

# Informe de Actividades Octubre 2025

Totonicapán 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-338-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico y participación en el taller para la validación de la guía metodológica de COMUSAN en el marco de la alianza de cooperación de trabajo PROMINUTRI/JICA Y SESAN.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a integrantes de la –COMUSAN- en la reunión ordinaria correspondiente al mes de octubre, los puntos de agenda abordados fueron: 1. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 2. Socialización de la entrega de asistencia alimentaria a los casos NDA 3. Autoevaluación del POA 4. Puntos Varios, 6. Acuerdos y Compromisos, 7. Firma del Acta.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en la elaboración de informe de entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en el ingreso de la información de las boletas de categorización a la hoja master.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a las madres educadoras de los Centros Comunitarios de Atención Integral –CECODII- en la capacitación con el tema higiene en el hogar en Aldea Palomora, San Andrés Xecul.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en el club de nutrición con madres de niños detectados con bajo peso y desnutrición con temas de cambio social y comportamiento.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en las visitas al hogar a los niños con desnutrición aguda y entrega de la fórmula de recuperación nutricional.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en el ingreso de información a la base de datos de familias identificadas en riesgo a INSAN.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en jornada integral en aldea San Felipe Xejuyup al club de embarazadas con el tema alimentación saludable y nutritiva.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en la reunión bimensual para la coordinación de actividades.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación y apoyo en la capacitación para el fortalecimiento de capacidades de la metodología del monitoreo comunitario y el uso de las guías de comunicación para el cambio social y comportamiento.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2306 38007 0801



f)

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)

# Informe Final de Actividades

Totonicapán 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-338-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a integrantes de la -COMUSAN- en las 10 reuniones ordinarias y 1 extraordinaria en donde se abordaron los siguientes puntos de agenda: 1. Organización de la estructura de directiva y subcomisiones 2. Revisión y aprobación de anteproyecto POA 2025 3. Elaboración de cronograma de reuniones 4. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 5. Rendición de cuentas proyecto aprendizaje para la vida fase III 6. Socialización de visitas domiciliarias MODA interinstitucional 7. Socialización y coordinación de monitoreo a establecimientos educativos 8. Socialización sobre la jornada de reforestación 9. Socialización de resultados del monitoreo CAP 10. Socialización sobre la gestión de asistencia alimentaria a familias en Insan 11. Auto evaluación de GSAN 12. Socialización de la entrega de asistencia alimentaria a los casos NDA 13. Autoevaluación del POA 14. Puntos Varios, 15. Acuerdos y Compromisos, 16. Firma del Acta.</li></ul> <p>Apoyo técnico y participación en 1 taller para la validación de la guía metodológica de COMUSAN en el marco de la alianza de cooperación de trabajo PROMINUTRI/JICA Y SESAN.</p> <p>Apoyo y participación en 1 feria de agricultura familiar con un stand educativo en coordinación, promotores de agricultura e integrantes de la COMUSAN de San Andrés Xecul.</p> <p>Apoyo técnico a personal de PINN/CATIE en los 3 talleres con integrantes de la COMUSAN para formulación participativa del plan operativo -POA- COMUSAN e implementación de las políticas municipales.</p>

