

Informe de Actividades Diciembre
2025

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

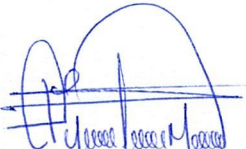
1. Contrato No. DSESAN-502-2025-029
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyo en la revisión y análisis de bases de datos y documentos que conforman los expedientes para la gestión de asistencia alimentaria a población vulnerable con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel nacional.	Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN en traslado de Expedientes, Oficios de solicitantes, Registro de familias potenciales, Certificaciones de Actas, Copias de Actas, Boletas de Categorización, Otros.) y bases de datos de potenciales beneficiarios, los cuales dan soporte a los expedientes en solicitud de Asistencia por medio de la Gestión de Asistencia por inseguridad Alimentaria, correspondientes a los Departamentos de Retalhuleu, Chiquimula, Santa Rosa, Chimaltenango, Zacapa, Suchitepéquez, San Marcos, Quetzaltenango, Jutiapa, Alta Verapaz, El Progreso, Escuintla, Guatemala, Huehuetenango y Jalapa que ingresaron durante el mes de diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
2	b. Apoyo en la revisión de documentos, y seguimiento de la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionados a Emergencias por Desastres, Medidas Judiciales y Transitorias a nivel nacional.	- Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de solicitud trasladados por el organismo solicitante, expediente de especificación de datos generales de identificación de la medida otorgada que genera la solicitud de asistencia alimentaria, Otros) y base de datos de potenciales beneficiarios, los cuales dan soporte a los expedientes en solicitud de Asistencia Alimentaria por medio de la Gestión de Medida Judicial, correspondientes a los Departamentos de Santa Rosa, San Marcos, y Quetzaltenango, que ingresaron durante el mes de diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo - Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN en traslado de Expedientes, Oficios de solicitantes, Registro de familias potenciales, Actas de Activación del COE, Actas del COE incluyendo el detalle de las comunidades afectadas, Informes de pérdidas de cultivos, Otros.) y base de datos de potenciales

		beneficiarios, los cuales dan soporte a los expedientes en solicitud de Asistencia Alimentaria por medio de la Gestión de Asistencia por Emergencia, correspondiente a los Departamentos de Baja Verapaz y Chiquimula, que ingresaron durante el mes de diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
3	c. Apoyo en la elaboración de solicitudes de asistencia alimentaria, gestionadas para la población vulnerable en inseguridad alimentaria y nutricional, con base a la normativa vigente.	Se apoyó en la elaboración de solicitudes de asistencia alimentaria, gestionadas para la población Vulnerable a Inseguridad Alimentaria y Nutricional de los Departamentos de Guatemala, de expedientes de las intervenciones de InSAN, Medidas Judiciales y Emergencias, que ingresaron durante el mes de diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
4	d. Apoyo en atención a los requerimientos de asistencia alimentaria para personas vulnerables, solicitados por distintas entidades del país (Entidades de gobierno, COCODES, CODEDES, ONGS, etc.).	Se apoyo en la atención a requerimientos de asistencia alimentaria para personas vulnerables, solicitados por alcaldes, COCODES y otras entidades de gobierno de los departamentos de Guatemala, que ingresaron durante el mes de diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
5	e. Apoyo a atención de convocatorias realizadas por Instituciones de gobierno y ONG's.	Se apoyo en la atención y seguimiento a convocatorias realizadas por instituciones de gobierno y organizaciones no gubernamentales a la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante el mes de diciembre de 2025.
6	f. Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, el Director de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	- Se apoyó en el control, registro y actualización de Expedientes en gestión de asistencia alimentaria por medio de las intervenciones de asistencia alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante el mes de diciembre de 2025. - Se apoyó en la elaboración de Oficios y Propuestas de Oficio en respuesta, seguimiento y traslado de gestiones de asistencia alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante el mes de diciembre de 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2241-24005-1101

