

Informe de Actividades Diciembre 2025

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-477-2025-029
2. Nombre: Sharon Ivon Salazar Torres
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la identificación, gestión, negociación y suscripción de convenios que sean necesarios ante organismos nacionales, internacionales y gobiernos extranjeros, fundamentados en las funciones de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricionales de la Presidencia de la República -SESAN-;	• Se apoyó en el seguimiento de la propuesta de Convenio entre la Secretaria de Seguridad Alimentaria de la Presidencia -SESAN- y El Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF-.
2	b) Apoyo en la organización de las comisiones de cooperación internacional el seguimiento y monitoreo del avance de los programas y/o proyectos;	• Se apoyó en el seguimiento al Proyecto de Mejoramiento de Nutrición Materno Infantil a través de la Educación Primaria Infantil - PROMINUTRI-, y en la coordinación de la reunión para la entrega oficial a SESAN de la Minuta del CCC (Comité de Coordinación Conjunta).
3	c) Apoyo en la actualización de expedientes físicos, digitales, informes correspondientes con el enfoque de cooperación internacional y nacional en función al SINASAN;	• Se apoyó en la actualización de expedientes físicos, digitales, de los convenios asignados, e informes correspondientes con el enfoque de cooperación internacional en función al SINASAN.
4	d) Apoyo en las intervenciones con instituciones públicas miembros del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SINASAN-, en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-.	• Se apoyó en el seguimiento del Documento Técnico de la Donación de 990 TM de arroz blanco, con enlaces nombrados del MIDES, así también, en el seguimiento y coordinación de la propuesta de Convenio de la Donación de 990 T.M. de arroz blanco, otorgado por la Republica de China Taiwán al Gobierno de Guatemala con enlaces nombrados de MIDES, MAGA, INDECA y SESAN.
5	e) Apoyo en la organización, desarrollo y seguimiento a las sesiones y compromisos derivados de las reuniones del Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-;	• Se apoyó en la elaboración del Informe Anual, del Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-, para dar cumplimiento a las Metas Físicas establecidas por la Dirección de Cooperación Externa para el año 2025.
6	f) Apoyo en la gestión y coordinación de actividades en el marco del movimiento SUN, para completar los esfuerzos de la POLSAN;	• Se apoyó en la elaboración del Informe Anual del Movimiento Fomento por la Nutrición -SUN-, para dar cumplimiento a las Metas Físicas establecidas por la Dirección

		de Cooperación Externa para el año 2025.
7	g) Apoyo en otras actividades que le sean asignadas por el director/a de Cooperación Externa y/o autoridad superior.	- Se apoyó en la solicitud de información a cooperantes sobre la Asistencia Humanitaria (asistencia alimentaria/transferencias monetarias) para el cuarto trimestre del año 2025, y en otras actividades asignadas por la Autoridad Superior. - Se apoyó en la coordinación de reuniones con enlaces nombrados de SESAN y Food for the Hungry, para la elaboración del Plan de Trabajo en el marco del Convenio suscrito, y en otras actividades asignadas por la Autoridad Superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2567 08061 0101

Sharon Ivon Salazar Torres
Licda, Relaciones Internacionales
Colegiado No. 3268

f) _____

Licda. Sindy Massiel Pérez García
DIRECTORA DE COOPERACIÓN EXTERNA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-
f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

