

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Jalapa 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-613-2025-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"><li>Participé en la reunión ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de noviembre.</li></ul>   |
| 2   | b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.     | <ul style="list-style-type: none"><li>En coordinación con la COMUSAN y la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó el monitoreo comunitario de conocimientos y prácticas de salud y nutrición en aldea Morales, Mataquescuintla</li></ul> |
| 3   | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.   | <ul style="list-style-type: none"><li>Realicé la socialización de los resultados en cuanto al monitoreo comunitario, tanto a la COMUSAN, como a diferentes comunidades priorizadas en el municipio.</li></ul>  |
| 4   | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.                    | <ul style="list-style-type: none"><li>En conjunto con el apoyo de la COMUSAN se elaboró el informe de las diferentes categorizaciones de las comunidades en riesgo de INSAN.</li></ul>   |
| 5   | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.  | <ul style="list-style-type: none"><li>Apoyé al Centro de Atención Permanente (CAP) y OMSAN, en diferentes actividades, siendo una de ellas: la coordinación de entrega de alimentos a familias que tienen menores con problemas de desnutrición.</li></ul>           |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 6  | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordiné diferentes capacitaciones a los distintos grupos organizados en el tema de SAN, en las comunidades priorizadas por la COMUSAN.</li> </ul>  |
| 7  | g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realicé monitoreos a los menores con problemas de mal nutrición, proporcionando capacitaciones a las familias y evitar más casos en el municipio.</li> </ul>  |
| 8  | h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en la reunión ordinaria de la Mesa Técnica de DA. correspondiente al mes de noviembre, en el municipio de Mataquescuintla.</li> </ul>   |
| 9  | i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y coordiné en conjunto con la OMSAN diferentes reuniones, dentro de las cuales se brindó información sobre las propiedades de la bebida de soya; a grupos de madres con niños que presentan bajo peso.</li> </ul>   |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realicé una capacitación a los integrantes de la Mesa Técnica de DA. Tema a tratar: Diferentes formas de purificar el agua para consumo humano.</li> </ul>  |
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en las diferentes reuniones a las cuales se nos convocó en la Delegación Departamental de Jalapa, con el fin de hacer entrega de planificaciones y bitácoras, dando a conocer de esta manera el trabajo que se realiza en favor de la Seguridad Alimentaria.</li> </ul> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2390 18990 2107

f)  

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_