

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Chimaltenango 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-536-2025-029
2. Nombre: Oneyda Magdalena Maczul Chip
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>En coordinación con la trabajadora social del CAP, se le da seguimiento al club de madres embarazadas en el municipio de San Pedro Yepocapa.</li></ul>
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"><li>En coordinación con el personal asignado a participar en las reuniones ordinarias de COMUSAN, se capacita sobre el tema de instrumentos para facilitar la gobernanza.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el municipio de San Pedro Yepocapa, en la Municipalidad se coordina con la Secretaría encargada de COMUSAN la realización y distribución de las convocatorias de la reunión ordinaria de COMUSAN, asegurando su entrega a las instituciones correspondientes..</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de noviembre se apoyó en el barrido nutricional en la comunidad Agraria Morelia del municipio de San Pedro Yepocapa. En donde se brinda consejería sobre la importancia de lavado de manos.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se capacita a directores de los diferentes centros educativos del sector oficial sobre desnutrición crónica, además de socializar los resultados obtenidos sobre retardo de crecimiento en alumnos de primero de primaria en el V Censo de Talla en Escolares 2024</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se coordina la logística de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de noviembre para impulsar las alianzas interinstitucionales y combatir la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Pedro Yepocapa</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de noviembre se le da seguimiento a la recuperación y estado nutricional de niños con desnutrición aguda según listado nacional en el municipio de San Pedro Yepocapa</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con el personal de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Monte Carmelo se imparte taller a madres de familia con el tema: ¿Como llevar una dieta saludable?</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con el TSR del CAP y trabajadora social se le da seguimiento a los talleres de integrantes de COCOSAN en las comunidades de Buena Vista I, Aldea Monte los Olivos y Aldea la Cruz. En donde se aborda el tema de Higiene y manipulación segura de alimentos</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En conjunto con integrantes de COMUSAN se lleva a cabo la reunión de mesa técnica municipal correspondiente el mes de noviembre en donde se analizan los casos de niños con desnutrición aguda en el municipio de San Pedro Yepocapa</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se hace entrega de metas físicas e informes solicitado por la delegada departamental de SESAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3120 23006 0412

f) 



f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_