

Informe de Actividades Octubre 2025

Jutiapa 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

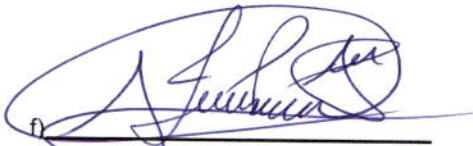
1. Contrato No. DSESAN-354-2025-029
2. Nombre: Sergio Ivan Pérez Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN donde se trataron temas relevantes para la SAN del municipio de Comapa.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó acompañando a las intervenciones en SAN de las diferentes entidades que se enfocan en implementar acciones de abordaje a nivel comunitario.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de Octubre de 2025, se realizó la actualización del formato de mapeo de actores institucional en el municipio de Comapa, como respuesta a los recientes cambios en el personal de las distintas instituciones que conforman el ámbito local. esta actividad tuvo como finalidad mantener vigente y funcional la herramienta de identificación y análisis de actores, la cual es fundamental para la planificación y coordinación de acciones de SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el mes de Octubre del 2025 en realización de la sistematización del documento de caracterización del municipio de Comapa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en el municipio de Comapa llevando acabo una charla sobre la importancia de una buena alimentación para la seguridad alimentaria esto en el municipio antes mencionado.

6.	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Octubre de 2025 se le brindó seguimiento a la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Comapa.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó monitoreando a nivel comunitario a los niños de recién ingreso al PROSAN con el fin de mantener un control de los menores afectados en el municipio de comapa.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó visitando el centro de salud de Comapa con la finalidad de actualizar la base de datos de niños detectados con DA y los cuales fueron ingresados al PROSAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En Octubre de 2025 se visitó la municipalidad de Comapa con la finalidad de darle seguimiento a la implementación de la OMSAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de agosto de 2025 se brindo apoyo en la socialización de temas de SAN en las diferentes reuniones que ser realizan dentro del municipio de Comapa.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En Octubre de 2025 se visitó la delegación departamental de SESAN, Jutiapa con la finalidad de hacer entrega de bitácora de actividades quincenales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3546/11194 0101

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-354-2025-029
2. Nombre: Sergio Ivan Pérez Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

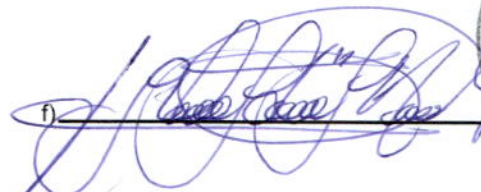
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 10 reuniones ordinarias de COMUSAN donde se trataron temas relevantes para Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comapa, como visitas domiciliarias en conjunto a menores con desnutrición aguda, gestión alimentaria, monitoreos de alimentación escolar.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 14 seguimientos de las acciones programadas dentro del POA-COMUSAN, implementando mecanismos de coordinación interinstitucional para disminuir los índices de desnutrición dentro del Municipio de Comapa.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 4 actualizaciones del formato de mapeo de actores institucional en el municipio de Comapa, como respuesta a los recientes cambios en el personal de las distintas instituciones que conforman el ámbito local. esta actividad tuvo como finalidad mantener vigente y funcional la herramienta de identificación y análisis de actores, la cual es fundamental para la planificación y coordinación de acciones de SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 66 categorizaciones de comunidades en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional en conjunto con el equipo de trabajo de la COMUSAN con el fin de focalizar las comunidades con mayor vulnerabilidad y mayor índice de casos de niños con problemas de desnutrición, todo esto se llevo a cabo en el municipio de comapa.


5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 09 capacitaciones a representantes de las diferentes instituciones con el fin de fortalecer los conocimientos básicos en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Comapa.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 10 reuniones ordinarias de COMUDE donde presentaron las diferentes comisiones que estarán laborando en el municipio de Comapa.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 31 visitas a los niños detectados con DA con el fin de poder llevar un registro de los menores que sufren de mal nutrición, en el municipio de comapa.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa durante el periodo de enero a octubre de 2025, en la socialización de 40 listados actualizados de forma semanal con el fin de mantener informada a la delegación de los casos de menores que sufren del flagelo de la desnutrición en el municipio de Comapa.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 08 visitas a la municipalidad de Comapa con la finalidad de darle seguimiento a la implementación de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional, esto con el fin de tener un mejor fortalecimiento institucional entre actores.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó durante el periodo de enero a octubre del año 2025 en 10 reuniones de mesa técnica convocadas por mspas en el municipio de comapa, donde se socializo la información de los niños con problemas de desnutrición para que las instituciones puedan unificar esfuerzos y de tal manera promover la SAN a nivel municipal.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en 07 reuniones en donde se abordaron temas de suma importancia para la seguridad alimentaria y nutricional los cuales fueron abordados en el municipio de comapa.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 3546 11194 0101


 f) _____




 f) _____
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____