

Informe de Actividades Diciembre 2025

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

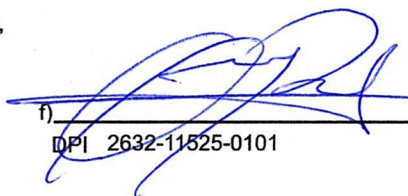
1. Contrato No. DSESAN-504-2025-029
2. Nombre: Otto René Juárez Rivera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar a los procesos de gestión para la asistencia social (Asistencia Alimentaria y Transferencias Monetarias), así como la revisión y validación de bases de datos de la población vulnerable, identificada por instituciones de gobierno, relacionadas con desnutrición aguda a nivel nacional.	*- Se apoyó con el proceso de gestión para la asistencia social (Asistencia Alimentaria y Transferencias Monetarias) para las familias de niños y niñas identificados con desnutrición aguda por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social para el mes de Diciembre correspondiente a los Listados Nominales al 24 de Noviembre del año 2025. *-Se apoyó con la revisión y análisis de los listados nominales sin CUI acumulado al mes de Diciembre 2025 para formación de bases de datos para su revisión y actualización de datos en campo y actualización administrativa de datos a través de gestiones de años anteriores.
2	b. Apoyar en la integración multi-anual de bases de datos validadas para las gestiones de asistencia alimentaria de la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionadas con la intervención de niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	*- Se apoyó en la integración multi-anual de información de las gestiones y bases de datos para la gestión de asistencia social la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionadas con la intervención de niños con desnutrición aguda a nivel nacional de los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025 al mes de Diciembre.
3	c. Apoyar en la generación de información para la elaboración de informes de avances de gestiones de asistencia social, para dar respuesta a solicitudes de información pública e información solicitada por entidades de gobierno referente a la población vulnerable identificada por instituciones de gobierno, relacionadas con desnutrición aguda a nivel nacional.	*- Se apoyó con la actualización de la información multi-anual del año 2018 al 2025 al mes de Diciembre para el Tablero Digital para el Análisis y seguimiento de las gestiones de Asistencia Alimentaria enviadas al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-. *- Se apoyó en la integración de los listados nominales de las gestiones de asistencia alimentaria y transferencias monetarias para las familias de niños con desnutrición aguda de los 55 municipios priorizados para su seguimiento con MODA al mes de Diciembre 2025.

4	d. Apoyar en la revisión e integración de los listados nominales de niñas y niños diagnosticados con desnutrición aguda, para la generación de insumos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	*- Se apoyó en la generación de informes para el seguimiento de las gestiones de asistencia social enviadas a -MAGA- y -MIDES-, presentando avances en los 340 municipios, 55 municipios priorizados, informe departamental, avance de datos actualizados de niños con DA, preparación listados para actualizar el sistema de MODA con datos al mes de Diciembre 2025.
5	e. Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, el Director de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designen.	*- Se apoyó en el seguimiento e integración de los avances de las transferencias monetarias a través del Bono Nutrición del Ministerio de Desarrollo Social - MIDES- al mes de Diciembre 2025. *- Se apoyó en la elaboración del requerimiento de insumos y materiales de oficina. *- Se apoyó en la generación de los archivos de respaldo de la información correspondiente a los registros, resúmenes, informes y expedientes para las gestiones de asistencia alimentaria correspondientes al año 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2632-11525-0101

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Salazar
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

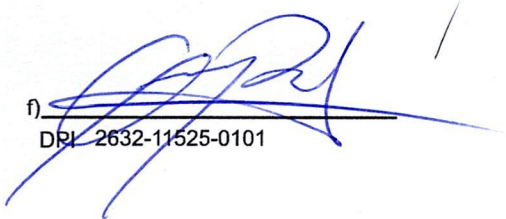
1. Contrato No. DSESAN-504-2025-029
2. Nombre: Otto René Juárez Rivera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar a los procesos de gestión para la asistencia social (Asistencia Alimentaria y Transferencias Monetarias), así como la revisión y validación de bases de datos de la población vulnerable, identificada por instituciones de gobierno, relacionadas con desnutrición aguda a nivel nacional.	• *-Se apoyó con el proceso de gestión para la asistencia social (Asistencia Alimentaria y Transferencias Monetarias) para las familias de niños y niñas identificados con desnutrición aguda por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social para el mes de Noviembre correspondiente a los Listados Nominales de Noviembre a Diciembre del año 2025. • *-Se apoyó con la revisión y análisis de los listados nominales sin CUI acumulado del mes de Noviembre y Diciembre del año 2025 para formación de bases de datos para su revisión y actualización de datos en campo y actualización administrativa de datos a través de gestiones de años anteriores.
2	b. Apoyar en la integración multi-anual de bases de datos validadas para las gestiones de asistencia alimentaria de la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionadas con la intervención de niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	• *- Se apoyó en la integración multi-anual de información de las gestiones y bases de datos para la gestión de asistencia social la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionadas con la intervención de niños con desnutrición aguda a nivel nacional de los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025 agregando los meses de Noviembre y Diciembre.
3	c. Apoyar en la generación de información para la elaboración de informes de avances de gestiones de asistencia social, para dar respuesta a solicitudes de información pública e información solicitada por entidades de gobierno referente a la población vulnerable identificada por instituciones de gobierno, relacionadas con desnutrición aguda a nivel nacional.	• *- Se apoyó con la actualización de la información multi-anual del año 2018 al 2025 concluyendo con los meses de de Noviembre y Diciembre para el Tablero Digital para el Análisis y seguimiento de las gestiones de Asistencia Alimentaria enviadas al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-. • *- Se apoyó en la integración de los listados nominales de las gestiones de asistencia alimentaria y transferencias monetarias para las familias de niños con desnutrición aguda de los 55 municipios priorizados para su seguimiento con MODA concluyendo con los meses de Noviembre y Diciembre 2025.

4	d. Apoyar en la revisión e integración de los listados nominales de niñas y niños diagnosticados con desnutrición aguda, para la generación de insumos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	*- Se apoyó en la generación de informes para el seguimiento de las gestiones de asistencia social enviadas a -MAGA- y -MIDES-, presentando avances en los 340 municipios, 55 municipios priorizados, informe departamental, avance de datos actualizados de niños con DA, preparación listados para actualizar el sistema de MODA con datos del mes de Noviembre y Diciembre 2025.
5	e. Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, el Director de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designen.	*- Se apoyó en el seguimiento e integración de los avances de las transferencias monetarias a través del Bono Nutrición del Ministerio de Desarrollo Social - MIDES- de mes de Noviembre y Diciembre 2025. *- Se apoyó en la elaboración del requerimiento de insumos y materiales de oficina. *- Se apoyó en la generación de los archivos de respaldo de la información correspondiente a los registros, resúmenes, informes y expedientes para las gestiones de asistencia alimentaria correspondientes al mes de Noviembre y Diciembre 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPL 2632-11525-0101

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____