

Informe de Actividades Octubre 2025

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

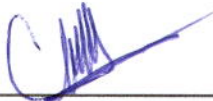
1. Contrato No. DSESAN-85-2025-029
2. Nombre: Norma Magaly Chonay Vázquez
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

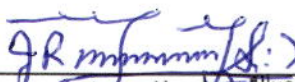
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Brindar asesoramiento para el diseño e implementación del monitoreo y evaluación de procesos, resultados e impacto en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) y las estrategias, programas o proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional pertinentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el diseño e implementación del monitoreo y evaluación de procesos:<ul style="list-style-type: none">a) Participación en las actividades del grupo impulsor para la institucionalización del sistema Nacional de Seguimiento y Evaluación (SINSE).• En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición:<ul style="list-style-type: none">a) Participación en la Mesa Técnica de Planificación, Monitoreo y Evaluación, a nivel nacional.b) Participación en reuniones de temas de la iniciativa Intersectorial.
2	b. Apoyar en la validación de guías e instrumentos de análisis e interpretación para facilitar el monitoreo y evaluación de las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, ofreciendo orientación técnica detallada para su aplicación efectiva por parte del personal designado.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el proceso de monitoreo de MODA:<ul style="list-style-type: none">a) Comparación de [listados de NN con CUI y gestión de alimento] y [NN con monitoreo de MODA].b) Llenado de cuadros para reportar los monitoreos de MODA.• Apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición:<ul style="list-style-type: none">a) Seguimiento a la App de SESAN para la iniciativa intersectorial.b) Apoyo técnico para la App de verificación de intervenciones.
3	c. Brindar apoyo en los análisis solicitados por Despacho Superior para alimentar el Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SIINSAN), brindando información y recomendaciones basadas en evidencia para orientar la toma de decisiones estratégicas.	<ul style="list-style-type: none">• Esta actividad no fue programada.

4	d. Brindar asesoramiento en el diseño y uso de herramientas de análisis compatibles con el SIINSAN, ofreciendo apoyo a las organizaciones e instituciones a nivel nacional, departamental y local para fortalecer sus capacidades de seguimiento y evaluación en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad no fue programada.
5	e. Facilitar actividades de capacitación y asistencia técnica en análisis diversos para orientar el monitoreo y evaluación en SAN, especialmente para las Delegaciones Departamentales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), ofreciendo recursos y orientación práctica para mejorar sus procesos de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo para la gestión de usuarios de las aplicaciones de reportería MODA, ACF, Monitoreo Comunitario y Gobernanza en SAN. En el marco de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: <ul style="list-style-type: none"> a) Apoyo en actividades de capacitación y asistencia técnica para orientar la recolección de datos, el monitoreo y evaluación.
6	f. Brindar apoyo desde la etapa de diseño en los procesos de monitoreo y evaluación y ofreciendo análisis pertinentes de bases de datos e información de estudios sobre la situación de SAN en el país, con el fin de identificar áreas de mejora y promover prácticas efectivas.	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad no fue programada.
7	g. Brindar Asesoramiento en la gestión de reportes, informes o documentos solicitados de las actividades realizadas en función de los resultados esperados, proporcionando análisis y recomendaciones claras y basadas en evidencia para informar la toma de decisiones y mejorar la efectividad de las intervenciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: <ul style="list-style-type: none"> a) Revisión semanal de tableros de avance de los municipios priorizados 2025. b) Actualización del tablero de metas presidenciales. c) Consolidar, revisar, cotejar y depurar la información recolectada en territorio, brindando información y recomendaciones.
8	h. Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad no fue programada.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1932625170101
Norma Magaly Chonay Vásquez
Ingeniera en Ciencias y Sistemas
Colegiado No. 11908

f) 
Lic. Juan Roberto Mendoza Silvestre
Coordinador de Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
MSc. Ofelia Beatriz Afriaza Gudiel
Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-85-2025-029
2. Nombre: Norma Magaly Chonay Vázquez
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Brindar asesoramiento para el diseño e implementación del monitoreo y evaluación de procesos, resultados e impacto en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) y las estrategias, programas o proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional pertinentes.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo en el diseño e implementación del monitoreo y evaluación de procesos, se participó en tres reuniones virtuales y un curso híbrido del grupo impulsor para la institucionalización del sistema Nacional de Seguimiento y Evaluación (SINSE), en donde se trataron los siguientes temas:<ol style="list-style-type: none">1. Plan de trabajo y próximas acciones del Grupo Impulsor SINSE.2. Evaluabilidad: ¿Cómo y cuándo conviene evaluar una iniciativa pública?3. Construcción de indicadores para la planificación, seguimiento y evaluación.• En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: de septiembre a octubre se participó en al menos dos reuniones de la Mesa Técnica de Planificación, Monitoreo y Evaluación.• En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: de septiembre a octubre se participó en dos talleres:<ol style="list-style-type: none">a) Construcción de equipos (ICAP – BID) en el marco del fortalecimiento a equipos.b) Cierre en el marco del proyecto financiado por INCAP-UNICEF para municipios priorizados de Huehuetenango.• En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: de septiembre a octubre, al menos dos horas por semana se participó en reuniones de temas de la iniciativa intersectorial.

