

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Guatemala 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-483-2025-029
2. Nombre: Gerson David Marroquín Alvarez
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la recopilación de material audiovisual en las diferentes actividades que realiza la institución.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se brindó apoyo en la toma y edición de videos durante las distintas actividades realizadas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el mes de noviembre, así como en diversas reuniones en las que participaron las autoridades de la institución.</li></ul>
2	b) Apoyo en la captura de imágenes fijas en actividades de campo en donde se le designe.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se brindó apoyo en la captura y documentación fotográfica de las actividades desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante el mes de noviembre. Entre estas actividades se destaca el registro en campo del trabajo realizado por los agentes de cambio, así como otras acciones institucionales solicitadas.</li></ul>
3	c) Apoyo en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se brindó apoyo en el registro, organización y resguardo del archivo digital de material fotográfico y audiovisual generado por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante el mes de noviembre. Dicho material corresponde a las diferentes actividades institucionales desarrolladas en ese periodo, incluyendo reuniones técnicas, conversatorios y otras acciones vinculadas a la seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyo en la preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales que le sean requeridas.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se brindó apoyo en la preproducción, producción y edición de diversos materiales audiovisuales destinados a su difusión en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) durante el mes de noviembre.</li></ul> <p>Entre los productos audiovisuales realizados se destacan:</p> <p>Videos sobre el trabajo en campo de los Agentes de Cambio, documentando sus acciones y procesos comunitarios.</p>

		<p>Video de la participación de la Secretaria y Subsecretaria en la reunión del CONASAN.</p> <p>Video de la Secretaria durante el taller realizado en Chiquimula.</p> <p>Videos conmemorativos del Día Mundial contra la Obesidad, elaborados a partir de fragmentos del videopodcast con Fernanda Kroker.</p> <p>Asimismo, se desarrollaron otros materiales audiovisuales solicitados por la Secretaría para fortalecer la comunicación estratégica institucional.</p>
5	e) Otras actividades que sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en la realización de entrevistas, en la participación y cobertura de actividades internas de la institución, así como en el montaje logístico de eventos solicitados por las diferentes áreas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), durante el mes de noviembre.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_

DPI 264284119 0101

f) \_\_\_\_\_

**Lic. José Pablo Coyoy**  
 Director de Comunicación e Información  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_