

## Informe de Actividades Octubre 2025

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-351-2025-029
2. Nombre: Federico Haroldo Carrera Enriquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en COMUSAN extraordinaria para organizar evento de CODESAN en el municipio de San Pedro Ayampuc</li><li>• Se planificó en reunión de COMUSAN la actividad de conmemoración del día mundial de la alimentación</li><li>• Se realizó la planificación de visitas a niños DA con MSPAS, mediante a revisión del listado nominal en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li><li>• Se realizó feria nutricional con las instituciones y dependencias municipales con la participación de alumnos del nivel básico del municipio de San Pedro Ayampuc</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se elaboró anteproyecto POA COMUSAN 2026 del municipio de San Pedro Ayampuc.</li><li>• Se apoyó a enlace municipal en elaboración de presupuesto para la OMSAN 2026 del municipio de San Pedro Ayampuc</li><li>• Se apoyó a la elaboración del manual de funciones de la OMSAN del municipio de San Pedro Ayampuc</li><li>• Se gestionó apoyo de vehículo a la gerencia municipal para realizar visitas a niños con DA del municipio de San Pedro Ayampuc.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se visitó grupos en comunidades para realizar encuesta sobre situación actual de cultivos, precios de granos básicos y estado de animales domésticos en el municipio de San Pedro Ayampuc</li><li>• Se apoyó en la identificación de instituciones que tienen relación con la seguridad alimentaria para la realización de feria nutricional</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la actualización de nuevos COCODES para coordinar actividades de SAN en el municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se apoyó a MAGA en entrega de fertilizantes y capacitaciones en grupos CADER del municipio de San Pedro Ayampuc</li> </ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe de vistas a niños con DA en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se elaboró informe mensual de sala situacional de las aldeas visitadas en San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se actualizó caracterización municipal del municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se participó en reunión mensual de la red de maternidad y paternidad responsable para apoyar en salud reproductiva en jóvenes del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó capacitación a integrantes e la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en SAN por la nutricionista del MSPAS</li> <li>• Se coordinó con la fundación Castillo Córdoba la capacitación en el cultivo de hongos Ostra a club de nutrición en San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se capacitó a COCOSAN de aldea Labor Vieja en derechos de la mujer y empoderamiento</li> <li>• Se capacitó a COCOSAN de San José Nacahuil en derechos de la mujer y empoderamiento</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a COMUSAN en visitas a líderes para compartir información sobre organización de COCOSAN en aldea Carrizal del municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se apoyó a COMUSAN en visita a líderes para compartir información sobre organización de COCOSAN en aldea El Hato del municipio</li> <li>• Se apoyó a COMUSAN en visita a COCODES nuevos en la organización de COCOSAN en aldea Petaca del municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se coordinó con la COMUSAN visitas a líderes para compartir información sobre la organización de COCOSAN en aldea Vistas de San Luis.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó monitoreo a niños reportados con desnutrición aguda moderada y severa en el listado nominal de las comunidades del municipio</li> <li>• Se participó con fundación C.C en jornadas medico nutricional en aldea San José Nacahuil</li> <li>• Se participó en jornadas integrales del MSPAS en el municipio de SPA</li> <li>• Se revisó el listado nominal con MAGA, MIDES y MSPAS para obtener la información de niños atendidos con alimentos, bono nutricional y acciones de COMUSAN.</li> </ul>

8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la DMM en la elaboración de presupuesto de POA 2026 para intervenciones en SAN</li> <li>• Se realizó informe sobre apoyo con víveres a NDA por VISAN-MAGA en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se coordinó con MIDES la elaboración de informe de apoyo económico a madres de niños reportados con DA con bono nutrición</li> <li>• Se elaboró informe sobre los servicios de distribución y cloración del agua potable en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó con DMM del municipio de San Pedro Ayampuc, visitas domiciliarias de niños reportados con DA.</li> <li>• Se apoyó a la gestión de la creación de OMSAN con incidencia en la gerencia municipal por medio de solicitudes de información de avance.</li> <li>• Se apoyó por medio de la mesa técnica de DA actividades relacionadas a SAN con DMM</li> <li>• Se coordinó apoyo de vehículo para realizar desplazamiento en la comunidades para cumplir con capacitaciones, actividades de COCOSAN y visitas domiciliarias en el municipio.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se representó a SESAN en mesa técnica de desnutrición aguda en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se participó en reunión de la red de maternidad y paternidad responsable del MSPAS.</li> <li>• Se participó en reunión de COMUDE del mes de octubre convocada por el alcalde municipal del municipio .</li> <li>• Se participó en reunión e la comisión de salud y comadronas del municipio</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión quincenal en delegación departamental</li> <li>• Se asistió a delegación departamental para elaborar material informativo</li> <li>• Se apoyó en actividades solicitadas por delegado departamental en municipio de la capital</li> </ul>

