

Informe de Actividades Diciembre 2025

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

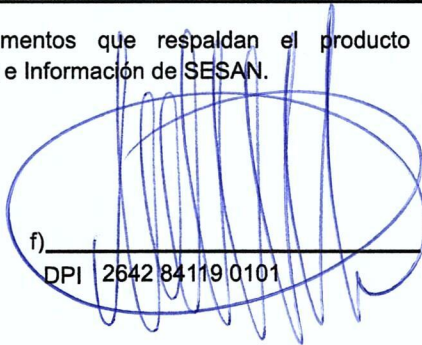
1. Contrato No. DSESAN-483-2025-029
2. Nombre: Gerson David Marroquín Alvarez
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la recopilación de material audiovisual en las diferentes actividades que realiza la institución.	Se brindó apoyo en la toma y edición de videos durante las distintas actividades realizadas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el mes de diciembre, así como en diversas reuniones en las que participaron las autoridades de la institución. Como ejemplo, se documentó la Cuarta Reunión Ordinaria del CONASAN, generando material audiovisual para su registro y difusión.
2	b) Apoyo en la captura de imágenes fijas en actividades de campo en donde se le designe.	Se brindó apoyo en la captura y documentación fotográfica de las reuniones de coordinación de SAN con instituciones, así como de las actividades de la Iniciativa Intersectorial para Reducir la Pobreza y la Malnutrición, desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante el mes de diciembre.
3	c) Apoyo en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video.	Se brindó apoyo en el registro, organización y resguardo del archivo digital de material fotográfico y audiovisual generado por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante el mes de diciembre. Dicho material corresponde a las distintas acciones institucionales desarrolladas en ese período, incluyendo reuniones técnicas, espacios de coordinación y otras actividades vinculadas a la seguridad alimentaria y nutricional.
4	d) Apoyo en la preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales que le sean requeridas.	Se brindó apoyo en la preproducción, producción y edición de diversos materiales audiovisuales destinados a su difusión en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante el mes de diciembre. Entre los productos audiovisuales realizados se destacan: los videos de "SESAN Informa" correspondientes a las semanas de diciembre; entrevistas y videos de la reunión del CONASAN del mes de diciembre; así como entrevistas y material audiovisual de la Iniciativa Intersectorial para Reducir la

		Pobreza y la Malnutrición desarrollada en los departamentos de Quiché y Chiquimula. También se elaboró el video del Primer Encuentro de Malnutrición y Pobreza. Asimismo, se desarrollaron otros materiales audiovisuales solicitados por la Secretaría para fortalecer la comunicación estratégica institucional.
5	e) Otras actividades que sean asignadas.	Se brindó apoyo en la realización de entrevistas, en la participación y cobertura de actividades internas de la institución, así como en el montaje logístico de eventos solicitados por las diferentes áreas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), durante el mes de diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2642 84119 0101

f) 
Licda. Lynda Argentina Guzmán De León
Directora de Comunicación e Información en Funciones
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

- 1. Contrato No. DSESAN-483-2025-029
- 2. Nombre: Gerson David Marroquín Alvarez
- 3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
- 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la recopilación de material audiovisual en las diferentes actividades que realiza la institución.	• Durante los meses de noviembre y diciembre, se brindó acompañamiento técnico en toma, producción y edición de material audiovisual en diversas actividades desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). Las acciones se enfocaron en la generación de contenido para documentación institucional y para su difusión en las plataformas oficiales de comunicación. Actividades realizadas: Cobertura audiovisual de actividades institucionales Se realizaron tomas de video y procesos de edición en múltiples eventos organizados por la SESAN. Se generó material informativo destinado a fortalecer la visibilidad de las acciones institucionales en materia de seguridad alimentaria y nutricional. Apoyo en reuniones con autoridades Se brindó apoyo audiovisual durante varias reuniones en las que participaron autoridades de la Secretaría, asegurando la documentación de los temas relevantes tratados. Documentación de eventos relevantes (diciembre): Como parte del trabajo realizado, se documentó la Cuarta Reunión Ordinaria del CONASAN, generando material audiovisual para su registro oficial y posterior difusión en las plataformas institucionales.

