

# Informe de Actividades Diciembre 2025

Guatemala 30 de diciembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-428-2025-029
2. Nombre: Sara Angélica Gómez Jacinto De Gómez
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | a) Asesorar al Despacho Superior de la Autoridad Máxima en la gestión y propuesta para la toma de decisiones relacionadas con el cumplimiento del mandato institucional a través del diseño e implementación de políticas públicas, programas y proyectos que aborden las problemáticas de desigualdad, inequidad y discriminación que enfrentan las mujeres en todas las etapas y esferas de la vida. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en el Foro: De la regulación a las garantías de derechos Y Presentación de Protocolos de prevención y atención del Acoso sexual en las instituciones públicas guatemaltecas.</li></ul>                                           |
| 2   | b) Participar y Asesorar en el proceso de elaboración de la planificación estratégica institucional, operativa multianual y anual, para garantizar el diseño, implementación y seguimiento de la oferta programática que impacte en la reducción de brechas de desigualdad e inequidad entre hombres y mujeres.                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó una programación de los talleres que se realizarán en el año 2026.</li></ul>                                                                                                                                                       |
| 3   | c) Asesorar la coordinación con las dependencias que competa, la implementación del enfoque de género entre hombres y mujeres; que eliminen la desigualdad y discriminación en el ámbito institucional, en cumplimiento del marco político y normativo nacional e internacional en materia de derechos humanos de las mujeres                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la validación de indicadores y brechas de género para la construcción de la PNPDIM</li></ul>                                                                                                                                  |
| 4   | d) Asesorar y promover la representación de la institución en los mecanismos nacionales, para abordar los temas vinculados a los derechos humanos, el empoderamiento y el desarrollo integral de las mujeres.                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reuniones de seguimiento en Mesa Técnica de Mujer, del Gabinete Específico de Desarrollo Social. GEDS</li></ul> <p>Reunión de la Mesa Técnica de Pueblos Indígenas del GEDS.</p> <p>Se participo en la Reunión de la CIIE</p> |

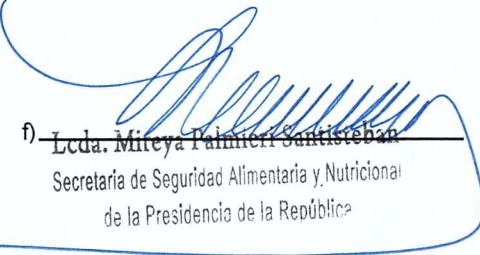
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | e) Asesoría y coordinación con la dependencia competente en la gestión de la cooperación técnica y financiera para el fortalecimiento de capacidades institucionales y acciones dirigidas a las mujeres, orientadas a la reducción de brechas de desigualdad e inequidad entre hombres y mujeres por razón de género. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se validó en conjunto con la las Unidades de Género, la Secretaría de Comunicación Social y SEPREM, la campaña para las Unidades de Género que se lanzará en todas las instituciones del ejecutivo</li> </ul> |
| 6 | f) Asesorar y fomentar la generación de información desagregada, que permita a la Autoridad Máxima la toma de decisiones para la reducción de brechas de desigualdad e inequidad en que viven las mujeres, según el ámbito de competencia de la institución.                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el informe sociolingüístico, a la PDH por medio de la Unidad de Información Pública, correspondiente al mes de diciembre.</li> </ul>                                                               |
| 7 | g) Asesorar en la aplicación de acciones afirmativas para priorizar un número equitativo de hombres y mujeres en los puestos estratégicos de toma de decisión y en el personal de la Institución.                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la presentación del Plan Institucional del Decenio de las Lenguas Indígenas PANDIII de SESAN a la Academia de Lenguas Mayas. Y Acuerdo Interno 97-2024</li> </ul>                             |
| 8 | h) Fomentar con las demás dependencias la suscripción de cartas de entendimiento, convenios y otros instrumentos que fortalezcan la coordinación y el quehacer institucional en materia de derechos humanos, empoderamiento y desarrollo integral de las mujeres.                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se validó la Ruta para la elaboración de la Política Institucional de Género el próximo año.</li> </ul>                                                                                                       |
| 9 | i) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participo en diferentes actividades institucionales asignadas por la máxima autoridad.</li> </ul>                                                                                                          |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1598-04566 2011