• Se realizó informe final de contrato de Octubre en delegación departamental

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2336 15407 0101

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
SESAN.

f)

# Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-351-2025-029
2. Nombre: Federico Haroldo Carrera Enriquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en las reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUSAN de enero a octubre del año 2025</li><li>• Se actualizó el mapeo de actores en la COMUSAN de San Pedro Ayampuc mensualmente.</li><li>• Se apoyó a enlace en elaborar la agenda para reunión de comisión de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de SPA mensualmente.</li><li>• Se apoyó en la redacción del acta de reunión de la comisión de seguridad alimentaria y nutricional mensualmente-</li><li>• Se entregó guías de trabajo para miembros de COCOSAN en las comunidades de Labor Vieja y San José Nacahuil. de San Pedro Ayampuc.</li><li>• Se realizó el monitoreo a la gobernanza en el seno de la comisión SAN en San Pedro Ayampuc en 3 trimestres del año 2025</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se reactivó la COMUSAN ante el seno del COMUDE en San Pedro Ayampuc en el mes de febrero 2025.</li><li>• Se coordinó con COMUSAN acciones para gestión de apoyo para personas agricultoras con pérdidas de cultivos por caricula en San Pedro Ayampuc.</li><li>• Se apoyó a la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en solicitud de apoyo de vehículo a gerente municipal para movilizarse a San José Nacahuil, El Carrizal, el Hato y San Antonio el Ángel de San Pedro Ayampuc para participar en asambleas de comisiones comunitarias y visitas domiciliarias.</li><li>• Se apoyó a la COMUSAN en la elaboración de anteproyecto de banco de alimentos con fondos municipales, SISCODE o</li></ul>

		<p>cooperación internacional para la SAN del municipio de San Pedro Ayampuc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la elaboración del manual de funciones de la OMSAN del municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se apoyó a enlace municipal en estructurar proyecto para FODES en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizó el mapeo de instituciones gubernamentales, municipales y empresa privada que trabajan en favor de la nutrición del municipio de San Pedro Ayampuc cada dos meses</li> <li>• Se elaboró documento de caracterización SAN del municipio de San Pedro Ayampuc en el período de contrato.</li> <li>• Se visitó al delegado del MAGA para solicitarle la actualización de la ubicación de los CADER conformados en el municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se elaboró sala situacional en seis comunidades priorizadas del municipio de San Pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se recopiló información en centro de salud para la sala situacional mensualmente.</li> <li>• Se apoyó en la identificación de instituciones que tienen relación con la seguridad alimentaria para la realización de feria nutricional para conmemorar el día mundial de la alimentación-</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe del total de familias que se apoyó con ayuda alimentaria NDA en San Pedro Ayampuc cada dos meses.</li> <li>• Se redactó el documento del monitoreo de desnutrición aguda en el municipio de San Pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se presentó análisis de vulnerabilidad o riesgo de comunidades priorizadas en reunión de COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se realizó categorización para redactar informe de vulnerabilidades y riesgos causados por la canícula en San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se apoyó en elaboración de informe para solicitar activar emergencia en COE municipal de pérdidas de cultivos en San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se participó en reunión mensual de la red de maternidad y paternidad responsable para apoyar en salud reproductiva en jóvenes del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a grupos de Centros de enseñanza de MAGA -CADER con capacitación de SAN en el municipio de San Pedro Ayampuc., mensualmente.</li> <li>• Se capacitó a integrantes de la COMUSAN en el eje temático de introducción a la SESAN en el mes de julio.</li> <li>• Se coordinó y articuló con MAGA la presentación en COMUSAN sobre huertos comunitarios y familiares que promueven en las comunidades rurales de San Pedro Ayampuc en el mes de agosto.</li> <li>• Se coordinó con la fundación Castillo Córdoba la capacitación en el cultivo de hongos Ostrá a club de nutrición en San Pedro Ayampuc.</li> </ul>

