

# Informe de Actividades Octubre 2025

Chiquimula 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula cuarta del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TÉCNICOS, COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 39-2025
2. Nombre: Dina del Rosario Rosa Mejía
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se le apoyó al coordinador de la oficina municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional en la conformación del expediente de gestión de asistencia alimentaria a familias afectas por pérdida de cultivos en el municipio de Jocotán.</li></ul>
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en una visita conjunta con el personal de MSPAS en las comunidades de Ocumblá, Tontoles y las Flores del municipio de Jocotán para el seguimiento de los casos reportados con Desnutrición Aguda.</li></ul>
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jocotán con el fin de presentarme con todos los actores que participan y así mismo coordinar acciones conjuntas.</li></ul>
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en una reunión con gestoras del proyecto con el fin de brindar propuestas relacionadas a la boleta complementaria al MODA para obtener información adicional e importante de las familias con niños reportados con desnutrición aguda y poder darles el seguimiento.</li></ul>
5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en una reunión con las gestoras y coordinador del proyecto AACID-SESAN, con el fin de socializar la propuesta de la base de datos que atiende la niñez menor de cinco años reportados con desnutrición aguda de los cinco municipios priorizados del departamento de Chiquimula.</li></ul>
6	f) Apoyar en la elaboración de informes y presentación de resultados de los monitoreos de atención a familias con niñas y niños en Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la mesa técnica de Desnutrición Aguda con el fin de presentar el borrador de la base de datos que atiende a la niñez menor de cinco años con desnutrición aguda en el municipio de Jocotán.</li></ul>

7	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en una reunión con Acción Contra el Hambre para la planificación de visitas conjuntas a las comunidades donde se presentan más casos con desnutrición aguda en el municipio de Jocotán.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la gestora municipal de San Juan Ermita en el levantamiento del monitoreo comunitario -CAP- (Conocimientos, actitudes y prácticas) en la comunidad de Carrizal, San Juan Ermita.</li> </ul>
9	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en una reunión con la gestora municipal de San Juan Ermita para el traslado de información con el fin de conocer los avances del proyecto del municipio de Jocotán y así continuar con las acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones y capacitaciones requeridas por el delegado departamental y coordinador del proyecto.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 206985371 2007

f)   
**Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez**  
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 -SESAN-

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_