

Informe de Actividades Octubre 2025

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-88-2025-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN).	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico al proceso de identificación o consolidación de productos de la Coordinación de Planificación, según periodo de análisis• Apoyo técnico al proceso de presentación de la propuesta de Anteproyecto del Operativo Anual institucional para el ejercicio fiscal 2026, en el marco del Presupuesto Abierto, según solicitud• Apoyo técnico al proceso de revisión y ajustes al Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023 - 2032, según solicitud de las autoridades• Apoyo al proceso de revisión propuesta de comunicado relacionado con la comunicación de la suscripción del convenio suscrito con el Instituto Guatemalteco de Migración (IGM)• Apoyo, por medio de aportes técnicos, en taller sobre "Proceso de elaboración del Informe Presidencial, Co-creación con enlaces de instituciones públicas", según convocatoria y designación• Apoyo técnico en la preparación del Curso de formación "Abordaje Integral de la Malnutrición en Guatemala", según convocatoria
2	b) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINASAN).	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico por medio de la participación en el Consejo de Atención y Protección (CAP), Mesa Técnica Interinstitucional del Consejo de Atención y Protección (MTI-CAP) y revisión de avances de la Política Migratoria, según convocatoria del IGM y designación de las autoridades• Apoyo técnico y tecnológico en la reunión mensual con los puntos de enlace institucional para temas de planificación del SINASAN, incluyendo elaboración de presentación ejecutiva con datos correspondientes al mes de septiembre de 2025

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico, así como tecnológico relacionado con la sesión extraordinaria del Consejo Nacional de SAN (CONASAN), incluyendo participación en reuniones de preparación, ajustes o elaboración de presentaciones y proyección de las mismas durante el evento, según convocatoria • Apoyo técnico en la redacción y consolidación de recomendaciones de propuesta de Instructivo del Equipo de Técnicos de Superiores de Enlace del Consejo Nacional de SAN (ETSE-CONSAN)
3	c) Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico al proceso de seguimiento del POASAN 2025, por medio de la generación de cuadros integrados sobre la ejecución física y financiera de las estructuras presupuestarias, productos y subproductos vinculados al plan, incluyendo alertas debido a los cambios en el presupuesto o meta vigente, así como la ejecución esperada el mes de septiembre de 2025 • Apoyo técnico en el proceso ajustes en el documento técnico del Plan de la Lucha Contra la Malnutrición 2025-2028, incluyendo participación en reuniones internas y con el equipo asesor de la Vicepresidencia de la República, así como con instituciones ejecutoras del plan • Apoyo al proceso de diseño conceptual de mapas temáticos según solicitudes del despacho superior, incluyendo priorización municipal, intervenciones del SINASAN, entre otros afines • Apoyo técnico por medio de la participación en entrevistas y reuniones relacionadas con el proyecto "Fortalecimiento de las capacidades técnicas en los servicios de salud del primer nivel en los países miembros del SICA", según designación y convocatoria • Apoyo técnico al equipo interno designado para el seguimiento del cumplimiento del Protocolo de acciones SAN para personas migrantes guatemaltecas retornadas • Apoyo y fortalecimiento de las capacidades institucionales, por medio de la participación en X Encuentro Hablemos de Evaluación: "Evaluabilidad: ¿Cómo y cuándo conviene evaluar una iniciativa pública?", organizado por SEGEPLAN • Se brindó apoyo, por medio de aportes técnicos en la Presentación del Séptimo Informe del estado de la Región "Democracia y desarrollo humano sostenible en Centroamérica y República Dominicana: Dinámicas y perspectivas desde los territorios en Guatemala"
4	d) Apoyar los procesos de diseño, implementación y seguimiento de las iniciativas de monitoreo, evaluación y sistemas de información vinculadas a los planes y estrategias vigentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en proceso de seguimiento del convenio vigente entre el Registro Nacional de las Personas (RENAP) y la SESAN, incluyendo acciones de coordinación sobre planificación de capacitación recíproca en temas de interés, intercambio de datos relacionados con niños y niñas con desnutrición aguda sin Código Único de Identificación (CUI) en lista nominal facilitada por MSPAS • Se brindó apoyo al seguimiento del Convenio Interinstitucional de Alimento Complementario Fortificado, por medio del procesamiento de base de datos nominal de beneficiarios de ACF para identificación única y entrega más reciente para datos del año 2025

