

Informe de Actividades Octubre 2025

Alta Verapaz 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

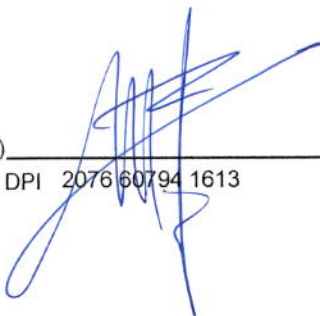
1. Contrato No. DSESAN-92-2025-029
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento al proceso de coordinación y articulación entre actores presentes en el municipio que integran el SINASAN con el fin fortalecer la toma de decisiones a favor de la población más vulnerable en el municipio de Cobán
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión ordinaria que corresponde al mes de octubre del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del municipio de Cobán, Alta Verapaz
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al proceso de caracterización de actores presentes en el ámbito municipal y con impacto en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cobán
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a la atención de la población captada con mayor riesgo al acceso de alimentos, en base al protocolo de actuación conjunta del SINASAN en lugares poblados del municipio de Cobán
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al fortalecimiento de competencias en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigido a personal institucional en el municipio de Cobán, Alta Verapaz
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento técnico a las comisiones de SAN activas a nivel comunitario en el municipio de Cobán


7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la vigilancia nutricional de niños y niñas detectados con desnutrición a través de la herramienta de monitoreo MODA en el municipio de Cobán
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la sistematización de informes, sobre las acciones realizadas con fondos del SISCODE ejecutados en el municipio de Cobán
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a la coordinación interinstitucional con la dependencia municipal de SAN con el fin de fortalecer acciones en conjunto a desarrollar en el municipio de Cobán, Alta Verapaz
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación activa en la reunión del equipo técnico de coordinación para fortalecer la vigilancia nutricional de niños y niñas en el marco del protocolo de abordaje municipal de la DA conforme a las atribuciones y responsabilidades de cada entidad participante
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en junta de equipo técnico de monitores convocada por el Delegado Departamental SESAN, con el objetivo de recibir lineamientos a fin de fortalecer las competencias a nivel territorial

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 60794 1613

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Véliz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

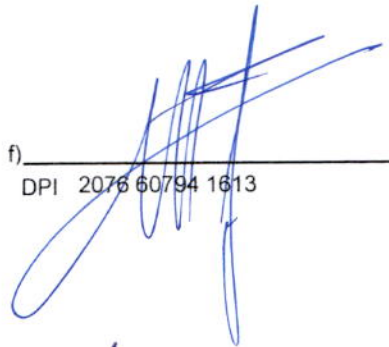
1. Contrato No. DSESAN-92-2025-029
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyé y participé en diez ocasiones en el espacio de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- con el fin de poder darle seguimiento a las acciones enmarcadas en el POACOMUSAN a desarrollar a nivel del municipio de Cobán, Alta Verapaz
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyé y di seguimiento en diez oportunidades al proceso de participación en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del municipio de Cobán, Alta Verapaz
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyé y di seguimiento en diez oportunidades a la identificación y caracterización de instituciones con presencia a nivel municipal y con incidencia en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cobán, Alta Verapaz
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyé y di acompañamiento en diez ocasiones a la atención de la población captada con mayor riesgo al acceso de alimentos, en base al protocolo de actuación conjunta del SINASAN en lugares poblados del municipio de Cobán
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyé en diez oportunidades al fortalecimiento de competencias en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigido a personal institucional en el municipio de Cobán, Alta Verapaz

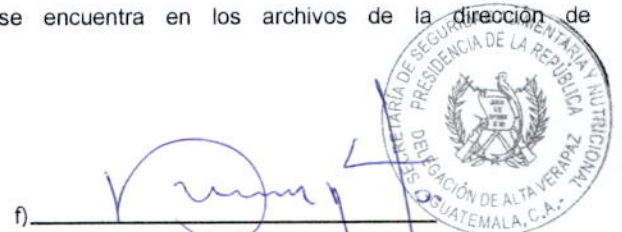

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y di seguimiento técnico durante diez ocasiones a las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional activas a nivel comunitario en el municipio de Cobán
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y di seguimiento en diez oportunidades al monitoreo a casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda detectados por el Distrito Municipal de Salud a través del uso de la herramienta de monitoreo MODA
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y di seguimiento en diez oportunidades a las intervenciones realizadas con fondos de la municipalidad y otras fuentes a través de la coordinación interinstitucional con la Unidad Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cobán, Alta Verapaz
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y di seguimiento en diez oportunidades a la coordinación interinstitucional con la dependencia municipal de SAN con el fin de fortalecer las acciones a desarrollar en el municipio de Cobán, Alta Verapaz
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y participé activamente durante diez ocasiones en la reunión del equipo técnico de coordinación para fortalecer la vigilancia nutricional de niños y niñas en el marco del protocolo de abordaje municipal de la DA conforme a las atribuciones y responsabilidades de cada entidad participante
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y participé durante diez oportunidades en reunión mensual de equipo técnico de monitores convocada por el Delegado Departamental SESAN con el objetivo de recibir nuevos lineamientos de trabajo para fortalecer las capacidades a desarrollar a nivel de territorios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la ^{dirección de} Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 60794 1613

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____