		Resultados: Se produjo contenido audiovisual de calidad, útil para la comunicación interna y externa de la institución. Se logró una cobertura de las actividades en ambos meses.
2	b) Apoyo en la captura de imágenes fijas en actividades de campo en donde se le designe.	Durante los meses de noviembre y diciembre, se brindó apoyo en la captura, documentación y organización fotográfica de diversas actividades institucionales desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). El trabajo realizado permitió registrar de manera visual las acciones estratégicas impulsadas por la institución en materia de seguridad alimentaria y nutricional. Actividades realizadas: Cobertura fotográfica Noviembre Se documentaron múltiples actividades institucionales, incluyendo el registro en campo del trabajo realizado por los agentes de cambio. Se atendieron solicitudes de diferentes áreas, generando material fotográfico útil para la comunicación interna, difusión y archivo institucional. Cobertura fotográfica – Diciembre Se apoyó en la documentación fotográfica de reuniones de coordinación de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) con distintas instituciones. Se realizó cobertura de las actividades de la Iniciativa Intersectorial para Reducir la Pobreza y la Malnutrición, registrando los avances y acciones implementadas por la SESAN durante el mes. Resultados: Se obtuvo un registro fotográfico completo y organizado de las actividades institucionales realizadas en noviembre y diciembre. El material generado sirve como respaldo visual para informes, presentaciones, redes sociales y otros mecanismos de comunicación institucional. Se contribuyó al fortalecimiento de la transparencia, sistematización y documentación de los procesos relacionados con la gobernanza y coordinación de la SAN.
3	c) Apoyo en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video.	Se brindó apoyo en el registro, organización y resguardo del archivo digital de material fotográfico y audiovisual generado por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante los meses de noviembre y diciembre, correspondiente a las diferentes actividades institucionales desarrolladas en dicho período, incluyendo reuniones técnicas, espacios de coordinación y otras acciones vinculadas a la seguridad alimentaria y nutricional, garantizando así un archivo consolidado, ordenado y resguardado adecuadamente para su uso y consulta institucional.

4	d) Apoyo en la preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales que le sean requeridas.	Se brindó apoyo integral en la preproducción, producción y edición de materiales audiovisuales difundidos en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante los meses de noviembre y diciembre, generando contenidos dinámicos y estratégicos que fortalecieron la comunicación institucional. Entre los productos realizados destacan los videos sobre el trabajo en campo de los Agentes de Cambio, la cobertura de la participación de la Secretaría y Subsecretaria en reuniones del CONASAN, materiales elaborados durante talleres y actividades territoriales —incluyendo los desarrollados en Chiquimula—, así como piezas conmemorativas por el Día Mundial contra la Obesidad basadas en el videopodcast con Fernanda Kroker. Asimismo, se produjeron los segmentos informativos “SESAN Informa”, entrevistas y registros audiovisuales de la Iniciativa Intersectorial para Reducir la Pobreza y la Malnutrición en Quiché y Chiquimula, además del video del Primer Encuentro de Malnutrición y Pobreza, consolidando un portafolio audiovisual robusto y alineado con los objetivos de comunicación estratégica de la institución.
5	e) Otras actividades que sean asignadas.	Se brindó apoyo en la realización de entrevistas, en la participación y cobertura de actividades internas de la institución, así como en el montaje logístico de eventos solicitados por las diferentes áreas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante los meses de noviembre y diciembre, garantizando el acompañamiento técnico y operativo necesario para el adecuado desarrollo de las distintas acciones institucionales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) _____

DPI 2642 84119 0101

f) _____

Licda. Lynda Argentina Guzmán De León
 Directora de Comunicación e Información en Funciones
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____

f) _____