

# Informe de Actividades Noviembre 2025

Guatemala 28 de noviembre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-418-2025-029
2. Nombre: Luis Guillermo Guerra Bone
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar y fortalecer las competencias de los Delegados Departamentales en temas afines al desarrollo operativo, técnico y administrativo, para cumplir con las funciones de la SESAN a diferentes niveles.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fortalecer las capacidades de Delegados Departamentales en directrices emitidas por la DFI en temas relacionados a la iniciativa intersectorial para la reducción de la pobreza y la malnutrición.</li><li>• Participación en diferentes espacios de coordinación y articulación de acciones departamentales y municipales donde participa la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional para asesorar y fortalecer las competencias de los Delegados Departamentales en temas operativos, técnicos y administrativos.</li></ul>
2	b) Apoyar a la Dirección de Fortalecimiento Institucional en el seguimiento a las directrices y lineamientos emitidos por la misma Dirección, la Subsecretaría Técnica y el Despacho superior, para que se cumpla con las disposiciones correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el seguimiento de las directrices y lineamientos emitidos por la DFI en el marco de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza y la malnutrición.</li><li>• Apoyar a la DFI en el seguimiento de los lineamientos emitidos para el cumplimiento del Monitoreo de Desnutrición Aguda (MODA) a nivel municipal y departamental.</li></ul>
3	c) Asesorar a las Delegaciones Departamentales para establecer un buen nivel de coordinación intra e interinstitucional, con la finalidad de involucrar a los diferentes actores y desarrollar acciones efectivas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoramiento de las Delegaciones Departamentales en la coordinación intra e interinstitucional para el involucramiento de las instituciones de gobierno y organizaciones no gubernamentales en la iniciativa intersectorial para la reducción de la pobreza y la malnutrición.</li></ul>
4	d) Apoyar en el funcionamiento de las Comisiones Departamentales de seguridad alimentaria y nutricional dándole seguimiento a los acuerdos y compromisos alcanzados, para fortalecer el desempeño de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Análisis del funcionamiento de las CODESAN en los departamentos de Jalapa, Chimaltenango, Alta Verapaz, Sololá, Totonicapán, Chiquimula y San Marcos.</li></ul>

5	e) Apoyar en la elaboración de propuestas estratégicas para llevar a cabo acciones que mejoren las intervenciones conjuntas en los territorios, para atender iniciativas afines a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis del funcionamiento de las CODESAN en los departamentos de Jalapa, Chimaltenango, Alta Verapaz, Sololá, Totonicapán, Chiquimula y San Marcos, con el fin de presentar una propuesta estratégica para reorientar los espacios de coordinación y articulación de acciones a nivel departamental.</li> </ul>
6	f) Apoyar en el seguimiento de las iniciativas y estrategias de Gobierno, que vinculan las ofertas programáticas de las diferentes instituciones, en las intervenciones conjuntas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la DFI en el seguimiento de las acciones realizadas y dificultades encontradas durante la implementación de la Iniciativa intersectorial para la reducción de la pobreza y la malnutrición.</li> <li>• Apoyo en el seguimiento del Monitoreo de Desnutrición Aguda (MODA) que forma parte del Protocolo para el abordaje de la desnutrición aguda.</li> </ul>
7	g) Asesorar en reuniones de facilitadores de procesos para apoyar la operativización de las acciones departamentales y sugerir intervenciones de la institución para cumplir con sus objetivos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento y seguimiento a las directrices brindadas a los facilitadores de procesos para la operativización de las acciones dentro de la iniciativa intersectorial para la reducción de la pobreza y la malnutrición.</li> <li>• Asesoramiento y seguimiento a los lineamientos técnicos, administrativos u operativos realizados a los facilitadores de procesos, referentes a las actividades priorizadas por la DFI.</li> </ul>
8	h) Apoyar en el fortalecimiento al personal de las Delegaciones Departamentales para la gestión de proyectos a ser financiados con fondos de Municipalidad, Consejos de Desarrollo Urbano y Rural y/o de Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No fue programado para este mes</li> </ul>
9	i) Apoyar en el seguimiento de proyectos y/o estrategias que se generen por medio de la coordinación interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el seguimiento en la implementación de los proyectos de acciones anticipatorias implementados por Naciones Unidas a través de los fondos CERF en los municipios de Jocotán y Camotán, Chiquimula.</li> </ul>
10	j) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o Autoridades Superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación dentro del Taller de orientación sobre la base de conocimientos promovido por FEWSNET, para la actualización de los mapas de medios de vida.</li> <li>• Participación dentro del primer taller para el análisis de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de la metodología CIF.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación y apoyo en la coordinación del taller para el fortalecimiento de capacidades de las delegaciones departamentales en temas relacionados al abordaje de la malnutrición.</li></ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2540 12167 0101  
**Luis Guillermo Guerra Bone**  
Licenciado Zootecnista  
Colegiado No. 1475

f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_