

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Marzo al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-391-2025-029
2. Nombre: Sara Fabiola Urutia Méndez De Rodríguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Realizar actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano correspondientes a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), dentro de ellos los Planes Operativos Municipales (POMMaM) y Comunitarios (POCMaM).	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de 5 Planes Operativos Municipales POMMaM de los municipios de Chajul, Cotzal, Nebaj, Patzité y San Bartolomé Jocotenango.• Se apoyó en la actualización mensual de 4 Planes Operativos Municipales POMMaM y Planes Comunitarios POCMaM de los municipios de Cotzal, Chajul, Patzité y San Bartolomé Jocotenango.
2	b) Acompañará procesos de presentación de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano ante las autoridades en territorio (alcaldes) y centrales.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la presentación de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano en 1 reunión de COMUDE en el municipio de Nebaj, en 2 reuniones de COMUSAN de los municipios de Nebaj y Chajul, 1 reunión de UTD del departamento del Quiché y 2 reuniones de líderes comunitarios de los municipios de San Bartolomé Jocotenango y Cotzal.
3	c) Será responsable de conducir la ejecución de las acciones institucionales en el marco de la Gobernanza y la Comunicación para el Cambio Social de Comportamiento, establecidas en la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 1 capacitación a integrantes de la COMUSAN de San Bartolomé Jocotenango sobre el Monitoreo Comunitario.• Se apoyó en 2 monitoreos comunitarios CAP en los municipios de Patzité y San Bartolomé Jocotenango.• Se apoyó en la formación de agentes de cambio en 2 comunidades de los municipios de Patzité y Cotzal.• Se apoyó en 3 asambleas comunitarias en las comunidades ejemplares de los municipios de Patzité, Cotzal y San Bartolomé Jocotenango.

4	d) Elaboración de informes de seguimiento de actividades vinculadas a las intervenciones en campo, brindando acompañamiento y asesoría al personal de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) a nivel territorial, sistematizando de las acciones locales que contribuyan al alcance de los objetivos de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano en cada municipio priorizado.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la revisión de 8 sistematizaciones de Desafíos de los municipios de Cotzal, Patzité, Chajul y San Bartolomé Jocotenango. • Se apoyó en el seguimiento de 8 reportes mensuales de avances de Gobernanza y CCSyC de los municipios priorizados por la IMaM.
5	e) Responsable de coordinar las acciones de monitoreo y evaluación de las intervenciones de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo y acompañamiento en las reuniones de Mesas Técnicas de la IMaM de 5 municipios del departamento del Quiché. • Se apoyó en 3 reuniones de Mesa Técnica Departamental de la IMaM del departamento del Quiché. • Se apoyó en la Conformación de 1 Mesa Técnica Municipal de MaM del municipio de Nebaj y 1 Mesa Técnica Departamental del departamento del Quiché.
6	f) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior, Subsecretaría Técnica y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó 1 recuperación de datos del Quinto Censo Nacional de Talla en Escolares de Primer grado de Primaria 2024-2025. • Se apoyó en revisión de 5 rutas operativas de la IMaM de los municipios de Cotzal, San Bartolomé Jocotenango, Patzité, Chajul y Nebaj. • Se apoyó en 5 entregas Bono Social en los municipios de Cotzal, Chajul, Patzité, San Bartolomé Jocotenango y Nebaj, en donde se coordinó la implementación de acciones de integrantes de las Mesas Técnicas de la IMaM. • Se participó en 1 taller regional de construcción de equipos de trabajo efectivos. • Se participó en 1 taller de intervención de Letrinas en el municipio de San Bartolomé Jocotenango con integrantes de la Mesa Técnica Municipal de MaM.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  Sara Fabiola Urrutia Méndez de Rodríguez
Ingeniera en Sistemas de Información
y Ciencias de la Computación
Cesgado No. 19,046
DPI 2625 56650 1401

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____