

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Santa Rosa 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-724-2025-029
2. Nombre: Angie Esmeralda Loaiza Sasvín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|---|---|
| 1   | a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental, sobre la presentación de avances de las acciones de COMUSAN, en asamblea comunitaria en reunión de COMUDE en el Municipio de Santa María Ixhvatán</li></ul>   |
| 2   | b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental, en gestión de solicitudes de propuestas de inversión, en coordinación con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), con el propósito de contribuir a la disminución de la problemática de desnutrición en el municipio de Santa María Ixhvatán, mediante la gestión y utilización de fondos municipales destinados a fortalecer las acciones en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul> |
| 3   | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental, en el proceso de consolidación de información proveniente de las diferentes instituciones gubernamentales, con el fin de fortalecer la coordinación interinstitucional y facilitar la toma de decisiones en el marco de las acciones de desarrollo y seguridad alimentaria en el territorio, en el municipio de Santa María Ixhvatán.</li></ul>   |
| 4   | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental, en la presentación de la sala situacional, en coordinación en el marco de las reuniones de las Mesas Técnicas de desnutrición aguda, en el municipio de Santa María Ixhvatán.</li></ul>   |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 5  | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, en la presentación de una capacitación dirigida a representantes institucionales enfocada en el fortalecimiento de conocimientos sobre los conceptos clave de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), con el objetivo de promover una comprensión integral del tema y fomentar la articulación de acciones que contribuyan a mejorar las condiciones alimentarias y nutricionales en el municipio.</li> </ul>  |
| 6  | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, en el fortalecimiento de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) del municipio de Santa María Ixhuatán, mediante la coordinación de acciones orientadas a mejorar su organización, participación y capacidad de gestión, promoviendo así el desarrollo de iniciativas locales que contribuyan al bienestar y la seguridad alimentaria de las familias en las comunidades.</li> </ul>   |
| 7  | g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, en las visitas a hogar de niños y niñas con presencia de desnutrición, con el propósito de realizar la verificación de su situación nutricional, identificar factores de riesgo en el entorno familiar y coordinar acciones interinstitucionales orientadas a mejorar su estado de salud y fortalecer las prácticas de alimentación y cuidado en el hogar.</li> </ul>   |
| 8  | h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, sobre la solicitud de oficios a la Municipalidad con el fin de dar seguimiento a las inversiones de proyectos financiados con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), asegurando la transparencia en la ejecución, el cumplimiento de los objetivos establecidos y la adecuada coordinación interinstitucional para el fortalecimiento del desarrollo local.</li> </ul>   |
| 9  | i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, Se participó en la entrega de una solicitud dirigida a las autoridades municipales para la creación de una Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (DIMSAN) o una Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN), con el objetivo de fortalecer la institucionalidad local y garantizar la coordinación, planificación y ejecución de acciones orientadas a mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio.</li> </ul> |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, Se realizó coordinación con los integrantes de la Mesa Técnica Municipal para compartir y analizar las acciones desarrolladas por las distintas instituciones, con el propósito de fortalecer la articulación interinstitucional, optimizar recursos y garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>   |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental, en la presentación de bitácoras e informes correspondientes a las acciones ejecutadas durante el mes, con el objetivo de documentar los avances, resultados y actividades desarrolladas.</li> </ul> |
|----|--|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3074 44961 0602

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Yáñez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_