

Informe de Actividades Noviembre 2025

Quetzaltenango 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-654-2025-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en conjunto con la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el monitoreo de cultivos realizados con pilones que se le entregaron a las familias detectadas con INSAN
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en la capacitación con enfoque de SAN impartida por los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional según lo planificado en el plan operativo anual 2025
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la redacción y distribución de los citatorios de la COMUSAN del mes de noviembre, con la finalidad de invitar a los actores locales para que estén presentes en la reunión ordinaria y así coordinar y articular actividades
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en el análisis mensual de la fluctuación de precios de granos básicos y materia prima en conjunto con los representantes del ministerio de agricultura ganadería y alimentación
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la capacitación mensual dirigida a la técnico de la OMSAN para dar seguimiento al POA COMUSAN 2025 con la finalidad de fortalecer sus conocimientos en SAN

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la asamblea ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en donde se abordan datos demográficos del municipio de Cabrican
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en el monitoreo de casos de NDA diagnosticados por UNISAN en el mes de noviembre para documentarlo en el SURVEY123, en coordinación con MAGA, MSPAS y OMSAN
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la asamblea ordinaria del consejo municipal de desarrollo urbano y rural en donde se presentaron los avances de ejecución de trabajos realizados con fondos del CODEDE
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la programación de acciones en seguridad alimentaria y nutricional con la técnico de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional según lo programado en el POA COMUSAN 2025
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a las acciones de la ley de alimentación escolar, en conjunto con MAGA, MINEDUC y MSPAS, para verificar que se cumpla con lo establecido en el decreto 16-2017
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento en el análisis de información que envía la dirección de fortalecimiento institucional de los niños que aparecen con diagnóstico de DAM y DAS a nivel nacional que han sido reportados en el SIGSA WEB
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la reunión mensual de equipo departamental de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional en la cual el delegado informo sobre los requerimientos para el mes de noviembre

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

Lic. Hugo Moir
Nutricionista
Colegiado No. 7445

f) 
DPI 2582 09836 0701

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Cordero
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____