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

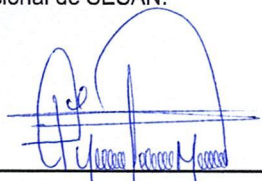
- 1. Contrato No. DSESAN-502-2025-029
- 2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales
- 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
- 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyo en la revisión y análisis de bases de datos y documentos que conforman los expedientes para la gestión de asistencia alimentaria a población vulnerable con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel nacional.	• Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN en traslado de Expedientes, Oficios de solicitantes, Registro de familias potenciales, Certificaciones de Actas, Copias de Actas, Boletas de Categorización, Otros.) y bases de datos de potenciales beneficiarios, los cuales dieron soporte a 99 expedientes en solicitud de Asistencia por medio de la Gestión de Asistencia por inseguridad Alimentaria, correspondientes a los Departamentos de Petén, Izabal, Retalhuleu, Chiquimula, Santa Rosa, Chimaltenango, Zacapa, Suchitepéquez, San Marcos, Quetzaltenango, Jutiapa, Alta Verapaz, El Progreso, Escuintla, Guatemala, Huehuetenango y Jalapa, que ingresaron durante los meses de noviembre a diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
2	b. Apoyo en la revisión de documentos, y seguimiento de la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionados a Emergencias por Desastres, Medidas Judiciales y Transitorias a nivel nacional.	• Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de solicitud trasladados por el organismo solicitante, expediente de especificación de datos generales de identificación de la medida otorgada que genera la solicitud de asistencia alimentaria, Otros) y base de datos de potenciales beneficiarios, los cuales dieron soporte a 14 expedientes en solicitud de Asistencia Alimentaria por medio de la Gestión de Medida Judicial, correspondientes a los Departamentos de Santa Rosa, San Marcos, Quetzaltenango, y Jalapa, que ingresaron durante los meses de noviembre a diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo. • Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN en traslado de Expedientes, Oficios de solicitantes, Registro de familias potenciales, Actas de Activación del COE, Actas del COE incluyendo el detalle de las comunidades afectadas, Informes de pérdidas de cultivos, Otros.) y base de datos de potenciales

		beneficiarios, los cuales dan soporte a 13 expedientes en solicitud de Asistencia Alimentaria por medio de la Gestión de Asistencia por Emergencia, correspondiente a los Departamentos de Baja Verapaz y Chiquimula, que ingresaron durante el mes de diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
3	c. Apoyo en la elaboración de solicitudes de asistencia alimentaria, gestionadas para la población vulnerable en inseguridad alimentaria y nutricional, con base a la normativa vigente.	Se apoyó en la elaboración de 45 solicitudes de asistencia alimentaria, gestionadas para la población Vulnerable a Inseguridad Alimentaria y Nutricional de los Departamentos de Guatemala, de expedientes de las intervenciones de InSAN, Medidas Judiciales y Emergencias, que ingresaron durante los meses de enero a noviembre a diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
4	d. Apoyo en atención a los requerimientos de asistencia alimentaria para personas vulnerables, solicitados por distintas entidades del país (Entidades de gobierno, COCODES, CODEDES, ONGS, etc.).	Se apoyo en la atención a requerimientos de asistencia alimentaria para personas vulnerables, solicitados por Organismos Judiciales del los departamentos de San Marcos y Santa Rosa, que ingresaron durante los meses de noviembre a diciembre de 2025, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
5	e. Apoyo a atención de convocatorias realizadas por Instituciones de gobierno y ONG's.	Se apoyo en la atención y seguimiento a convocatorias realizadas por instituciones de gobierno y organizaciones no gubernamentales a la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante los meses de noviembre y Diciembre de 2025.
6	f. Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, el Director de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	- Se apoyó en el control, registro y actualización de Expedientes en gestión de asistencia alimentaria por medio de las intervenciones de asistencia alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante los meses de noviembre y diciembre de 2025. - Se apoyó en la elaboración de 4 Oficios y 18 Propuestas de Oficio en respuesta, seguimiento y traslado de gestiones de asistencia alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante los meses de noviembre y diciembre de 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2241-24005-1101

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____