2	<p>b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en la elaboración y entrega de 11 convocatorias a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que participan en las reuniones ordinarias mensuales de la COMUSAN.</li> </ul> <p>Apoyo técnico en 2 reuniones para identificación y priorización de ideas de proyectos en el marco del POA de la DIMUSAN para la formulación de proyectos enfocados a grupos de COCOSAN y familias de niños con desnutrición aguda.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento a la directora de la DIMUSAN en 3 reuniones de capacitación a grupos de COCOSAN en temas de Agua apta para consumo.</p> <p>Apoyo y asistencia técnica en 3 reuniones con integrantes de COCOSAN de Chajabal, en donde se capacito con los temas Historia de higiene y demostración del lavado de manos, desnutrición crónica y aguda en coordinación con PROMINUTRI, CECODII, MSPAS en la comunidad de Chajabal, San Andrés Xecul.</p>
3	<p>c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en 5 presentaciones con autoridades comunitarias para la socialización de actividades y coordinación sobre el trabajo de la SESAN en el municipio.</li> </ul> <p>Apoyo en las 2 actualizaciones del mapeo de actores institucionales y comunitarios.</p> <p>Apoyo técnico en 4 capacitaciones intersectoriales a madres educadoras de CECODII de la comunidad de Palomora, San Andrés Xecul, con el tema Historias de higiene y demostración del lavado de manos.</p> <p>Apoyo técnico en elaboración de 1 informe de caracterización del municipio de San Andrés Xecul.</p> <p>Apoyo técnico en la elaboración de 5 informe de entrega de asistencia alimentaria por VISAN para los casos detectados con desnutrición aguda en el municipio.</p> <p>Apoyo técnico en la recepción y entrega de asistencia alimentaria por parte de VISAN/MAGA para los casos detectados con desnutrición aguda en el municipio.</p> <p>Apoyo técnico y participación en 1 monitoreo a los establecimientos del municipio en temas de SAN, Saneamiento e Higiene, etc.</p> <p>Apoyo técnico y participación en 8 reuniones a grupo de mujeres y COCOSAN para el fortalecimiento de capacidades con el método SAHATOSO y demostración de lavado correcto de manos en la comunidad de Palomora en coordinación con ISA, TSR.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento en 8 categorizaciones de comunidades para la gestión de asistencia alimentaria a familias en Insan del municipio.</p>
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento al personal técnico de la Dirección de la MUJER para la coordinación de 16 actividades y capacitaciones a grupos de mujeres en el municipio.</li> </ul> <p>Apoyo en gestión de asistencia alimentaria para casos detectados con desnutrición aguda en el municipio.</p> <p>Apoyo en 2 gestiones de asistencia alimentaria para los casos nuevos de desnutrición aguda, para las visitas domiciliarias -MODA- en coordinación con la directora de DIMUSAN.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento en 3 capacitaciones intersectoriales los CECODII dirigido a las educadoras con el tema Lavado de manos y agua apta para consumo en aldea Palomora.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento en 1 entrega de Asistencia Alimentaria y Nutricional a familias en riesgo a INSAN del</p>

		<p>municipio.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento al monitor municipal en 3 categorizaciones de comunidades del municipio de Momostenango.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento en 5 capacitaciones para promover cambios de comportamiento dirigido a las educadoras de Acompañame a crecer con el tema Lavado de manos y agua apta para consumo en aldea Chajabal.</p> <p>Apoyo técnico en el ingreso de la información de 8 boletas de categorización a la hoja master.</p>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en 1 capacitación de cambio de comportamiento con enfoque a Higiene y Saneamiento a los integrantes del COMUDE de San Andrés Xecul.</li> </ul> <p>Apoyo y participación en 1 taller de intercambio de experiencia sobre cambio de comportamiento con enfoque en agua y saneamiento en coordinación con SESAN, PROMINUTRI, CRS, OMAS, ISA.</p> <p>Participación en 2 jornadas integrales para capacitación a grupo de madres con niños menores de 5 años con el tema de Agua apta para consumo y demostración del método SAHATOSO en puesto de salud de San Felipe Xejuyup.</p> <p>Apoyo técnico a personal de PINN/CATIE en la participación de 1 taller de seguimiento para la formulación participativa del plan operativo -POA- COMUSAN e implementación de las políticas municipales de seguridad alimentaria.</p> <p>Apoyo técnico y participación a 1 grupo de mujeres y COCOSAN para el fortalecimiento de capacidades con el método SAHATOSO y demostración de lavado correcto de manos en la comunidad de Palomora en coordinación con ISA, TSR.</p> <p>Apoyo técnico al personal de MSPAS en 1 capacitación a instituciones con el tema de la LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA.</p> <p>Apoyo técnico y acompañamiento en 1 socialización de resultados del monitoreo Cambios, Actitudes y Prácticas -CAP- a los líderes comunitarios de las comunidades priorizadas.</p>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento y apoyo en el seguimiento de 4 reuniones de gestión para la Implementación de Pilonera Municipal para producción de plantas de hortalizas para huertos familiares en San Andrés Xecul.</li> </ul> <p>Apoyo técnico en 4 reuniones con integrantes de la COCOSAN en donde se realizó demostración sobre el método SAHTOSO agua apta para consumo.</p> <p>Apoyo técnico y participación en 1 demostración de alimentos a integrantes de la COCOSAN del casco urbano de San Andrés Xecul.</p> <p>Apoyo técnico y participación al comité operativo de PROMINUTRI a 1 taller para el seguimiento del proyecto de JICA con líderes comunitarios, MSPAS para capacitación y fortalecimiento de capacidades con la metodología SAHTOSO.</p> <p>Apoyo técnico y participación en 1 jornada de Reforestación promoviendo el cuidado de los bosques en coordinación con integrantes de la COMUSAN.</p> <p>Apoyo y participación en 2 club de nutrición con madres de niños detectados con bajo peso y desnutrición con temas de cambio social y comportamiento.</p>

