

Informe de Actividades Noviembre 2025

Guatemala 28 de noviembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-514-2025-029
2. Nombre: ALEJANDRO YOSIMAR RACANCOJ QUIJIVIX
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar en el diseño, validación e implementación del monitoreo y evaluación de procesos, resultados e impacto en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) y las iniciativas, estrategias, programas o proyectos de SAN pertinentes.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la DPME, se participó en el taller de revisión de la zona de medios de vida, coordinado por FEWS NET
2	b. Apoyar en el diseño, la validación e implementación de guías e instrumentos de recolección, análisis e interpretación para facilitar el monitoreo y evaluación de las intervenciones de SAN, ofreciendo orientación técnica detallada para su aplicación efectiva por parte del personal designado.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la CME se desarrollaron las siguientes actividades.<ul style="list-style-type: none">a. Depuración de registros de MODA (por duplicidad o mal ingreso)b. Comparación de listados de NN con CUI y gestión de alimentos y NN con Monitoreo MODA.c. Elaboración y llenado de los cuadros para reportar los monitoreos de MODA.
3	c. Apoyar en la realización de actividades de capacitación y asistencia técnica en análisis diversos para orientar el monitoreo y evaluación en SAN, especialmente para las Delegaciones Departamentales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), ofreciendo recursos y orientación práctica para mejorar sus procesos de evaluación.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la gestión de usuarios de las aplicaciones de reportería de MODA, ACF, Monitoreo comunitario y Gobernanza en SAN.
4	d. Apoyar en el monitoreo y evaluación del eje transversal de Gobernanza y del eje estratégico de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento establecidos en la POLSAN.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Dirección de Fortalecimiento Institucional, se participo en la reunión para revisar el tablero de seguimiento de protocolo interno, en coordinación con PiNN-CATIE.

5	e. Apoyar en la gestión de reportes, informes y documentos relacionados con las actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), proporcionando análisis a partir de estudios o bases de datos, así como recomendaciones claras y basadas en evidencia que apoyen la toma de decisiones, identifiquen áreas de mejora y promuevan intervenciones más efectivas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la coordinación del taller de Análisis de la Clasificación Integrada de la Seguridad Alimentaria en Fases -CIF- Prolongada <p>Se participó en el taller de Análisis de la Clasificación Integrada de la Seguridad Alimentaria en Fases -CIF- Prolongada.</p> <p>Apoyo en la carga de información que SESAN genera sobre la Política Pública de reparación de las comunidades afectadas por la construcción de la hidroeléctrica Chixoy, cuyos derechos humanos fueron vulnerados.</p>
6	h. Apoyar otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> • En Apoyo al Despacho Superior se desarrolló el Informe Presidencial 2025. <p>En apoyo a la Coordinación de Monitoreo y Evaluación se participó en reuniones del Sistema Nacional de Seguimiento y Evaluación -SINSE- que coordina la SEGEPLAN.</p> <p>En apoyo a la CME se desarrolló el informe requerido por Contraloría General de Cuentas, según oficio: DAS-05-0014-2025.</p> <p>En apoyo a la iniciativa intersectorial para el combate a la pobreza y la malnutrición, se desarrollaron acciones en archivos que están en la plataforma Drive, dando permiso a ciertos usuarios a la plataforma.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1626 36261 0901


f) 
 Lic. Juan Roberto Méndez Silvestre
 Coordinador de Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 MSc. Ofelia Beatriz Arriaza Gudiel
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____