

Informe de Actividades Noviembre 2025

Chimaltenango 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

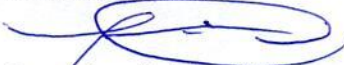
1. Contrato No. DSESAN-541-2025-029
2. Nombre: Roger Alexander Curuchich Quex
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en el fortalecimiento de competencias técnicas de los Monitores Municipales en la elaboración de planificaciones operativas y en el monitoreo de intervenciones institucionales.	<ul style="list-style-type: none">En la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de noviembre, se evaluó el Plan Operativo Anual de la COMUSAN del año 2025, para monitorear las intervenciones institucionales a nivel municipal y comunitario de Santa Apolonia.
2	b) Asesorar en la elaboración de propuestas estratégicas para la atención de la desnutrición aguda a nivel municipal, con participación institucional e interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">En la reunión de COMUSAN y la Mesa Técnica Municipal de la Desnutrición Aguda correspondiente al mes de noviembre de 2025, se analizaron los casos de niños con desnutrición aguda, además, se determinaron las actividades por las instituciones que tienen corresponsabilidades en la rehabilitación y recuperación de los niños a nivel del hogar, llenando el formato del cuadro del servicio de salud, también, se elaboró la propuesta de atención a la desnutrición aguda a nivel municipal para el año 2026.
3	c) Apoyar en el monitoreo, supervisión y evaluación de las actividades desarrolladas por los Monitores Municipales, y sugerir acciones de mejora, informando sobre el desempeño observado.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la delegada departamental de Chimaltenango se monitorearon y evaluaron las actividades desarrolladas por los monitores municipales en los municipios asignados, además, se trasladaron los informes a la autoridad departamental para su aprobación, a través de la revisión de los informes de metas físicas elaboradas por los monitores municipales, con el propósito de dar soporte a las actividades desarrolladas en los municipios y comunidades, informes de nueve municipios del departamento de Chimaltenango correspondientes al mes de noviembre.
4	d) Asesorar a los Monitores Municipales en su participación e incidencia en mesas técnicas afines a la Seguridad Alimentaria y Nutricional y en el Consejo municipal de desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de noviembre se asesoró a los integrantes de la mesa técnica municipal de desnutrición aguda en la priorización de actividades enfocados en los niños reportados por el MSPAS para su recuperación integral, además, se participó en el conversatorio de la COMUPRE para vincular los objetivos de la SAN en la prevención de la violencia contra

		mujeres y niñas vulnerables, también, se coordinó y se dirigió la reunión de mesa técnica de IMaM para la evaluación de las intervenciones de cada institución para el mejoramiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de la población de Santa Apolonia, además, se elaboró el informe de resultados de mesas técnicas.
5	e) Apoyar en la presentación de fichas con información de Seguridad Alimentaria y Nutricional del contexto, municipal y departamental, velando porque contengan datos actualizados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de noviembre se presentaron fichas con información a nivel municipal y departamental, información actualizada sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional generada por el personal técnico de Chimaltenango, solicitada por la SESAN.
6	f) Apoyar en el fortalecimiento de competencias de los integrantes de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el nivel departamental y nivel municipal, para abordar la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> La SESAN en la COMUSAN de Santa Apolonia en reunión de noviembre, se llevó a cabo el programa de fortalecimiento interinstitucional de competencias en SAN para otras instituciones, se capacitó según el plan de fortalecimiento a los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional con el tema: Instrumentos para facilitar la Gobernanza Municipal en SAN.
7	g) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y valoración de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de noviembre se realizaron Monitoreos a la Desnutrición Aguda según el listado nominal enviado por la SESAN Central, además, el seguimiento de los casos de niños con desnutrición aguda, se realizó un informe y se entregó a la delegada departamental, también, se coordinó el llenado de actividades según las intervenciones de las instituciones en la Iniciativa Mano a Mano y el tablero de monitoreo de gobernanza a nivel municipal. En las reuniones de la mesa técnica municipal de la Iniciativa Intersectorial para la Reducción de la Pobreza y la Malnutrición "Mano a Mano", se propone el plan de intervenciones comunitarias y municipales.
8	h) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> En noviembre se participó en las reuniones de equipo técnico de la delegación departamental de SESAN Chimaltenango, además, se participó en reuniones nombradas por la delegada departamental de Chimaltenango. También, se asistió en la reunión del COMUDE de Santa Apolonia.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


Lic. Roger Alexander Canchich Quex
Administrador de Empresas
Colegiado: 22.429


f) _____

DPI 1712 15826 0404

f) _____



f) _____


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____