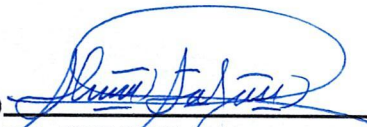
1. Contrato No. DSESAN-477-2025-029
2. Nombre: Sharon Ivon Salazar Torres
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la identificación, gestión, negociación y suscripción de convenios que sean necesarios ante organismos nacionales, internacionales y gobiernos extranjeros, fundamentados en las funciones de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricionales de la Presidencia de la República -SESAN-;	• Durante los meses de noviembre y diciembre del 2025 se apoyó en las siguientes actividades: Se apoyó en la formulación y en el seguimiento de la propuesta de convenio entre la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN- y El Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia -UNICEF-;
2	b) Apoyo en la organización de las comisiones de cooperación internacional el seguimiento y monitoreo del avance de los programas y/o proyectos;	• Durante los meses noviembre y diciembre se apoyó en las siguientes actividades: - Se apoyó en el seguimiento del Convenio entre SESAN y Food for the Hungry, y en la coordinación de reuniones para la elaboración del plan de trabajo. - Se apoyo en el seguimiento del plan de de trabajo del convenio entre SESAN y Visión Mundial. - Se apoyó en el seguimiento del Proyecto de Mejoramiento de Nutrición Materno Infantil a través de la Educación Primaria Infantil. -PROMINUTRI-, y en la coordinación de la reunión para la entrega oficial a SESAN de la Minuta del CCC (Comité de Coordinación Conjunta).
3	c) Apoyo en la actualización de expedientes físicos, digitales, informes correspondientes con el enfoque de cooperación internacional y nacional en función al SINASAN;	• Durante los meses de noviembre y diciembre se apoyó en las siguientes actividades: -Se apoyó en la actualización de expedientes físicos y digitales de convenios asignados entre ellos el convenio tripartito entre SESAN/UNICEF/ACH, Convenio entre SESAN y Global Communities, y Proyecto PROMINUTRI.
4	d) Apoyo en las intervenciones con instituciones públicas miembros del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SINASAN-, en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-.	• Durante los meses de noviembre y diciembre, se apoyó en las siguientes actividades: - Se apoyó en el seguimiento de la aprobación del Documento Técnico de la Donación de 990 TM de arroz blanco, otorgado por la Republica de Chuna (Taiwán) al Gobierno de Guatemala, con los enlaces designados del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES), así también, en el

		seguimiento y coordinación de la propuesta de Convenio de la Donación de 990 T.M. de arroz blanco, otorgado por la Republica de China Taiwán al Gobierno de Guatemala con enlaces nombrados de MIDES, MAGA, INDECA y SESAN.
5	e) Apoyo en la organización, desarrollo y seguimiento a las sesiones y compromisos derivados de las reuniones del Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-;	- Durante los meses de noviembre y diciembre, se apoyó en las siguientes actividades: -Se apoyó en la revisión y actualización del Directorio del Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-. - Se apoyó en la elaboración del Informe Anual, del Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA-, para dar cumplimiento a las Metas Físicas establecidas por la Dirección de Cooperación Externa para el año 2025.
6	f) Apoyo en la gestión y coordinación de actividades en el marco del movimiento SUN, para completar los esfuerzos de la POLSAN;	Durante los meses de noviembre y diciembre se apoyó en las siguientes actividades: - Se apoyó en la coordinación de actividades del Movimiento Fomento por la Nutrición SUN. - Se apoyó en la elaboración del Informe Anual del Movimiento Fomento por la Nutrición -SUN-, para dar cumplimiento a las Metas Físicas establecidas por la Dirección de Cooperación Externa para el año 2025.
7	g) Apoyo en otras actividades que le sean asignadas por el director/a de Cooperación Externa y/o autoridad superior.	- Durante los meses de noviembre y diciembre se apoyó en la elaboración de propuestas de oficio, para dar respuesta a requerimiento solicitados a SESAN, y en el apoyo de otras actividades asignadas por la Autoridad Superior. - Se apoyó en la solicitud de información a cooperantes sobre la Asistencia Humanitaria (asistencia alimentaria/transferencias monetarias) para el cuarto trimestre del año 2025, y en otras actividades asignadas por la Autoridad Superior. Se apoyó en la coordinación de reuniones con enlaces nombrados de SESAN y Food for the Hungry, para la elaboración del Plan de Trabajo en el marco del Convenio suscrito, y en otras actividades asignadas por la Autoridad Superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2567 08061 0101

Sharon Ivon Salazar Torres
Licda. Relaciones Internacionales
Colegiado No. 3268

f) _____


Licda. Sindy Massiel Pérez García
DIRECTORA DE COOPERACIÓN EXTERNA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

f) _____