

Informe de Actividades Noviembre 2025

San Marcos 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-700-2025-029
2. Nombre: Kimberly Pamela Quiroa Delgado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de noviembre en la reunión ordinaria de COMUSSAN se socializó el POA 2025 con la finalidad de darle seguimiento a las acciones plasmadas las cuales deben ser ejecutadas en el mes en relación a la SAN
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• se apoyó en la entrega de ecofiltros y de incaparina como parte del proyecto de SAN municipal a 70 niños menores de cinco años con desnutrición aguda moderada o severa.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la actualización del informe del protocolo interinstitucional del municipio de San Marcos en la reunión ordinaria de COMUSSAN correspondiente al período de ejecución del mes de noviembre para prevención de la desnutrición crónica y reducir los índices de morbilidad y mortalidad en el municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el informe de GSAN del municipio de San Marcos, el informe de la propuesta de la desnutrición aguda a nivel municipal, informe de entrega de alimentos por NDA, informe de resultados de mesa técnica del municipio de San Marcos.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se impartió sesión educativa a madres embarazadas y a madres con niños menores de cinco años sobre SAN y la ventana de los mil días en conjunto con miembros de la COMUSSAN del municipio de San Marcos

		<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió al servicio de nutrición del centro de salud del municipio de San Marcos con la finalidad de actualizar la planilla de casos detectados con D.A. para brindarles seguimiento y atención oportuna según indicadores de SAN. • En la reunión de mesa técnica de D.A. se socializó el listado de la base nominal número 9 de niños con D.A. con la finalidad de realizar visitas domiciliarias a los casos en conjunto con personal de salud.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE del mes de noviembre del municipio de San Marcos. • Se participó en la reunión ordinaria de COMUSSAN del mes de noviembre del municipio de San Marcos.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias de seguimiento a casos del listado de la base nominal de niños con D.A en conjunto con MSPAS
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión ordinaria de COMUSSAN se dio seguimiento al proyecto de SAN del año 2025 del municipio de San Marcos y a la OSSAN
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión de mesa técnica de D.A. se realizó sesión sobre el manual de respuesta social organizada para el abordaje en casos específicos reuertes de menores con D.A.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la reunión ordinaria de mesa técnica de DA del mes de noviembre en el municipio de San Marcos.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en las reuniones de equipo correspondiente al mes de noviembre en la delegación departamental del municipio de San Marcos
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 2895 06247 1201


 f) _____




 f) _____
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Velázquez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____