de los municipios del Departamento de Jalapa
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Participación en 2 reuniones de la mesa técnica interinstitucional para el abordaje y análisis de los casos reportados con Desnutrición en el tablero nominal del municipio de Jalapa.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de informes de cumplimiento de metas físicas correspondientes al los meses de noviembre y diciembre de 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se realizó monitoreo de casos internados con Desnutrición Aguda de los diferentes municipios en la Sala de Recuperación Nutricional del hospital Nacional de Jalapa.

	• Apoyo a VISAN-MAGA en entrega de Asistencia Alimentaria por NDA en el municipio de Jalapa.
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2388 47136 2101
M.A. Guilmar Humberto Garza Valenzuela
 MAESTRO EN GERENCIA
 ADMINISTRATIVA DE RECURSOS
 HUMANOS

f)  


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____