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico a propuesta del Plan de Análisis del Monitoreo del Protocolo de Acciones de SAN para personas migrantes guatemaltecas retomadas en apoyo al proceso de implementación de dicho protocolo • Apoyo técnico por medio de la participación, según designación de despacho superior en las reuniones de los integrantes del Sistema Nacional de Información y Evaluación de Alimentación Escolar (SNIEAE), según convocatoria del MINEDUC • Apoyo técnico en la elaboración de informe de ejecución del POASAN 2025, avances, dificultades y acciones correctivas, solicitado por la Vicepresidenta de la República, en su calidad de Presidenta del CONASAN • Apoyo técnico a la Coordinación de Sistema de Información en llenado de instrumento solicitado por la Contraloría General de Cuentas, relacionado con los sistemas informáticos a cargo de SESAN • Apoyo técnico, por medio de aportes técnicos en reuniones de seguimiento con organización JPAL y la Universidad del Valle de Guatemala (UVG) en la mejora del sistema de monitoreo y evaluación, así como del SIINSAN, según convocatoria
5	<p>e) Apoyar la implementación institucional de las iniciativas vinculadas a gobierno y datos abiertos entre otras afines a la transformación de la gestión pública, innovación de las tecnologías de información y comunicación, participación ciudadana, rendición de cuentas y transparencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico al proceso de actualización del SIINSAN para la publicación de las presentaciones utilizadas en las reuniones del CONASAN desarrolladas en el mes • Apoyo técnico en la preparación de información de apoyo para las autoridades de SESAN en reuniones de trabajo con el Organismo Legislativo, foros internacionales, entre otros • Apoyo técnico presencial a las autoridades en reuniones de trabajo o citaciones del Organismo Legislativo • Apoyo técnico al proceso de actualización de tablero de ejecución del POASAN 2025 en el portal de transparencia del MINFIN, según disposiciones del CONASAN • Apoyo técnico al equipo que participará en el proceso de co creación del VII Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto, incluyendo participación en reuniones internas, así como con la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico (GAE), según designación • Apoyo técnico al proceso de preparación de informes, reportes e insumos para respuesta a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas (CGC), Oficina del Procurador de los Derechos Humanos (PDH) y Diputados del Congreso de la República • Apoyo de las capacidades institucionales, por medio de la participación en capacitación interna del "Reglamento de Denuncias Administrativas en materia de Probidad"
6	<p>f) Otras actividades que le sean requeridas por las autoridades del Despacho Superior y el Director (a) de Planificación, Monitoreo y Evaluación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico y tecnológico en acciones de soporte a usuarios (ofimática, impresoras, zoom, google meet, software, escritura de discos compactos y carátulas, etc.) • Apoyo técnico durante las reuniones de la mesa técnica para el seguimiento de las entregas de Alimento Complementario Fortificado (ACF), según convocatoria

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico brindado durante proceso de entrevista a candidatos de consultoría relacionada con apoyo a informes de iniciativas para el combate a la pobreza y malnutrición, así como productos relacionados con la Coordinación de Planificación |
|--|--|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,


f) 

DPI 2545437070101

Lic. Sergio Hugo González Oriano
Administrador Público
Colegiado 25,539

f) 

Licenciada Marta Calderón
COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN
Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f) 

MSc. Ofelia Beatriz Ariaza Gudiel
Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-88-2025-029

