

Informe de Actividades Diciembre

2025

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2025 ✓

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-517-2025-029
2. Nombre: Gilmar Josué Archila Sierra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y participé en la reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional- COMUSAN-, en el municipio de Santa María Cahabón, con el objetivo de socializar el índice de Gobernanza en San correspondiente al año 2025.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyé y participé en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE- del municipio de Santa María Cahabón.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyé y participé en la elaboración de una propuesta de entrega de alimentos a niños con Desnutrición Aguda en coordinación con la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-DIMUSAN-, en coordinación con representantes comunitarios del Municipio de Santa María Cahabón.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyé y participé en el Protocolo Interinstitucional de Abordaje a la Desnutrición Aguda en Territorios con Mayor Carga de Morbilidad y Mortalidad, en el municipio de Santa María Cahabón.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyé y participé al fortalecimiento de capacidades a personal de otras instituciones en temas de Alimentación y Nutrición en el Municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyé y participé en la implementación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la aldea Belén y Pinares del municipio de Santa María Cahabón.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyé y participé en el monitoreo a niños con NDA, detectados por el Distrito de Salud y entrega de asistencia alimentaria por parte de VISAN-MAGA, en el Municipio de Santa María Cahabón.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Apoyé y di seguimiento al proceso de incidencia con el fin de implementar acciones a desarrollar a la dependencia municipal de SAN, e informes de avances de las mesas técnicas de DA, en el municipio de Santa María Cahabón
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Apoyé y participé en la la entrega de alimentación para niños con DA, de parte de la Dirección Municipal de seguridad alimentaria y Nutricional-DIMUSAN-, en el municipio de Santa María Cahabón.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyé y participé en las reuniones de mesas técnicas de DA y Agua y saneamiento, en el municipio de Santa María Cahabón.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Apoyo y participación en la reunión de equipo convocada por la Delegada Departamental en funciones, para lineamientos a seguir en territorios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DP 2727 11594 1601

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de diciembre de 2025 ✓

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-517-2025-029
2. Nombre: Gilmar Josué Archila Sierra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

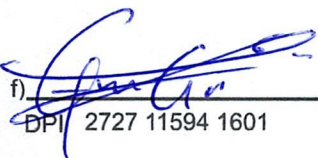
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En dos oportunidades apoyé y participé en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN con el objetivo de socializar las acciones realizadas en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Santa María Cahabón.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyé y participé en la elaboración de propuesta de entrega de alimentos, a niños con Desnutrición Aguda en coordinación con la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -DIMUSAN-, en el municipio de Santa María Cahabón. • Apoyé y participé en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE- del municipio de Santa María Cahabón.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyé y di seguimiento a la priorización de lugares poblados con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Santa María Cahabón, con representantes Comunitarios. • Apoyé y participé en la elaboración de una propuesta de entrega de alimentos a niños con Desnutrición Aguda en coordinación con la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-DIMUSAN-, en coordinación con representantes comunitarios del Municipio de Santa María Cahabón.

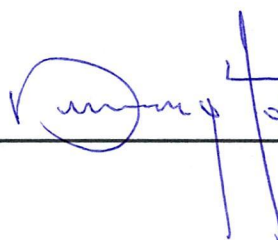
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	En dos ocasiones apoyé y participé en el Protocolo Interinstitucional de Abordaje a la Desnutrición Aguda en Territorios con Mayor Carga de Morbilidad y Mortalidad, en el municipio de Santa María Cahabón.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	En dos oportunidades apoyé y participé al fortalecimiento de capacidades a personal de otras instituciones en temas de Alimentación y Nutrición en el Municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En dos oportunidades apoyé y participé en la implementación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Santa María Cahabón.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Apoyé y participé en el Monitoreo a niños y niñas con Desnutrición Aguda -MODA- de acuerdo a listados nominales de SESAN, en el municipio de Santa María Cahabón. - Apoyé y participé en el monitoreo a niños con NDA, detectados por el Distrito de Salud y entrega de asistencia alimentaria por parte de VISAN-MAGA, en el Municipio de Santa María Cahabón.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	En dos ocasiones apoyé y di seguimiento al proceso de incidencia con el fin de implementar acciones a desarrollar a la dependencia municipal de SAN, e informes de avances de las mesas técnicas de DA, en el municipio de Santa María Cahabón
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	En dos ocasiones apoyé y participé en la la entrega de alimentación para niños con DA, de parte de la Dirección Municipal de seguridad alimentaria y Nutricional-DIMUSAN-, en el municipio de Santa María Cahabón.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En dos oportunidades apoyé y participé en las reuniones de mesas técnicas de DA y Agua y saneamiento, en el municipio de Santa María Cahabón.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En dos ocasiones apoyé y participé en la reunión de equipo convocada por el Delegado Departamental, para dar lineamientos a seguir en territorios asignados.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2727 11594 1601

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____