2	<p>b. Apoyar en la validación de guías e instrumentos de análisis e interpretación para facilitar el monitoreo y evaluación de las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, ofreciendo orientación técnica detallada para su aplicación efectiva por parte del personal designado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo al proceso de monitoreo de MODA: <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización de la documentación de los criterios para deshabilitar registros. 2. Análisis de los datos para detectar duplicados y posteriormente deshabilitar al menos 15 registros. 3. Deshabilitación de al menos cuatro registros por demanda y uno detectado en revisiones. 4. Elaboración de las gráficas para los informes del Monitoreo de Desnutrición Aguda (MODA) de abril, mayo, junio y agosto. 5. Elaboración de las gráficas segmentadas para 16 departamentos para el informe 2024 del Monitoreo de Desnutrición Aguda (MODA) por departamento. 6. Elaboración de gráficas con información de MODA de Huehuetenango para responder el inciso e del documento DSESAN-02-130. 7. Elaboración de gráficas con información de MODA 2024 y 2025 de los municipios de Malacatán, Villa Nueva y Guatemala. 8. Participación en procesos de seguimiento para mejoras, actualización y resolución de inconvenientes al sistema de reportería de MODA y también a la encuesta de Survey123. 9. Llenado de cuadros para reportar los monitoreos de MODA de las niñas y niños de listados nominales de MSPAS. 10. Capacitación y acompañamiento al nuevo integrante de MyE en temas de MODA. 11. Preparación de la migración de 7,518 coincidencias entre monitoreos de MODA y niñas y niños en listados del MSPAS, para ser importados como carga inicial en el formulario MODA V4 de Survey123. • Como apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, de septiembre a octubre, a) Seguimiento a la App de SESAN para la iniciativa intersectorial: para octubre está planificado liberar los módulos de Gobernanza y CCSyC; en los siguientes meses se estarán desarrollando los módulos de la Matriz de Intervenciones y Tableros, y mejorando el módulo de Planificación. b) Apoyo técnico para la App de verificación de intervenciones: participación en la modificación de las preguntas del actual formulario previo a liberar la primera versión de dicha App.
3	<p>c. Brindar apoyo en los análisis solicitados por Despacho Superior para alimentar el Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SIINSAN), brindando información y recomendaciones basadas en evidencia para orientar la toma de decisiones estratégicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad no fue programada.
4	<p>d. Brindar asesoramiento en el diseño y uso de herramientas de análisis compatibles con el SIINSAN, ofreciendo apoyo a las organizaciones e instituciones a nivel nacional, departamental y local para fortalecer sus capacidades de seguimiento y evaluación en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad no fue programada.
5	<p>e. Facilitar actividades de capacitación y asistencia técnica en análisis diversos para orientar el monitoreo y evaluación en SAN, especialmente para las Delegaciones Departamentales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), ofreciendo recursos y orientación práctica para mejorar sus procesos de evaluación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la gestión de usuarios de las aplicaciones de reportería MODA, ACF, Monitoreo Comunitario y Gobernanza en SAN, <ol style="list-style-type: none"> a) se dio soporte para al menos 17 usuarios de las aplicaciones de reportería: reinicios de contraseña, creación de usuarios, envío de credenciales, actualización de datos.

