

# Informe de Actividades Noviembre 2025

San Marcos 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-715-2025-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se socializó el POA de la Comisión y se programaron actividades para promover la SAN de forma interinstitucional como: Jornadas de salud y nutrición y visitas domiciliarias a niños con D.A.</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó y apoyó en la entrega de raciones de alimentos a niños captados con Desnutrición Aguda en coordinación con VISAN-MAGA e instituciones que conforman la COMUSAN en el municipio de El Tumbador.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se da a conocer el proceso a seguir sobre la gestión de INSAN para lograr beneficiar a las familias más vulnerables de las comunidades del municipio de El Tumbador.</li><li>• se participó en reunión con personal de salud del área de nutrición con la finalidad de actualizar información de planilla local y listado nominal de niños captados con Desnutrición Aguda y menores sin registro de CUI del municipio de El Tumbador.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó y orientó en la construcción del Plan Comunitario y municipal como parte del informe y seguimiento al proceso de monitoreo comunitario en coordinación con integrantes de COMUSAN del municipio de El Tumbador.</li><li>• Se participó y apoyó en la realización de jornada de salud y nutrición y club de niños nutridos con amor de forma integral con la finalidad de dar seguimiento a los casos de menores con D.A. y bajo peso del municipio de El Tumbador.</li></ul>

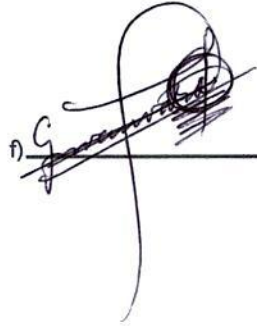

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron sesiones educativas con la finalidad de fortalecer conocimientos y capacidades a integrantes de COCOSANES en temas de SAN en comunidades del municipio de El Tumbador.</li> <li>• Se participó en la entrega de bono nutrición y bono social en donde se brindó sesión educativa en temas de SAN dirigido a beneficiarias, en coordinación con MIDES.</li> </ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se lograron programar y organizar diversas actividades que tiene la finalidad de promover la SAN en el municipio de El Tumbador.</li> <li>• Se asistió a reunión con integrantes de la COCOSAN en donde se orientó sobre los lineamientos a seguir en proceso de gestión a nivel comunitario de Aldea El Retiro del municipio de El Tumbador.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la realización de visitas domiciliarias integrales e individuales dirigida a niños con D.A. como parte de la búsqueda de su recuperación nutricional y darle seguimiento al registro de menores con este padecimiento en los listados nominales y municipales del municipio de El Tumbador.</li> <li>• Se visitaron diversos centros educativos del municipio de El Tumbador con el objetivo de monitorear la calidad y cantidad adecuada de las raciones de alimentos escolares.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trabajó en la elaboración de informe que detalla los resultados obtenidos en la recaudación de incaparina por el proyecto zúmbate a la nutrición a beneficio de menores con Desnutrición Aguda del municipio de El Tumbador.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó la secretaria municipal con la finalidad de dar seguimiento a las solicitudes tanto de la promoción del proyecto de alimentos como de la Oficina Municipal de SAN para el municipio de El Tumbador.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó y apoyó en el análisis de la situación nutricional de los menores captados con D.A. y se organizaron actividades interinstitucionales para la intervención de los mismos desde la reunión ordinaria de Mesa Técnica de Salud y Nutrición.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trabajó en la redacción y envío de informes como: entrega de raciones de alimentos por NDA, informe de resultados de mesa técnica de salud y nutrición y capacitación a instituciones, que son parte de las metas físicas para dar cumplimiento al POASAN.</li> </ul>

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reunión mensual de trabajo en donde se recibieron lineamientos sobre las metas físicas, capacitaciones en temas de SAN, el seguimiento al cumplimiento de MODAS y la firma de medios de verificación en instalaciones de la DDSM, en el mes de noviembre.</li> </ul>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
**Ana Lucía Reyna López**  
 DPI 2117 40349 1213  
 Licenciada en Trabajo Social con  
 Orientación en Proyectos de Desarrollo  
 Colegiado No. 40039

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_