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en 33 visitas domiciliarias para realizar el monitoreo –MODA- a casos nuevos detectados con desnutrición aguda en el municipio.</li> <li>Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la COMUSAN en 2 auto evaluaciones de Gobernanza en SAN.</li> <li>Apoyo técnico y acompañamiento en 3 grabaciones de material audio visual con los temas del lavado de manos con integrantes de la sub comisión de cambio social y comportamiento con la comisión de salud de para promover cambios de comportamiento.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en 15 visitas al hogar a los niños con desnutrición aguda y entrega de la fórmula de recuperación nutricional.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en la elaboración y entrega de 8 planificaciones y bitácoras correspondientes a las quincenas del mes de Enero.</li> <li>Apoyo en 1 capacitación con JICA/PROMINUTRII sobre sesiones educativas de nutrición materno infantil, con enfoque de Mejoramiento de vida en el departamento de Totonicapán.</li> <li>Apoyo en 1 Taller para fortalecimiento e intercambio de experiencias con integrantes de las COMUSAN de San Cristóbal y San Andrés Xecul en coordinación con PINN/CATIE.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en 5 capacitaciones al club de embarazadas con el tema de alimentación saludable.</li> <li>Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la mesa técnica de Comunicación para cambio social y comportamiento en 1 Seminario con medios de Comunicación del municipio.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en 1 capacitación con APV/CRS sobre cambio de comportamiento, con equipo de monitores de SESAN y OMSAN/DIMUSAN.</li> <li>Apoyo en 1 Taller de asistencia técnica sobre el Uso de la Plataforma SIMSAN enfocada a las dependencias municipales DIMUSAN, DMP, DAFIM, OMAS, Nutricionistas, monitores de SESAN.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en 5 capacitaciones a grupo de mujeres con niños menores de 5 años con el tema de la olla Nutricional.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en la entrega de 11 convocatorias a las instituciones que integran la COMUSAN y la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en el municipio.</li> <li>Apoyo y acompañamiento a 2 jornada integral con el tema de lavado de manos.</li> <li>Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en las 4 reuniones bimensual para la coordinación de actividades.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en 1 jornada integral en aldea San Felipe Xejuyup al club de embarazadas con el tema alimentación saludable y nutritiva.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico a integrantes de la sub comisión de cambio social y comportamiento en las 3 reuniones para la elaboración de material audiovisual y promover cambios de comportamiento.</li> <li>Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en 5 reuniones bimensuales para la coordinación de actividades.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento en 1 reunión con Delegado Departamental, facilitador regional y monitores para recibir nuevos lineamientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.</li> <li>Apoyo técnico en grabación de 1 video para promocionar la Lactancia Materna Exclusiva.</li> <li>Participación y apoyo en 2 capacitación para el fortalecimiento de capacidades de la metodología del monitoreo comunitario y el uso de las guías de comunicación para el cambio social y comportamiento.</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2306 38007 0801



f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_