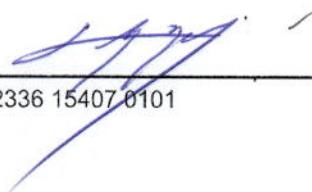
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se compartió el tema de alimentación saludable en jornadas nutricionales con empresa privada en el municipio de san Pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se capacitó a grupo de DMM en implementación de OMSAN en San Pedro Ayampuc utilizando la guía de conformación de OMSAN.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se promovió en 6 comunidades priorizadas la conformación de COCOSAN para apoyar a la comunidad en SAN en San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se capacitó a los integrantes de la COCOSAN de la comunidad de Labor vieja en regulación, funciones e importancia de la participación en COMUSAN,</li> <li>• Se capacitó a personas de la comunidad El Hato en la importancia de conformar COCOSAN en la comunidad para la gestión de SAN.</li> <li>• Se impartió en capacitación en dinámicas para elaboración de diagnóstico comunitario a integrantes COCOSAN de aldea La Labor del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se impartió en capacitación en dinámicas para elaboración de diagnóstico comunitario a integrantes COCOSAN de aldea La Labor del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se apoyó en la formación de club de nutrición con madres de niños con DA en Nacahuil del municipio de san Pedro Ayampuc con apoyo de COCOSAN y participación de COMUSAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó visitas domiciliarias con grupo de COMUSAN a hogares de niños y niñas con desnutrición aguda en el municipio de san pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se recopiló información sobre el número de casos DA y recuperados en el Centro de Salud del municipio de San Pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se apoyó en barrido nutricional realizado por integrante de COMUSAN con equipo de trabajo del MSPAS en la aldea Brisas de San pedro Ayampuc en el mes de julio 2025</li> <li>• Se realizó monitoreo de entrega de alimentos a familias de NDA de VISAN-MAGA en el municipio de San Pedro Ayampuc durante los meses de febrero, abril, junio, agosto 2025</li> <li>• Se revisó el listado nominal con MAGA, MIDES y MSPAS para obtener la información de niños atendidos con alimentos, bono nutricional y acciones de COMUSAN.</li> <li>• Se apoyó a fundación Castillo Córdoba en las jornadas nutricionales en San José Nacahuil y San Pedro Ayampuc que se realizan mensualmente.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en el COMUDE de San Pedro Ayampuc para tomar nota de los proyectos relacionados a SAN que vienen al municipio mensualmente.</li> <li>• Se actualizó el diagnóstico municipal de Seguridad alimentaria y nutricional del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se compartió con comisión municipal SAN análisis y resultados del monitoreo a la G-SAN del municipio de Ayampuc.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se redactó informe sobre localización, visitas e intervención de instituciones con acciones en SAN a niños con DA enviado por dirección de Fortalecimiento institucional en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se apoyó en elaboración de informe cuatrimestral a enlace de COMUSAN en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se realizó seguimiento a proyecto de banco de alimentos propuesto por COMUSAN con fondos municipales en SPA.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la gestión de transporte a instancia municipal para salidas al campo a capacitar grupos de mujeres, grupos de CADER, reuniones con COCODES, COCOSAN, visitas a niños con DA, club de nutrición y jornadas integrales en el municipio de San Pedro Ayampuc mensualmente.</li> <li>• Se apoyó capacitando sobre alimentación saludable a integrantes de comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se envió solicitud por medio de oficio sobre el avance de conformación de OMSAN a funcionario designado para dar seguimiento en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se solicitó insumos a fundación Castillo Córdova para capacitaciones de demostración de recetas para la preparación de alimentos a realizarse en comunidades priorizadas por COMUSAN en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se coordinó con dirección Municipal de la Mujer visitas a comunidades priorizadas que aún no tienen COCOSAN para informar a COCODES sobre la conformación de estas comisiones.</li> <li>• Se gestionó ante enlace municipal libros de actas y equipo de oficina para las comisiones comunitarias de SAN</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó en la mesa técnica la elaboración del plan interinstitucional de abordaje a la desnutrición aguda el inicio de acciones y actividades según lo programado en plan de trabajo para dos semestres en el municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se participó en reuniones quincenales de mesa técnica interinstitucional de DA en el municipio mensualmente.</li> <li>• Se apoyó en la elaboración de agenda y acta de mesa técnica de desnutrición aguda quincenalmente en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se solicitó información a enlace municipal de San Pedro Ayampuc sobre el funcionamiento de las diferentes mesas técnicas vinculadas a la SAN que tengan en su municipio.</li> <li>• Se solicitó información de funcionamiento de mesa técnica de alimentación escolar a MINDEDUC mensualmente.</li> <li>• Se apoyó y coordinó en elaboración de plan de DA en MT de desnutrición aguda en San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se elaboró informes de avance de plan interinstitucional DA en mesa técnica de desnutrición aguda de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó las oficinas de delegación departamental para participar en reunión de trabajo de equipo de SESAN mensualmente.</li> </ul>

- Se asistió a capacitación impartida por funcionarios de oficinas centrales de SESAN en diferentes temas cómo monitoreo G-San, monitoreo comunitario elaboración de informes, medios de verificación mensualmente.
- Se realizó informes de las metas físicas programadas en el POA SESAN mensualmente.
- Se apoyó a monitor municipales de Chinautla en representación en la apertura de feria de alimentación en aldea Tierra Nueva.
- Se apoyó en entrega de alimentos a familias de niños DA en los municipios de Guatemala y Mixco en los meses de Julio y septiembre 2025.
- Se apoyo a delegado departamental en funciones, en representación de SESAN en COMUSAN ordinaria y extraordinaria de Mixco en los meses de agosto y septiembre 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2336 15407 0101

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN.

f) \_\_\_\_\_