

Informe de Actividades Noviembre 2025

San Marcos 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula cuarta del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TECNICOS, COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 37-2025
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• • En conjunto con el coordinador de la DMSSAN y la dirección de la mujer del municipio de Comitancillo, se tuvo reuniones para analizar la inversión propuesta en el POA de ambas dependencias, para el año 2026, y las líneas de inversión en el combate a la pobreza e inseguridad alimentaria para las familias más vulnerables del municipio.
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	<ul style="list-style-type: none">• • Se cuenta con un registro de niños y niñas con DA y en alto riesgo de INSAN, como parte del proceso de empoderamiento del coordinador y la función de la Oficina Municipal de Salud y Seguridad alimentaria y nutricional del municipio. Para contar con una oficina empoderada de la situación en SAN es necesario que el coordinador aproveche de forma oportuna la información que tiene a su alcance para la propuesta de acciones e iniciativas que contribuyan a combatir de forma interinstitucional la pobreza y la DA en niños menores de 5 años
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• • En reunión de COMUSSAN se priorizó las comunidades que en donde se implementará estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento, después de la socialización de los resultados del monitoreo comunitario. Posteriormente a la socialización se diseñará la estrategia a implementar para trabajar con los segmentos de la población que indica la misma.
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none">• • Se presentó los resultado del levantamiento de información a familias de los niños con DA, por medio de una ficha social, cuyo objetivo es profundizar en cuanto a las causas y entornos en donde se desarrolla la desnutrición, con la finalidad de diseñar propuestas y estrategias de atención y abordaje de acuerdo a las necesidades reales de cada situación o familia. A nivel de DMSSAN se está

		implementando un sistema de registro de todos los casos atendidos a nivel municipal de parte de las instituciones corresponsables de la atención a niños y niñas con DA, así como los recursos que se han utilizado para brindar apoyo a las familias.
5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la gestión de información relacionada con las intervenciones que se brindan en atención a las familias con niñas y niños con desnutrición aguda, lo cual permitirá darle el seguimiento correspondiente a las familias que tienen niños y niñas en condición de desnutrición aguda.
6	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte del trabajo de asesoría tanto en la COMUSSAN como con las mesas técnicas, se están estableciendo alianzas estratégicas para la implementación de la estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento, para la prevención de la malnutrición y la inseguridad alimentaria en el municipio.
7	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	<ul style="list-style-type: none"> En reunión de la COMUSSAN se priorizó trabajar la estrategia de Comunicación para el Cambio social y de comportamiento en dos de las comunidades en donde se realizó el monitoreo comunitario, siendo éstas: Chicajalaj y Taltimiche, tomando en consideración que se reactivó la COCOSAN, en Taltimiche y se actualizará la misma de Chicajalaj. La estrategia busca integrar a los integrantes de la Comisión en el proceso de formación y capacitación de las comisiones comunitarias de Salud y seguridad alimentaria y nutricional.
8	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> En reunión del equipo de gestores se analizó los avances obtenidos durante las acciones del proyecto, para sistematizar toda la información obtenida y tenerla de forma oportuna al momento de ser requerida por el Coordinador del proyecto.
9	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la reunión mensual programada por el equipo de gestores para fines de análisis del proyecto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2224 45610 1101

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Pineda
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____