

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Quetzaltenango 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-650-2025-029
2. Nombre: Olegaria Liberata Morales Barreno De Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesorar y revisar el plan operativo anual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional para evaluar los avances que se tuvieron en el año con la encargada de la OMSAN del municipio de Salcaja</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoramiento a la oficina de la DMM del municipio de Salcaja, en relación a la comisión municipal de SAN, para que se pueda contar con su apoyo en los diferentes proyectos</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a la OMSAN en el proceso de actualización de información sobre las acciones realizadas en temas de seguridad Alimentaria y nutricional por las diferentes oficinas municipales en el municipio de Salcaja</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la OMSAN en la realización de informes que permitan conocer la vulnerabilidad de las familias en temas de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Salcaja</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento en reunión con MAGA Y OMSAN para coordinar reuniones con líderes de las diferentes comunidades del municipio de salcaja y presentarles las propuestas para la creación de COCOSAN</li></ul>


6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoramiento a los actores de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Salcaja, en la propuesta de proyectos para el POA de LA OMSAN del año 2026</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento al ministerio de salud Publica en el monitoreo de casos activo de niños con Desnutrición aguda en el municipio de Salcaja</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento en la reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Salcaja en la cual el Alcalde presenta como van los proyectos presentados para el año 2026 y que entre ellos se encuentra la construcción de un Centro de Atención permanente</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoramiento y seguimiento a la propuesta del POA de la OMSAN para el año 2026 para su aprobación por el Alcalde y su concejo municipal del municipio de Salcaja</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la reunión de mesa tecnica de desnutrición aguda del municipiode Salcaja, la cual tiene como objetivo actualizar los casosde niños con DA, y cuales son los casos recuperados</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimen taria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar en la realización de informes correspondientes a las metas físicas establecidas por SESAN central que respaldan el trabajo realizado en el municipio de Salcaja</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento al delegado departamental en reunión de equipo de la delegación departamental de Quetzaltenango, para socializar lineamientos de trabajo para el presente mes</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1642 99490 0801  
**LICENCIADA**  
**Olegaria Liberata Morales Barreno**  
**ABOGADA Y NOTARIA**

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 f) \_\_\_\_\_