

Informe de Actividades Noviembre 2025

San Marcos 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-703-2025-029
2. Nombre: Patricia Eugenia López Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

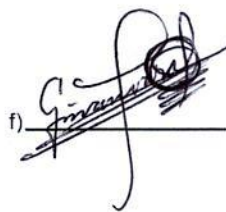
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó seguimiento a las actividades del POA de la COMUSSAN del municipio de Tejutla, en coordinación con los integrantes de la Comisión y la responsable de la OMSAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a la gestión de prenatales y entrega de suplementos vitamínicos para el Club de Mujeres Embarazadas y el Club de Niños con Desnutrición Aguda, en coordinación con la encargada de la OMSAN, del municipio de Tejutla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la actualización de la planilla de niños con Desnutrición Aguda (DA) del municipio de Tejutla, en conjunto con nutricionista del CAIMI.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboraron los informes que corresponden al mes de noviembre Informe cuatrimestral de G-SAN Informe de de resultados de mesa técnica de DA. Informe de la propuesta de la desnutrición aguda a nivel municipal del municipio de Tejutla.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se impartieron sesiones educativas dirigidas a madres de niños con DA y mujeres embarazadas, abordando prácticas alimentarias y cuidado nutricional en conjunto con integrantes de la mesa técnica de DA del municipio de Tejutla.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó y apoyó en la reunión ordinaria de COMUSSAN, promoviendo la participación interinstitucional del municipio de Tejutla, donde se socializaron y coordinaron diferentes acciones así también se realizó la encuesta cuatrimestral de G-SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo a niños con DA y seguimiento de su estado de recuperación, verificando avances y necesidades en conjunto con nutricionista del CAIMI.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron informes de seguimiento de proyectos de inversión municipal, como el proyecto de autoconsumo y emprendimiento de unidad productora de gallinas ponedoras para apoyo a familias de niños con desnutrición aguda y comunicando los proyectos programados para el próximo año y gestionando su aprobación con la autoridad municipal.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó acompañamiento a la coordinadora de OMSAN para la actualización y seguimiento de perfiles de proyectos entre ellos autoconsumo y emprendimiento de unidad productora de gallinas ponedoras para apoyo a familias de niños con desnutrición aguda del municipio de Tejutla para implementar el próximo año
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de mesa técnica de DA en el municipio de Tejutla. Se participó en la reunión mensual de la red de protección de la niñez.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual de equipo del mes de noviembre donde delegada departamental da a conocer sobre las actividades a realizar en los distintos municipios del departamento de San Marcos

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2173 12500 0101

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____