*Licda. Sara Angélica Gómez Jacinto*  
Psicóloga  
Colegiado 6611

f)   
Lcda. Mireya Palmieri Santisteban  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-428-2025-029
2. Nombre: Sara Angélica Gómez Jacinto De Gómez
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | a) Asesorar al Despacho Superior de la Autoridad Máxima en la gestión y propuesta para la toma de decisiones relacionadas con el cumplimiento del mandato institucional a través del diseño e implementación de políticas públicas, programas y proyectos que aborden las problemáticas de desigualdad, inequidad y discriminación que enfrentan las mujeres en todas las etapas y esferas de la vida. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizo la presentacion oficial del Protocolo de prevención y atencion al Acoso Sexual en el ámbito laboral para funcionarios, servidores publicos, contratistas y otras personas vinculadas a SESAN con énfasis en mujeres y se participo en el Foro de la regulación a las garantías de derechos y presentacion de protocolos en las instituciones publicas.</li></ul> |
| 2   | b) Participar y Asesorar en el proceso de elaboración de la planificación estratégica institucional, operativa multianual y anual, para garantizar el diseño, implementación y seguimiento de la oferta programática que impacte en la reducción de brechas de desigualdad e inequidad entre hombres y mujeres.                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se incluyo en el PAC los renglones presupuestarios para el año 2026 y se confirmo las acciones relacionadas a la socialización del protocolo y construccion de la politica institucional de genero para el 2026.</li></ul>                                                                                                                                                  |
| 3   | c) Asesorar la coordinación con las dependencias que competa, la implementación del enfoque de género entre hombres y mujeres; que eliminen la desigualdad y discriminación en el ámbito institucional, en cumplimiento del marco político y normativo nacional e internacional en materia de derechos humanos de las mujeres                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se validaron las brechas de genero para la construccion de la PNPDIM en temas de Salud. Con el apoyo del documento de ok indicadores del uso del tiempo en Guatemala.</li></ul>                                                                                                                                                                                             |
| 4   | d) Asesorar y promover la representación de la institución en los mecanismos nacionales, para abordar los temas vinculados a los derechos humanos, el empoderamiento y el desarrollo integral de las mujeres.                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se presentaron los avances de la implementación del Acuerdo 63-2024 y de los Lineamientos del Organismo Ejecutivo 04-2024. En la Mesa de P.I. se presento el PANDIII de SESAN 2025-2032 y se participo en las reuniones de la CIIE.</li></ul>                                                                                                                               |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | e) Asesoría y coordinación con la dependencia competente en la gestión de la cooperación técnica y financiera para el fortalecimiento de capacidades institucionales y acciones dirigidas a las mujeres, orientadas a la reducción de brechas de desigualdad e inequidad entre hombres y mujeres por razón de género. | <ul style="list-style-type: none"> <li>De brindaron los aportes a la NDC de país y se enviaron aportes a la Campaña de las Unidades de Género que promueve SEPREM.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   |
| 6 | f) Asesorar y fomentar la generación de información desagregada, que permita a la Autoridad Máxima la toma de decisiones para la reducción de brechas de desigualdad e inequidad en que viven las mujeres, según el ámbito de competencia de la institución.                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboraron los informes sociolingüísticos correspondientes a los meses de noviembre y diciembre de 2025.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7 | g) Asesorar en la aplicación de acciones afirmativas para priorizar un número equitativo de hombres y mujeres en los puestos estratégicos de toma de decisión y en el personal de la Institución.                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se envió de forma oficial a la Academia de Lenguas Mayas y se presentó en la Mesa Técnica de Pueblos Indígenas el PANDIII institucional de SESAN 2025-2032 y el Acuerdo Interno 97-2025</li> </ul>                                                                                                                                                       |
| 8 | h) Fomentar con las demás dependencias la suscripción de cartas de entendimiento, convenios y otros instrumentos que fortalezcan la coordinación y el quehacer institucional en materia de derechos humanos, empoderamiento y desarrollo integral de las mujeres.                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se validó la Ruta para la elaboración de la Política Institucional de Género y se asignaron tareas para el año 2026</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                           |
| 9 | i) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en el Seminario Voces de Mujeres, y en el Foro, en el marco de los cuidados, avances y desafíos de la XVI Conferencia Regional sobre la Mujer de América Latina.</li> <li>Se participó en el Seminario Voces de Mujeres y Foro: Marco de los Cuidados Avances y Desafíos según la XVI Conferencia de la Mujer de América Latina.</li> </ul> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1598 04566 2014  
Licda. Sara Angélica Gómez Jacinto  
Psicóloga  
Colegiado 6611

f)   
Lcda. Mireya Palmieri Santisteban  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_