2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano

3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN).	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo técnico mensual al proceso de actualización del cronograma anual e identificación de resultados y productos relevantes de la Coordinación de Planificación correspondientes y se elaboraron presentaciones ejecutivas• Se apoyó el proceso interno que permitió la identificación de los logros institucionales de todo el ejercicio fiscal 2024 en apoyo a la memoria de labores, entre otros informes• Se brindó apoyo técnico, por medio de aportes técnicos, en revisión de instrumentos de comunicación externa, incluyendo comunicado, respuesta a periodistas, entre otros• Se brindó apoyo técnico, por medio de aportes técnicos en taller sobre "Proceso de elaboración del Informe Presidencial, Co-creación con enlaces de instituciones públicas"• Se brindó apoyo técnico, por medio de aportes técnicos para la preparación del Curso de formación "Abordaje Integral de la Malnutrición en Guatemala", dirigido a técnicos territoriales de SESAN• Se apoyó técnicamente, con análisis y observaciones a los medios de verificación de las metas físicas institucionales• Se contribuyó al desarrollo de las capacidades institucionales por medio de la participación en procesos de formación profesional, incluyendo actividades organizadas por SEGEPLAN (Formulación y evaluación de Proyectos de Inversión Pública), participación en la socialización o actualización de lineamientos generales de planificación para el ejercicio fiscal 2026 y multianual, MINFIN, entre otras• Se proporcionó apoyo técnico durante el proceso revisión y ajustes en la red de categorías programáticas correspondientes

		<p>al Anteproyecto del POA SESAN 2026 -en el marco de Presupuesto Abierto- que implicó reuniones con autoridades, unidades administrativas, representantes de la Dirección Técnica del Presupuesto (DTP) del Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN) y de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó técnicamente en el seguimiento al proceso de reprogramación del Plan Operativo Anual Institucional (POA SESAN) 2025, incluyendo reuniones con autoridades y unidades administrativas para la identificación o ajustes de nuevos medios de verificación o de meta física anual, revisión de lineamientos, circulares y actualización de instrumentos de registro o seguimiento • Se brindó apoyo técnico al proceso de análisis y ajustes al Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023 - 2032, según lineamientos de las autoridades, así como recomendaciones de SEGEPLAN a los instrumentos POM y POA, incluyendo ajustes o ampliación en los modelos de Gestión por Resultados, propuesta de actualización del instrumento de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), cotejo de la versión técnica en contraste con la diagramada, entre otros relacionados • Se brindó apoyo, por medio de insumos para uso en el taller con delegados departamentales y equipo técnico del nivel central y local, en Huehuetenango, sobre presentación de lineamientos y prioridades institucionales 2025
2	<p>b) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINASAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo, por medio de aportes técnicos y consolidación de recomendaciones de propuesta de Instructivo del Equipo de Técnicos de Superiores de Enlace del Consejo Nacional de SAN (ETSE-CONASAN) • Se brindó apoyo técnico y proactivo durante el proceso de Reprogramación del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POASAN) 2025 en aspectos relacionados con a) vinculación para el año 2025 b) incluyendo requerimientos específicos del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN) y el Instituto de Fomento Municipal (INFOM) c) revisión y actualización de la oferta programática según comunicaciones oficiales d) lineamientos generales y específicos e) reuniones de análisis con las instituciones que vinculan presupuesto y metas físicas a este plan f) análisis y seguimiento al ingreso electrónico disponible en el portal del SIINSAN • Se brindó apoyo técnico y proactivo durante el proceso de formulación Anteproyecto del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POASAN) 2026 -tanto en la primera fase, sin techos indicativos del MINFIN/DTP, así como en la segunda fase que ya incluyó dichos techos- en aspectos relacionados con a) análisis de oferta programática vigente y potencial b) revisión y actualización de la oferta programática según comunicaciones oficiales c) redacción o revisión de puntos resolutivos que indicado en el Reglamento de la Ley del SINASAN relacionado el traslado a MINFIN y SEGEPLAN d) soporte técnico e informático a puntos de enlace institucional sobre el uso de aplicación web e) asistencia en carga masiva de metas físicas a nivel municipal f) lineamientos generales y específicos, entre otras acciones relacionadas

