

## Informe de Actividades Octubre 2025

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

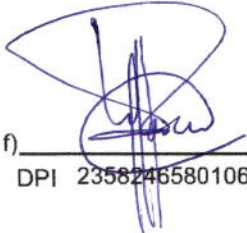
1. Contrato No. DSESAN-84-2025-029
2. Nombre: Nery Felipe Peinado Monroy
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar orientación estratégica para el desarrollo de aplicaciones informáticas del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>No hubo requerimientos para este numeral.</li></ul>
2	b) Asesorar en la aplicación de estándares de análisis y diseño de software, aportando directrices claras para garantizar la calidad en el proceso de desarrollo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en identificar y compartir estándares para el diseño del un nuevo reporte para sistema de Combustibles.</li></ul>
3	c) Colaborar en la Gestión, normalización y optimización de bases de datos relacionales, fortaleciendo la infraestructura tecnológica.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en los últimos cambios para la normalización de la base de datos y sus respectivas tablas del sistema iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.</li></ul>
4	d) Facilitar la sistematización y automatización de procesos internos y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional, promoviendo la eficiencia operativa a través de soluciones tecnológicas.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en los procesos para el diseño de reporte de Combustibles, llamado Reporte de Contraloría.</li></ul>
5	e) Contribuir a la mejora continua del portal electrónico del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y sus subsistemas web	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en las tareas de actualización de información del portal electrónico de la institución.</li></ul>
6	f) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico a las consultorías asociadas al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"><li>No hubo requerimientos para este numeral.</li></ul>
7	g) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los aspectos de desarrollo de aplicaciones informáticas y de regularización de bases de datos.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en los temas de administración de la plataforma y mantenimiento de usuarios, por las tareas de desarrollo y base de datos, por el nuevo sistema de iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.</li></ul>

8	h) Brindar asesoramiento en la verificación de pruebas de calidad de las aplicaciones informáticas institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en las tareas de pruebas de calidad del nuevo sistema para Mano a Mano, específicamente en los módulos de Gobernanza y CCSyC,</li> </ul>
9	i) Brindar apoyo en la generación de documentación técnica detallada sobre el diseño, funcionamiento y procesos de las aplicaciones informáticas institucionales del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No hubo requerimientos para este numeral.</li> </ul>
10	j) Colaborar en el desarrollo de estrategias para garantizar la seguridad de los datos y la continuidad operativa frente a posibles crisis o eventualidades institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en realizar copias de seguridad de las aplicaciones desarrolladas en MySQL, las cuales son usadas para los formularios de Survey.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior o la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No hubo requerimientos para este numeral.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2358246580106

Ing. Maynor Cuijaj  
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-  


f)   
 MSc. Otelia Beatriz Arriaza Gudiel  
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

## Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-84-2025-029
2. Nombre: Nery Felipe Peinado Monroy
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

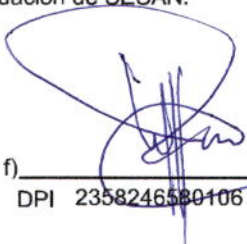
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar orientación estratégica para el desarrollo de aplicaciones informáticas del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en tareas de modificación y publicación del sistema Reprogramación 2025 de POASAN.</li></ul> <p>Se apoyó en el análisis para el desarrollo de la aplicación iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.</p>
2	b) Asesorar en la aplicación de estándares de análisis y diseño de software, aportando directrices claras para garantizar la calidad en el proceso de desarrollo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el análisis y diseño de software para publicar la aplicación de Reprogramación 2025 de POASAN.</li></ul> <p>Se apoyó en identificar y compartir estándares para el diseño del un nuevo reporte para sistema de Combustibles</p>
3	c) Colaborar en la Gestión, normalización y optimización de bases de datos relacionales, fortaleciendo la infraestructura tecnológica.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó para las verificaciones de las tablas de la base de datos, al ser trasladado al ambiente de producción, para iniciar labores en el presente mes.</li></ul> <p>Se apoyó en la revisión de las estructura de la base de datos que se usará para la plataforma de Reprogramación POASAN 2025.</p> <p>Se apoyó en la normalización para de nuevas tablas y sus respectivas tablas del sistema iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.</p>
4	d) Facilitar la sistematización y automatización de procesos internos y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria Y Nutricional, promoviendo la eficiencia operativa a través de soluciones tecnológicas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en las reuniones de seguimiento para afinar detalles en el sistema de Combustibles con las delegaciones involucradas en el plan piloto de la implementación.</li></ul> <p>Se apoyó en los procesos para el sistema de POASAN, Reprogramación 2025.</p>

		Se apoyó en el análisis de los procesos para desarrollar y liberar los módulos de aplicación iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.
5	e) Contribuir a la mejora continua del portal electrónico del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y sus subsistemas web	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en las tareas de actualización de información del portal electrónico de la institución, en especial los tableros desarrollados en Tableau.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico a las consultorías asociadas al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en los procesos de registro de boletas del Censo de Talla, para poder llevar control y enviarlos en orden a MINEDUC.</li> </ul> <p>Se apoyó a los usuarios, en sus distintas dudas e inconvenientes, cuando surgieron inconvenientes, durante el uso de las mismas, específicamente en módulo de Combustibles y de Informe Mensual.</p>
7	g) Apoyar en la administración de la plataforma informática y dar seguimiento técnico al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los aspectos de desarrollo de aplicaciones informáticas y de regularización de bases de datos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la creación de la plataforma de Reprogramación POASAN 2025, solicitado por Lic Sergio González.</li> </ul> <p>Se apoyó en las distintas tareas de seguimiento en Producción del proyecto de Combustibles, entre ellas actualización a reportes y mejoras en ciertas opciones del módulo.</p> <p>Se apoyó en generar un nuevo esquema en la base de datos para almacenar los datos de Reprogramación 2025 de POASAN.</p> <p>Se apoyó en los temas de administración de la plataforma y mantenimiento de usuarios, por las tareas de desarrollo y base de datos, por el nuevo sistema de iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.</p>
8	h) Brindar asesoramiento en la verificación de pruebas de calidad de las aplicaciones informáticas institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en las pruebas y verificación de datos en los cambios solicitados del módulo de Combustibles, incluyendo los formatos de los reportes, en Producción.</li> </ul> <p>Se apoyó en las tareas de pruebas de calidad del nuevo sistema de iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición., específicamente en los módulos de Gobernanza y CCSyC y Planificación.</p>
9	i) Brindar apoyo en la generación de documentación técnica detallada sobre el diseño, funcionamiento y procesos de las aplicaciones informáticas institucionales del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la revisión de la documentación de Manual de Usuario del sistema de Combustibles.</li> </ul> <p>Se apoyó en la redacción de Manual de Usuario, versión preliminar, del sistema de iniciativa intersectorial de combate a la pobreza y la malnutrición.</p>
10	j) Colaborar en el desarrollo de estrategias para garantizar la seguridad de los datos y la continuidad operativa frente a posibles crisis o eventualidades institucionales y del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó realizando copias de seguridad de las bases de datos de los tableros que se usan en la plataforma y son alimentadas con Tableau.</li> </ul>

11	K) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior o la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en las diferentes reuniones de trabajo, para seguimiento de los proyectos informáticos en curso y proyectos propuestos.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2358246580106  
**Nery Felipe Pinedo Morroy**  
 Ingeniero en Sistemas de Información  
 Y Ciencias de la Computación  
 Colegiado No. 22,568

f)   
**Ing. Maynor Cuijaj**  
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**MSc. Ofelia Beatriz Abriaza Gudiel**  
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_