		<p>b) Capacitación y acompañamiento al nuevo integrante de MyE en temas de gestión de usuarios de las aplicaciones de reportería MODA, ACF, Monitoreo Comunitario y Gobernanza en SAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> En el marco de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, de septiembre a octubre se apoyó en: a) Elaboración de una presentación PowerPoint para mostrar avances de agosto 2025 y asistencia técnica para orientar la recolección de datos. <p>b) Sesiones de asistencia técnica para orientar la recolección de datos, el monitoreo y evaluación, con el equipo territorial de 11 municipios priorizados.</p>
6	f. Brindar apoyo desde la etapa de diseño en los procesos de monitoreo y evaluación y ofreciendo análisis pertinentes de bases de datos e información de estudios sobre la situación de SAN en el país, con el fin de identificar áreas de mejora y promover prácticas efectivas.	<ul style="list-style-type: none"> Para apoyar las acciones de seguimiento de monitoreo y evaluación de la SAN, se participó en un taller presencial en el marco de la Clasificación Integrada de la Seguridad Alimentaria en Fases (CIF).
7	g. Brindar Asesoramiento en la gestión de reportes, informes o documentos solicitados de las actividades realizadas en función de los resultados esperados, proporcionando análisis y recomendaciones claras y basadas en evidencia para informar la toma de decisiones y mejorar la efectividad de las intervenciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Como apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, de septiembre a octubre: a) Revisión semanal de tableros de avance de los municipios priorizados 2025, notificación de los hallazgos y elaboración de gráficas e infografías para presentar avances. b) Envío de información a Secretaría Privada de la Presidencia (SPP) para alimentar el tablero de metas presidenciales con información de gobernanza y CCSyC. c) Consolidar, revisar, cotejar y depurar la información recolectada en territorio, para elaborar los informes mensuales.
8	h. Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: de enero a agosto se participó en 15 reuniones de la Mesa Técnica de Planificación, Monitoreo y Evaluación. En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: de enero a agosto se participó en cuatro talleres: <ul style="list-style-type: none"> a) Interinstitucionales para municipios priorizados de Chiquimula, San Marcos-Sololá, Quetzaltenango y Alta Verapaz. b) Inducción en el marco del proyecto financiado por INCAP-UNICEF para municipios priorizados de Huehuetenango. En apoyo a la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición: de enero a agosto, al menos seis horas por semana se participó en reuniones de temas de la iniciativa intersectorial. En el marco de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, de enero a agosto se apoyó por medio de: a) Participación en tres sesiones de asistencia técnica y elaboración de la respectiva presentación PowerPoint. <p>b) Elaboración de la presentación con avances a julio 2025 de la SESAN y desafíos de todas las instituciones, para su exposición en la Mesa de Alto Nivel de septiembre.</p>

c) Participación en la reunión de coordinación con SESAN y MIDES/DCO/FODES de Chiquimula, reunión de trabajo MIDES-SESAN con la Mesa Técnica Municipal (MTM) de Santa Apolonia, reunión de trabajo con la MTM de Santa Catarina Palopó (SCP) y visitas de verificación a hogares con intervenciones en la cabecera municipal de SCP.

- Como apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, de enero a agosto: a) Revisión semanal de tableros/informes de avance de los municipios priorizados 2025, notificación de los hallazgos y elaboración de gráficas e infografías para presentar avances. b) Envío de información a Secretaría Privada de la Presidencia (SPP) para alimentar el tablero de metas presidenciales con información de gobernanza y CCSyC. c) Consolidar, revisar, cotejar y depurar la información recolectada en territorio, para elaborar los informes mensuales de mayo a agosto.

- Como apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, de enero a agosto, a) Seguimiento a la App de SESAN para la iniciativa intersectorial: en mayo se liberó el módulo de Planificación. b) Apoyo técnico para la App de verificación de intervenciones: elaboración del documento con observaciones a la segunda prueba de validación en campo y participación en la tercera prueba de validación en campo; propuesta de maquetado para mostrar los resultados de las dos intervenciones de la SESAN; y elaboración de la propuesta para la metodología de muestreo.

- Para apoyar en el análisis de datos de diferentes procesos, se participó en el curso virtual "Análisis de datos sectoriales: planificación, diseño, análisis de datos, interpretación y presentación de resultados mediante el uso del software Navure" impartido por CATIE-PiNN del 12/febrero al 28/marzo.

- Como apoyo en la última etapa del Quinto Censo Nacional de Talla en Escolares 2024:

- a) monitoreo de los formularios entregados por parte de los centros educativos, de los formularios en circulación (pendientes de llenado o en corrección) y de los formularios entregados a MINEDUC para el respectivo procesamiento.


- b) Revisión de la última versión del informe final.


- Apoyo técnico para la homologación de la ENCCSyC: estrategia nacional de CCSyC, diez guías metodológicas, metodología de formación de agentes de cambio, curso virtual CCSyC y boleta de monitoreo comunitario.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en los procesos de monitoreo y evaluación de la Iniciativa Intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición, participación en: <ul style="list-style-type: none"> a) COMUDE de Tamahú. b) 1er. aniversario de la iniciativa y la declaratoria del 2o. municipio libre de piso de tierra. c) Entrega de bono social en Jocotán y San Juan Ermita.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1932625170101
Norma Magaly Chonay Vásquez
Ingeniera en Ciencias y Sistemas
Colegiado No. 11908

f) 
Lidia Juan Roberto Mendoza Silvestre
Coordinador de Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
MSc. Ofelia Beatriz Ariza Gudiel
Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____