		<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo técnico en la actualización de la ruta del Seguimiento Especial del Gasto Ruta 14 "Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional", instrumento del Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN) para el etiquetado temático del presupuesto, así como a la ruta del Clasificador temático Ruta 4 "Reducción de la Desnutrición" • Apoyo técnico en la elaboración de propuestas de lineamientos generales y estratégicos, según solicitud de la SEGEPLAN, para la posible inclusión en los lineamientos generales de planificación anual 2026 y multianual 2026-2030 • Se brindó apoyo técnico por medio de la participación en el Consejo de Atención y Protección (CAP), Mesa Técnica Interinstitucional del Consejo de Atención y Protección (MTI-CAP) y revisión de avances de la Política Migratoria • Se brindó apoyo técnico y tecnológico durante las reuniones mensuales con los puntos de enlaces institucional para temas de planificación del SINASAN, incluyendo elaboración y presentación de resúmenes ejecutivos, análisis comparativos, moderación de las reuniones, resolución de dudas, entre otras relacionadas • Se brindó apoyo tecnológico, durante las reuniones del Consejo Nacional de SAN (CONASAN), incluyendo participación en reuniones de preparación, ajustes o elaboración de presentaciones, proyección de las mismas durante el evento y en la gestión de publicación en el portal del Sistema de Información de SAN (SIINSAN) • Se brindó apoyo a la consolidación, procesamiento y análisis de datos de proyección del POASAN 2025, según tres escenarios identificados según datos proporcionados por los puntos de enlace institucional • Se apoyó en la redacción de propuestas de instrumentos del CONASAN, reuniones de alto nivel, niveles técnicos relacionados con el Protocolo de Seguridad Alimentaria y Nutricional a personas guatemaltecas migrantes retornadas, Plan Retorno al Hogar, Protocolo de contingencia para el abordaje del Hambre Estacional para reducir la morbilidad y mortalidad infantil por desnutrición aguda, Protocolo Interinstitucional para el abordaje de la desnutrición aguda en territorios de mayor carga de morbilidad o morbilidad, y su seguimiento. • Se brindó apoyo técnico en el proceso de revisión, ajustes, validación institucional, socialización, reuniones de alto nivel con la Presidencia del CONASAN, relacionado con la elaboración del Plan de la Lucha Contra la Malnutrición 2025-2028 • Apoyo técnico y tecnológico brindado en la resolución de dudas del curso virtual "Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) 2023-2032"
3	<p>c) Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo, mediante aportes técnicos durante la Presentación del Séptimo Informe del estado de la Región "Democracia y desarrollo humano sostenible en Centroamérica y República Dominicana: Dinámicas y perspectivas desde los territorios en Guatemala"- • Apoyo brindado a los procesos de fortalecimiento de capacidades institucionales por medio de la participación en

capacitación sobre los indicadores de desplazamiento del Internal Displacement Monitoring Institute (IDMC) y la Organización Internacional para las Migraciones (OIM)

- Apoyo técnico brindado a la Coordinación de Aprovechamiento Biológico en identificación de posibles vinculaciones entre la POLSAN 2022-2037 y la Política del Adulto Mayor

- Apoyo técnico brindado al proceso de identificación de indicadores de resultado, proceso y metas físicas del Plan de lucha contra la malnutrición 2025 - 2028, así como su vinculación temática según eje de la POLSAN 2022-2037

- Apoyo técnico al proceso de elaboración, implementación, seguimiento y consolidación de sistema de alertas presupuestarias y de metas físicas del POASAN, de forma mensual

- Apoyo técnico brindado en la elaboración de matrices para solicitud de proyección de ejecución presupuestaria del POASAN 2025, según escenarios

- Apoyo técnico en la identificación de diversas propuestas metodológicas para la verificación de alerta de Inseguridad Alimentaria Aguda utilizando indicadores seleccionados por su vinculación a las determinantes de la InSAN, incluyendo análisis de pérdidas de cosechas, diseño de mapas temáticos, entre otros, el cual brindó los elementos de priorización de selección comunitaria para la categorización de comunidades según su riesgo a inseguridad alimentaria y nutricional, basado en el dato de Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI) de Precariedad ocupacional

- Apoyo técnico en la revisión de versión diagramada de los documentos: Protocolo de contingencia para el abordaje del Hambre Estacional para reducir la morbilidad y mortalidad infantil por desnutrición aguda, así como del Protocolo de Seguridad Alimentaria y Nutricional para personas migrantes guatemaltecas retomadas, en el marco del Plan Retorno al Hogar

