

## Informe de Actividades Octubre 2025

Zacapa 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-345-2025-029
2. Nombre: Jerson Manuel García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intervención en reuniones ordinarias y extraordinarias del COMUDE, donde se presentaran avances de POA COMUSAN, en el municipio asignado durante el mes de Octubre del año 2025.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a las oficinas técnicas municipales, instituciones y organizaciones en la implementación de programas de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio asignado en el periodo del mes de Octubre del año 2025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Visitas a diferentes instituciones que tengan relación directa con la SAN, para ver que acciones están realizando en el presente año, en el Municipio asignado, de esa manera en conjunto hacer acciones de SAN, correspondiente al mes de Octubre del 2025.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamiento de información con Alcaldes Comunitarios, para ver la situación de Riesgo a INSAN, del Municipio de la Unión y del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de Octubre de 2025.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aportación técnica encaminada a Actores institucionales que hacen acciones de SAN, en el Municipio asignado, correspondiente al mes de Octubre del 2025.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reunión de La Comisión Municipal de SAN en el Municipio asignado así como la conformación y funcionamiento de COCOSANES en el territorio, correspondiente al mes de Octubre del 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en jornadas integrales de MSPAS para seguimiento de casos de niños con DA en comunidades del municipio de La Unión en Octubre del 2025.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a OMSAN del Municipio de La Unión, en la elaboración de informe a presentar en COMUSAN, en relación a las actividades que realiza como dependencia en favor de la SAN, del Municipio de La Unión, correspondiente al presente mes de Octubre del 2025.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecimiento de capacidades dirigido a Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio asignado, correspondiente al mes de Octubre del 2025.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aportación en reuniones de la Mesa Interinstitucional de LAE y de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, y programa de alimentación escolar, en el Municipio asignado correspondiente al mes de Octubre del año 2025.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia y participación en el seguimiento de actividades semanales SAN en el mes de Octubre del presente año.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2199 08974 1909

f)  

f)   
 Ingiero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Zacapa 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-345-2025-029

2. Nombre: Jerson Manuel García

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Intervención en reuniones ordinarias y extraordinarias del COMUDE, donde se presentaron avances del trabajo realizado en el marco de la COMUSAN, en el municipio de la Unión durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, y Octubre del año 2025.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a las oficinas técnicas municipales, e instituciones y organizaciones en la implementación de programas de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de la Unión en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, y Octubre del año 2025.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo en promover la participación activa de actores institucionales con instituciones gubernamentales y no gubernamentales con intervención de SAN en el municipio de la Unión en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, y Octubre del año 2025.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo en la recolección de información mediante la herramienta de Categorización en comunidades del municipio de la Unión, para conocer la situación en Inseguridad Alimentaria Y Nutricional, en las que se encuentran las comunidades del municipio durante, los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Y Octubre del año 2025.</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el fortalecimiento de competencias en Seguridad Alimentaria y Nutricional a personal de instituciones con presencia local en el municipio de la Unión durante los meses de. Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre del año 2025.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en la conformación de COCOSAN, para verificar el color de INSAN en que se encuentra cada lugar poblado con alcalde Comunitario en comunidades del municipio de La Unión durante los mese de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre del año 2025.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en jornadas integrales de MSPAS para seguimiento de casos de niños con DA en comunidades del municipio de La Unión. Durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto Septiembre y Octubre del año 2025.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización de informes de seguimiento a los proyectos realizados en el municipio de la Unión, mediante las gestiones de las oficinas técnicas y organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto. Septiembre y Octubre del año 2025.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en jornadas de fortalecimiento de competencias en temas de seguridad alimentaria y nutricional a integrantes de instituciones del municipio de La Unión durante los meses de. Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, y septiembre. Y Octubre del año 2025.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aportación en reuniones de la Comisión Interinstitucional de LAE. Y de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, en el Municipio de La Unión durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre del año 2025.</li> </ul>


11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia a reuniones de trabajo convocadas por el delegado departamental de SESAN y la DFI, en la delegación departamental, durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre del año 2025</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2199 08974 1909

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_