

Informe de Actividades Noviembre 2025

Chimaltenango 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-540-2025-029
2. Nombre: Miriam Etelevina Chicol Xicay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Elaborar el plan municipal de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, vinculado al plan operativo anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se revisó y analizó cada una de las corresponsabilidades institucionales en el Plan Estratégico municipal de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
2	b) Desarrollar actividades con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con integrantes de la COMUSAN, se participó en feria informativa municipal con enfoque en SAN, para promover la Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
3	c) Acompañar la implementación de actividades de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas.	<ul style="list-style-type: none">• En Asamblea comunitaria del caserío Chuachún se socializaron los resultados del monitoreo comunitario CAP, para la elaboración del Plan Comunitario de CCSyC.
4	d) Promover y dar acompañamiento a la participación de los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales en el diplomado en Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión de mesa técnica municipal de abordaje de la Desnutrición aguda, se sensibilizó a los participantes sobre la importancia del Diplomado en Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento
5	e) Fortalecer a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión de la COMUSAN, se socializaron las herramientas de la mochila azul homologadas a las dimensiones de la Iniciativa Intersectorial para la Reducción de la Pobreza y la Malnutrición "Mano a Mano"
6	f) Sensibilizar a líderes comunitarios, para la identificación de Agentes de Cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión bilateral con autoridades comunitarias de las aldeas Xecohil y Pacután para la conformación de grupos e iniciar con el proceso de formación de agentes de cambio.

7	g) Desarrollar procesos de formación de Agentes de Cambio a través de metodologías participativas y sistematizar la información de las actividades realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> Graduación de agentes de cambio en las comunidades de Pantzán, Xepanil, Xesajcap I, Xesajcap II, Chuaparral I, Cojulya, Tzanjay, Patzaj y Chiquex.
8	h) Monitorear el desarrollo de actividades de los Agentes de Cambio formados, y documentar los avances dentro de los informes presentados.	<ul style="list-style-type: none"> En la aldea Xesajcap II, se acompañó el proceso de réplicas de sesiones por parte de los agentes de cambio, según guías metodológicas CCSyC en el marco de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza y malnutrición Mano a Mano.
9	i) Elaborar, en conjunto con el Monitor Municipal, los informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de noviembre de 2025, se apoyó en la actualización semanal del tablero de monitoreo de acciones de CCSyC en el municipio de Santa Apolonia Chimaltenango y planificación de actividades de CCSyC en la plataforma Web INTRANET.
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones de fortalecimiento institucional, dirigidos por la Delegada Departamental de SESAN Chimaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


Lcda. Miriam Chicot Xicay
TRABAJADORA SOCIAL
Coligiado No. 28,376
 f) _____
 DPI 1630 75190 0409


 f) _____



 f) _____
 Ingeiero Jorge Stuardo Hernández
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____