- Apoyo técnico por medio de la participación en entrevistas y reuniones relacionadas con el proyecto "Fortalecimiento de las capacidades técnicas en los servicios de salud del primer nivel en los países miembros del SICA", según designación y convocatoria

- Apoyo técnico y seguimiento al proceso de uso institucional de la plataforma Mapeo Sistemático de Proyectos en Seguridad Alimentaria y Nutrición en Guatemala (MICI-SAN), según convocatoria del Instituto Internacional de Investigación sobre Políticas Alimentarias (IFPRI, por sus siglas en inglés)

- Apoyo técnico al proceso de fortalecimiento de las capacidades institucionales, por medio de la participación en X Encuentro Hablemos de Evaluación: "Evaluabilidad: ¿Cómo y cuándo conviene evaluar una iniciativa pública?", organizado por SEGEPLAN

- Apoyo técnico al diseño y requerimiento de mapas temáticos para facilitar el análisis y toma de decisiones relacionadas con la priorización municipal, según criterios de coincidencias municipales de distintas manifestaciones de malnutrición, así como otros fenómenos climáticos

- Apoyo técnico en la elaboración de análisis estadísticos sobre ejecución de bienes y servicios vinculados a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición (GCNN), en apoyo al proceso de evaluación de impacto de dicha estrategia
- Apoyo técnico en la elaboración de presentación ejecutiva sobre cambio en el enfoque de selección de comunidades para ser categorizadas según su Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional, según análisis de datos disponibles en el informe de Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI)
- Apoyo técnico en la elaboración de presentación ejecutiva y exposición de estadísticas relacionadas con el Alimento Complementario Fortificado (ACF), según acuerdo de la mesa técnica de seguimiento MSPAS, MIDES, PMA y SESAN, así como participación en las reuniones quincenales de seguimiento de la mesa de seguimiento
- Apoyo técnico en la elaboración de propuesta de oficio dirigido al MSPAS relacionado con la solicitud de base de datos nominal de beneficiarios de Alimento Complementario Fortificado (ACF), así como a la disponibilidad de ACF a nivel de servicios de salud
- Se brindó apoyo técnico mensual en la generación de cuadros integrados sobre la ejecución física y financiera de las estructuras presupuestarias, productos y subproductos vinculados al Plan Operativo Anual de SAN (POASAN), incluyendo alertas debido a los cambios en el presupuesto o meta vigente, así como la ejecución esperada según el mes analizado
- Apoyo técnico, mediante participación en entrevistas y reuniones relacionadas con el proyecto "Fortalecimiento de las capacidades técnicas en los servicios de salud del primer nivel en los países miembros del SICA"
- Se brindó apoyo al proceso de seguimiento de la implementación o actualización del tablero interactivo (dashboard) del Alimento Complementario Fortificado (ACF), según convocatoria del PMA, en el marco del Convenio relacionado a la adquisición y entrega de ACF, suscrito en 2024 y vigente en el primer semestre de 2025
- Apoyo técnico y aportes al proceso de análisis y elaboración de escenarios de priorización municipal, según los resultados del quinto censo nacional de talla en escolares de primer grado de primaria del sector oficial, realizado en 2024, utilizando múltiples criterios de selección basado en prevalencia municipal, índice compuesto, variación significativa intercensal, entre otros
- Apoyo técnico en presentación de principales resultados de la Evaluación de Impacto de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición (GCNN) y su vinculación con ajustes de política pública en planes a ser sometidos de conocimiento del CONASAN
- Se brindó apoyo técnico durante el proceso de diseño e implementación de la tercera versión del Sistema de Indicadores del Sistema Nacional de SAN (SINASAN) a publicar en el portal del SIINSAN, con el apoyo del proyecto "Traduciendo Datos Para Implementación" (DataFI)
- Apoyo técnico brindado en proceso de costeo de las

