

Informe de Actividades Octubre 2025

Retalhuleu 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-359-2025-029
2. Nombre: Caterine Carola Aquilón García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar y brindar seguimiento en actividades calendarizadas en la Aldea San Vicente Boxomá, como seguimiento del monitoreo comunitario de CAP.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar y brindar seguimiento a la entrega de la propuesta de creación de dependencia municipal de SAN en la municipalidad.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar y coordinar en conjunto a MAGA en la gestión de huertos comunitarios a implementarse en las comunidades de la parte baja del municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar a la mesa técnica de D.A. en la realización de barrido nutricional en comunidad priorizada, como seguimiento del monitoreo de niños con D.A.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Brindar capacitaciones a adolescentes sobre seguridad alimentaria y nutricional en conjunto a instituciones presentes en el municipio.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar a la municipalidad de Santa Cruz Muluá con la calendarización de la sesión ordinaria de noviembre de COMUSAN.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la D.D. en el monitoreo de la desnutrición aguda a través de la realización de MODA del listado nominal.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la D.D. en la participación de la convocatoria a COMUDE del municipio.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la COMUSAN en seguimiento de la actividad de Demostración de alimentos en la comunidad establecida de manera conjunta.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar y dar seguimiento de compromisos y acuerdos realizados en reuniones previas del comité de la dirección municipal de educación del municipio.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la COMUSAN en el seguimiento y verificación del POA del municipio.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Delegación departamental de Retalhuleu con actividades requeridas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Caterine Carola Aguilón García
 Ingeniera en Gestión Ambiental
 Colegiado 10.209

DPI 3277 83648 1101

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
 RETALHULEU

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____

Informe Final de Actividades

Retalhuleu 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-359-2025-029
2. Nombre: Caterine Carola Aquilón García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el marco del asesoramiento de los meses de enero a octubre del año 2025, se brindó seguimiento en 9 ocasiones a la convocatoria de la COMUSAN y se ejecutó el seguimiento de las actividades operativas de la COMUSAN de Santa Cruz Muluá, con el objetivo del reforzamiento de la participación de los integrantes de la comisión.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó asesoramiento durante los meses estipulados de enero a octubre del 2025, con el fin de sensibilización a través de 9 capacitaciones a la COMUSAN relacionadas y con el propósito de incentivar propuestas de inversión y seguimiento de las actividades relacionadas con SAN en beneficio de la población.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo a lo establecido durante los meses de enero a octubre del año 2025, se asesoró y promovió a los actores claves del municipio de Santa Cruz Muluá, sobre la caracterización de la situación de SAN y su importancia de seguimiento a través de la COMUSAN, todo esto a través de 2 mapeos de actores, 2 intervenciones del ranking municipal y 13 categorizaciones de comunidades.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• De acuerdo a lo estipulado en los meses de enero a octubre del año 2025 se ejecutó la elaboración de 3 boletas de sala situacional para la verificación de las comunidades vulnerables, tres charlas educativas en escuelas, 6 intervenciones a madres de familias de las diferentes comunidades y 1 barrido nutricional con el fin del seguimiento oportuno de acciones a los comunitarios de manera conjunta a instituciones.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo durante los meses de enero a octubre del año 2025, a las diferentes instituciones presentes en el municipio de Santa Cruz Muluá, con el fin del fortalecimiento de las competencias y dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población, todo esto de la siguiente manera: 1 participación a MSPAS durante el mes de la salud reproductiva, participación en la limpieza de nueve pozos de las comunidades de la parte baja del municipio en conjunto a MSPAS y UMGIRRD Y 2 participaciones a la mesa técnica de D.A.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó asesoramiento de acuerdo a lo establecido en los meses de enero a octubre del año 2025, en 9 ocasiones para el fortalecimiento de la COMUSAN con el respectivo control y seguimiento de las sesiones ordinarias, de la misma manera se asesoró en cuatro ocasiones a los COCODES del municipio para el conocimiento de la importancia de implementación de COCOSAN en las comunidades.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró durante los meses de enero a octubre del año 2025, en la ejecución de 42 MODAS, en 3 asistencia por NDA, 4 capacitaciones en puestos de salud a madres de familia sobre lactancia materna y 2 seguimientos de cloro residual de los pozos municipales de Santa Cruz Muluá.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante los meses de enero a octubre del año 2025, con el seguimiento a las intervenciones de inversión, tales como: entrega de 20 kits nutricionales por APHEVIS. De manera conjunta con la nutricionista del distrito, 2 monitoreos a familias beneficiadas por raciones de alimentos NDA y entrega de 12 filtros a comunitarios de San Antonio El Mangal donado por ONG como seguimiento al proyecto de limpieza de pozos
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró durante los meses de enero a octubre del año 2025, en el seguimiento de la implementación de dependencia municipal, con la entrega de 3 solicitudes, y como parte del seguimiento de SAN en el municipio, el apoyo en actividades relacionadas tales como: 1 solicitud verbal a OMAS para mesa técnica, 1 gestión interinstitucional para la obtención de árboles frutales para madres de familia con niños con D.A., y la gestión en intervención de una ONG para la unidad móvil médica con el COCODE de San Antonio El Mangal.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró durante los meses de enero a octubre del año 2025, con el seguimiento y participación en 4 ocasiones para la mesa técnica de Alimentación escolar de la dirección municipal de Santa Cruz Muluá. Así mismo, se solicitó en 2 ocasiones la apertura de la mesa técnica de D.A. Y se ha participado en dos reuniones de la mesa anterior mencionada.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante los meses de enero a octubre en 9 ocasiones con la verificación y seguimiento de las actividades y consolidación del POA municipal de Santa Cruz Muluá con el fin del cumplimiento oportuno.


12	<p>l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante los meses de enero a octubre del año 2025, con la ejecución del MODA de acuerdo a los 8 listados nominales brindados por DFI, así mismo, se ha participado en más de cuatro convocatoria de reuniones de trabajo con el delegado departamental y facilitador regional.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3277 83648 1101

Caterine Carola Aguilón García
 Ingeniera en Gestión Ambiental Local
 Colegiado 10.209

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____