

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Suchitepéquez 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-749-2025-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se desarrolló club con a mujeres embarazadas para la prevención de las muertes materno-infantil en coordinación con personal de MSPAS, en el mes de noviembre 2,025.</li><li>• Se desarrolló capacitación de emprendimientos dirigidos a adolescentes, en el mes de noviembre 2,025.</li><li>• Durante el mes de noviembre se realizó taller de alimentación saludable con madres de niños que se encuentran en la base de datos de niños con D.A.</li></ul>
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se desarrolló con personal de Oficina municipal de la mujer, reunión para dar seguimiento a la coordinación a las capacitaciones, en el mes de noviembre de 2,025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se desarrolló en el mes de noviembre se dio seguimiento a acciones a implementar con familiar vulnerables en el municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de noviembre se desarrolló reunión con personal de MSPAS para actualizar información de base de datos de niños con D.A.</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se desarrolló capacitación dirigida a los integrantes de los COMUSAN, centrada en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el mes de noviembre de 2,025.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante noviembre se llevó a cabo una reunión de la COMUSAN, con el propósito de dar seguimiento a las actividades contempladas en el POA-COMUSAN 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de noviembre se llevó a cabo el monitoreo integral con integrantes de COMUSAN a niños incluidos en la base de datos del programa realizando personal de MSPAS peso y talla.</li> <li>Se desarrollo con personal de MSPAS monitoreo a niños con D.A. según listado nominal, en el mes de noviembre de 2,025.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de noviembre se llevó a cabo la elaboración y entrega de planificación y bitácora de las actividades desarrolladas en el municipio.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de noviembre, se realizó la sesión mensual con encargada de OMSAN para la planificación y coordinación de las actividades programadas.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de noviembre se realizó una mesa técnica destinada a la elaboración y fortalecimiento del protocolo para el abordaje de la desnutrición en el municipio, para la coordinación entre diversos actores, con el fin de establecer lineamientos claros y efectivos que aseguren una atención oportuna y adecuada a los casos de desnutrición.</li> </ul>


11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en reunión con Delegado Departamental y monitores Municipal para recepcionar lineamientos y metas físicas a entregarse en el mes de noviembre de 2,025.</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2426 49672 1001



f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_