		<p>acciones de SESAN relacionadas con la Gobernanza y Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en los municipios priorizados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico a la revisión y aportes técnicos a la propuesta de Acuerdo Específico al Convenio de Cooperación y Coordinación Interinstitucional entre el MIDES, el MSPAS, la SESAN y el Programa Mundial de Alimentos (PMA) para la compra de ACF para el combate de la inseguridad alimentaria nutricional en el marco de la Política General de Gobierno 2024-2028
4	<p>d) Apoyar los procesos de diseño, implementación y seguimiento de las iniciativas de monitoreo, evaluación y sistemas de información vinculadas a los planes y estrategias vigentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en el análisis, recomendaciones y sugerencias de propuesta de Carta de Entendimiento entre IGM y SESAN para el intercambio de base de datos de personas migrantes guatemaltecas retornadas, así como participación en reuniones internas y externas relacionadas • Se brindó apoyo a los procesos de monitoreo institucionales mediante el análisis, recomendaciones y sugerencias a propuesta del Plan de Análisis del Monitoreo del Protocolo de Acciones de SAN para personas migrantes guatemaltecas retornadas • Apoyo técnico brindado en reuniones de seguimiento con organización JPAL y la Universidad del Valle de Guatemala (UVG) en la mejora del sistema de monitoreo y evaluación, así como del SIINSAN • Se brindó apoyo en la identificación de necesidades institucionales de fortalecimiento de la plataforma tecnológica del SIINSAN, así como de la SESAN, según propuesta de las autoridades para implementación en el ejercicio fiscal 2026 • Se brindó a apoyo técnico a la Coordinación de Sistema de Información en conceptualización de actualización de aplicación para publicación de la sala situacional de desnutrición aguda en el portal del SIINSAN • Apoyo técnico brindado a la Coordinación de Sistema de Información en llenado de instrumento solicitado por la Contraloría General de Cuentas, relacionado con los sistemas informáticos a cargo de SESAN • Se brindó apoyo técnico al proceso de actualización de los tableros ejecutivos (dashboard) del POASAN, del MINFIN, así como al seguimiento de la publicación del tablero "Construye tu consulta" • Se brindó apoyo técnico en a elaboración de informes mensuales de ejecución del POASAN 2025, avances, dificultades y acciones correctivas, solicitado por la Vicepresidenta de la República, en su calidad de Presidenta del CONASAN • Apoyo técnico en la elaboración de presentaciones ejecutivas relacionadas con la implementación de la meta presidencial de "Reducción de la pobreza y la malnutrición" incluyendo rutas a seguir, según microrregiones, por municipio • Apoyo técnico en la elaboración de presentaciones ejecutivas relacionadas con la implementación de la iniciativas intersectoriales para el combate a la lucha contra la pobreza y malnutrición, incluyendo rutas a seguir, según microrregiones, por municipio

• Apoyo técnico y tecnológico en la identificación de actualización de aplicación web "Reprogramación o confirmación POASAN 2025" , "Anteproyecto POASAN 2026 Fase I" y "Anteproyecto POASAN 2026 Fase II", incluyendo diseño conceptual y control de calidad

• Se brindó apoyo técnico en la preparación de información de apoyo para las autoridades de SESAN en reuniones de trabajo con el Organismo Legislativo

• Apoyo técnico en la revisión y elaboración de mapas temáticos de estimación de prevalencia de desnutrición crónica infantil, así como de sobrepeso y obesidad, según estudio publicado por el Instituto de Nutrición de Centroamérica y Panamá (INCAP), así como apoyo en la revisión de la publicación en el portal del Sistema de Información Nacional en SAN (SIINSAN)

• Apoyo técnico en proceso de seguimiento del convenio vigente entre el Registro Nacional de las Personas (RENAP) y la SESAN, incluyendo acciones de coordinación sobre planificación de capacitación recíproca en temas de interés, intercambio de datos relacionados con niños y niñas con desnutrición aguda sin Código Único de Identificación (CUI) en lista nominal facilitada por MSPAS

• Apoyo técnico por medio de la participación y aportes técnicos en acercamiento de la Alianza Bioersivity-CIAT (ABC) y el MAGA para determinar la viabilidad de implementación de herramientas para el Monitoreo de Alta Frecuencia de Calidad de Dietas

• Apoyo técnico por medio de la participación, según designación de despacho superior en las reuniones de los integrantes del Sistema Nacional de Información y Evaluación de Alimentación Escolar (SNIEAE), según convocatoria del MINEDUC

