

Informe de Actividades Noviembre 2025

Sacatepéquez 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-689-2025-029
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento y ejecución de acciones del POA COMUSAN de San Juan Alotenango. • Apoyo en el seguimiento y ejecución de acciones del POA COMUSAN de San Bartolomé Milpas Altas. |
| 2 | b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a OMSAN en el seguimiento y ejecución de acciones planificadas, participando en reunión de club de nutrición en San Juan Alotenango. |
| 3 | c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en asesorar a representantes comunitarios para que puedan realizar una caracterización de situación de SAN de su comunidad y promover su participación en la COMUSAN. |
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el seguimiento y llenado de boleta de Sala Situacional Municipal en SAN del pilar de aprovechamiento biológico de los municipios asignados. |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reunión con SCEP para fortalecimiento de competencias y coordinación de acciones en temas de SAN. |

| | | |
|----|--|---|
| 6 | f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reunión de COMUSAN del municipio de San Juan Alotenango. • Apoyo en participación en reunión de COMUSAN del municipio de San Bartolomé Milpas Altas. |
| 7 | g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en monitoreo de Desnutrición Aguda a casos reportados por MSPAS de los municipios asignados. |
| 8 | h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en elaboración de informe de seguimiento de intervenciones a casos de niños con DA en los municipios asignados. |
| 9 | i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal. | <ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a la OMSAN en elaborar material de promoción de acciones de SAN, para que sea presentado por las encargadas de dicha oficina al COMUDE o Concejo Municipal. |
| 10 | j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reuniones de mesas técnicas de DA y SATSAN, de los municipios asignados. • Apoyo en participación en reuniones de COMUDE de los municipios asignados de donde se recibieron convocatorias. |
| 11 | k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en la consolidación mensual de metas físicas de la Delegación Departamental de Sacatepéquez. |
| 12 | l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reuniones de equipo en la Delegación Departamental. • Apoyo en entrega de planificaciones y bitácoras quincenales de las actividades realizadas. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Licda. Gloria Lisbet Ruiz
Psicóloga
Col. 9341
 DPI 1960 89530 0101

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ
 GUATEMALA, C.A.

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdéz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____