

Informe de Actividades Diciembre 2025

Jalapa 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

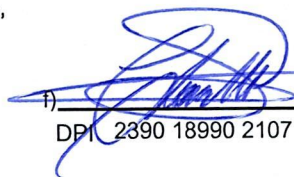
1. Contrato No. DSESAN-613-2025-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Brindé seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional que corresponde al mes de diciembre.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se llevó a cabo la reunión de COMUDE, correspondiente al mes de diciembre de 2025, para la realización de propuestas territoriales del municipio de Mataquescuintla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Participé en la reunión de la COMUSAN donde se proyectó el informe de Gobernanza en SAN, del municipio de Mataquescuintla.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se concluyó con el informe sobre los resultados de monitoreo comunitario, socializándolo con la COMUSAN y líderes de la comunidad priorizada.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Capacitación a integrantes de la COMUSAN, así como de la mesa técnica de DA. Siendo uno de los temas principales; la socialización del "Quinto Censo Nacional de Talla"

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Brindé seguimiento a las diferentes COCOSAN, siendo éstas Casco urbano sector central, Caserio e Naranjo y Cantón Elena.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En cumplimiento a las directrices por SESAN Central, realicé los MODAS de los niños que corresponden a listado nominal.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Se brindó informe a los integrantes de la COMUSAN; Sr. Alcalde y miembros del Concejo Municipal; sobre la inversión en SAN en el presente año.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• En conjunto con la OMAS se realizaron propuestas al Alcalde y Concejo Municipal en el tema de agua y saneamiento, con el fin de obtener el apoyo necesario en la cloración efectiva de los diferentes tanques de captación.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participé en la reunión mensual de la Mesa Técnica de DA.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Asistí a las reuniones convocadas en la Delegación Departamental de Jalapa, para hacer entrega de planificaciones y bitácoras, así también coordinar acciones en favor de la Seguridad Alimentaria.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2390 18990 2107

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2025-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participé en dos reuniones de COMUSAN, correspondientes al mes de noviembre y diciembre del presente año.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• En conjunto con integrantes de la COMUSAN se realizó el monitoreo comunitario en la aldea priorizada por dicha comisión. Participé en las dos reuniones ordinarias del COMUDE, realizadas; una en el mes de noviembre y la segunda, en el mes de diciembre.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Realicé la socialización de los resultados del monitoreo comunitario, tanto a miembros de la COMUSAN, como a líderes comunitarios de la comunidad priorizada. Participé en las dos reuniones ordinarias de COMUSAN; una correspondiente al mes de noviembre y una, al mes de diciembre.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Realicé las 17 categorizaciones de las comunidades en riesgo a INSAN. Se concluyó con el monitoreo comunitario de 38 personas brindando los resultados ante la COMUSAN y líderes de aldea Morales.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyé al Centro de Atención Permanente (CAP) y OMSAN, en diferentes actividades, siendo una de ellas: la coordinación de entrega de alimentos a familias que tienen menores con problemas de desnutrición. Capacité a integrantes de la COMUSAN y mesa técnica de DA;

		sobre el "Quinto Censo Nacional de Talla"
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Brindé seguimiento a las diferentes COCOSAN, en temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de ampliar conocimientos. Dichos grupos, priorizados por la COMUSAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Realice diferentes MODAS, tanto a los casos de niños reportados por MSPAS; a través del CAP. Así como los pendientes de información en el listado nominal.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Participé en las dos reuniones ordinarias de la Mesa Técnica de DA. correspondientes al mes de noviembre y diciembre en el municipio de Mataquescuintla. A través del apoyo de la DMP, brindé un informe, tanto a la COMUSAN, como al Sr. Alcalde y su Concejo Municipal, sobre la inversión en SAN en el presente año.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Apoyé en la realización de cuatro capacitaciones brindadas por la OMSAN a lideresas, en cuanto a las propiedades de la bebida de soya y su consumo. Apoyé a la OMAS con la realización de propuestas al Alcalde y Concejo Municipal en el tema de agua y saneamiento, con el fin de obtener el apoyo necesario en la cloración efectiva de los diferentes tanques de captación.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Participé en las dos reuniones ordinarias de la mesa técnica de DA. Así también una capacitación a la misma; uno de los temas principales a tratar fue: La importancia de purificar el agua y que sea apta para consumo humano.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Asistí a las dos reuniones convocadas en la Delegación Departamental de Jalapa, para hacer entrega de planificaciones y bitácoras, así también coordinar acciones en favor de la Seguridad Alimentaria.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2390 18990 2107

f)



f)

Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

f)