• Apoyo técnico en la elaboración o generación de insumos para informes mensuales de ejecución del POASAN 2025, avances, dificultades y acciones correctivas, solicitado por la Vicepresidenta de la República, en su calidad de Presidenta del CONASAN

• Apoyo técnico en la elaboración de propuestas de oficio a MIDES, MSPAS y MAGA, relacionados con el avance del Protocolo de acciones de SAN a personas migrantes guatemaltecas retornados, en el marco del Plan Retorno al Hogar, según solicitud de la Subsecretaria Técnica

• Apoyo técnico en el envío de insumos a la Coordinación de Sistema de Información para la publicación de informes nacionales relacionados con la Situación de la SAN en Guatemala, incluyendo el Índice de Pobreza Municipal, así como las Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI)

• Apoyo técnico al SIINSAN, mediante la participación en el proceso de actualización de indicadores del gasto en investigación, desarrollo y tecnología, según convocatoria de la SENACYT

• Apoyo técnico al fortalecimiento institucional del SIINSAN mediante la participación en las actividades de la Academia Copernicus Guatemala para el análisis de datos de imágenes satelitales, según convocatoria


		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en reuniones internas y externas, así como aportes técnicos a propuesta del Instituto Guatemalteco de Migración (IGM) sobre la suscripción de una Carta de Entendimiento relacionada al intercambio de datos para el cumplimiento del Protocolo de Acciones de SAN para personas migrantes guatemaltecas retornadas • Apoyo técnico en proceso de revisión y potencial actualización del convenio vigente entre el Registro Nacional de las Personas (RENAP) y la SESAN • Se apoyó en el procesamiento quincenal de base de datos nominal de beneficiarios de ACF para identificación única y entrega más reciente • Apoyo técnico en reuniones internas para revisión y planes de mejora al geo portal del Sistema de Información Nacional en SAN (SIINSAN), así como sección de mapas estáticos temáticos del mismo
5	<p>e) Apoyar la implementación institucional de las iniciativas vinculadas a gobierno y datos abiertos entre otras afines a la transformación de la gestión pública, innovación de las tecnologías de información y comunicación, participación ciudadana, rendición de cuentas y transparencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo de las capacidades institucionales, por medio de la participación en capacitación interna del "Reglamento de Denuncias Administrativas en materia de Probidad" • Apoyo técnico al equipo técnico relacionado con la co creación del VII Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto, incluyendo participación en reuniones internas, así como con la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico (GAE) • Apoyo técnico en la elaboración de presentaciones ejecutivas con el resumen de avance del compromiso, para uso de los representantes institucionales en la reunión técnica plenaria de Gobierno Abierto • Apoyo técnico brindado en la preparación de informes, reportes e insumos para respuesta a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas (CGC), Oficina del Procurador de los Derechos Humanos (PDH) y Diputados del Congreso de la República • Apoyo técnico brindado al equipo designado para la participación y apoyo técnico a la implementación del VI Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto "De los pueblos, para los pueblos", incluyendo reuniones internas con los técnicos designados, así como en las reuniones externas convocadas por la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico (GAE) • actualización mensual del tablero de avance implementado por la GAE, según usuario institucional asignado, con información de los seis hitos del compromiso dos del plan, así como todos los medios de verificación disponibles y seguimiento a la publicación de medios de verificación del cumplimiento de los hitos relacionados, en el portal institucional
6	<p>f) Otras actividades que le sean requeridas por las autoridades del Despacho Superior y el Director (a) de Planificación, Monitoreo y Evaluación,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico brindado durante proceso de entrevista a candidatos de consultoría relacionada con apoyo a informes de iniciativas para el combate a la pobreza y malnutrición, así como productos relacionados con la Coordinación de Planificación

CA

		<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico y tecnológico en acciones de soporte a usuarios (ofimática, impresoras, zoom, google meet, software, escritura de discos compactos y carátulas, etc)
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2545437070101
Lic. Sergio Hugo González Oriano
Administrador Público
Colegiado 25,539

f) 
Licenciada Marta Calderón
COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN
Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f) 
Mariela Beatriz Ariaza Gudiel
Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____