

# Informe de Actividades Octubre 2025

Totonicapán 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-332-2025-029
2. Nombre: Celia María López Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del mes de octubre con Sala Situacional de DA, Presentación de resultados de proyecto de CIEPS, capacitación a integrantes de la COMUSAN en tema de Prevención de sobre peso, obesidad y doble carga nutricional, planificación de actividades de conmemoración del día mundial de la alimentación.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a encargado de OMSAN en la elaboración de Plan Operativo Anual 2026 para la gestión de recursos de la oficina con fondos municipales</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la presentación de resultados de monitoreo comunitario y elaboración del plan de acción en la Aldea Nueva Candelaria con autoridades comunitarias, alcaldes auxiliares y COCODES</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la categorización de comunidades en Insan para determinar el grado de vulnerabilidad y analizar la necesidad de gestión de expediente de alimentos.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en capacitación a integrantes de otras instituciones en Prevención de sobrepeso, obesidad y doble carga nutricional</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al fortalecimiento a las capacidades del comité comunitario de seguridad alimentaria Nutricional de Nueva Candelaria en tema de lavado de manos , higiene en el hogar</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en visitas de monitoreo a casos NDA del listado nominal para el ingreso de la aplicación de Survey, con plan educacional</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de base de datos que contienen numero de CUI para la conformación de expediente de INSAN</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la implementación del club de nutrición, con consultas medicas, charlas en salud y nutrición, medidas antropométricas, suplementación con micronutrientes en la Aldea Xesuc.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar el abordaje interinstitucional de niños con desnutrición aguda para coordinación de monitoreos conjuntos, actualización de casos.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informe de monitoreo comunitario de las comunidades priorizadas y realización de informe de entrega de asistencia alimentaria a NDA.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en taller de PROMINUTRI en la Socialización de Guía de planificación y monitoreo de Plan Operativo Anual de la COMUSAN</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

CELIA MARÍA LÓPEZ CASTILLO  
 TRABAJADORA SOCIAL CON ENFASIS EN  
 GERENCIA DEL DESARROLLO  
 COLEGIADO NO. 44930

f) \_\_\_\_\_  
 DPI 2488 88846 0801



f) \_\_\_\_\_

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN.

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Totonicapán 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-332-2025-029
2. Nombre: Celia María López Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañar procesos de reactivación de 9 COCOSANES para continuar con el proceso formativo de las capacidades de las integrantes</li><li>• Apoyo en 10 reuniones ordinarias de COMUSAN incluyendo actualización de sala situacional de NDA, evaluación de gobernanza, semáforo de participación de las instituciones, coordinaciones de intervención para el día mundial de la alimentación</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en acompañamiento a la COMUSAN para la reactivación ante el COMUDE.</li><li>• Apoyo en 7 acompañamientos a encargado de OMSAN en seguimiento a las actividades del POA, Preparación de propuestas de inversión en SAN, acompañamiento en talleres para la elaboración de la Política Municipal de SAN.</li><li>• Acompañamiento a 3 reuniones de seguimiento a la sub Comisión de CSyC para actividades de grabación de spot con mensajes claves, lanzamiento de la Vacunación de las Américas.</li><li>• Apoyo en 3 acompañamientos a a capacitación de grupos de mujeres, en temas de lactancia materna, alimentación complementaria,</li><li>• Apoyo en la elaboración de stand para la feria nutricional en Pacanac y Xetacabaj con charlas de lactancia materna y alimentación complementaria.</li><li>• Apoyo en acompañamiento de Apoyo a encargado de OMSAN en la elaboración de Plan Operativo Anual 2026 para la gestión de recursos de la oficina con fondos municipales.</li></ul>

3	<p>c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento 1 elaboración de cronograma de reuniones mensuales de COMUSAN, 1 acompañamiento en priorización de 3 comunidades.</li> </ul> <p>Apoyo para la recepción de 5 eventos de asistencia alimentarias para NDA</p> <p>Apoyo en 2 eventos para la identificación de líderes en la comunidad de Xecanchavox II y Chuicotom, para la conformación de COCOSAN capacitando sobre los objetivos y funciones de la organización para que participen activamente en la identificación de la situación de SAN de la comunidad.</p> <p>Apoyo a representantes de instituciones a la elaboración de 1 monitoreo de alimentación escolar en la Ciénaga y reunión de Programa de alimentación Escolar PAE para planificación y seguimiento de actividades.</p> <p>Apoyo en 1 monitoreo comunitario de CAP a realizarse en la comunidad priorizada de Chirijcá, San Cristóbal Totonicapán</p> <p>Apoyo en 1 presentación de resultados de monitoreo comunitario y elaboración del plan de acción en la Aldea Nueva Candelaria con autoridades comunitarias, alcaldes auxiliares y COCODES</p>
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de San Cristóbal Totonicapán, a 3 reuniones de integración de la junta directiva de COMUSAN actividades de coordinación interinstitucional Actualización y aprobación del POA de la COMUSAN .</li> </ul> <p>Acompañamiento a 1 reactivación de sub comisión de CSyC</p> <p>Apoyo en la elaboración de 3 informes de entrega de asistencia alimentaria a casos de NDA.</p> <p>Apoyo en la búsqueda de familias con InSAN de las aldeas del municipio de San Cristóbal Totonicapán en coordinación con personal de salud de los puestos y centros de convergencia, para iniciar procesos de gestión de alimentos</p> <p>Apoyo en la gestión y entrega de alimentos de fórmulas de recuperación nutricional, para niños con NDA y bajo peso impulsado por la nutricionista del CAP.</p> <p>Apoyo en socialización en COMUSAN del Protocolo de Contingencia para el abordaje del hambre estacional</p> <p>Apoyo en 2 reuniones del Programa de alimentación escolar a establecimientos del sector oficial en el municipio de San Cristóbal Totonicapán.</p> <p>Apoyo Alcaldes auxiliares y COCODES para la identificación de familias en situación de INSAN y niños desnutridos en la Aldea Xecanchavox, para gestión de alimentos, capacitación a familias en temas de preparación de alimentos nutritivos, lavado de manos, higiene en el hogar y agua seguro para consumo humano.</p> <p>Apoyo a la COMUSAN en la priorización de comunidades para su categorización por su riesgo a insan para posteriormente elaborar expediente de gestión de alimentos por insan.</p> <p>Apoyo en la categorización de 5 comunidades en Insan para determinar el grado de vulnerabilidad y analizar la necesidad de gestión de expediente de alimentos.</p>
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en 2 reuniones de Reactivación de la sub Comisión para el cambio social y de comportamiento para inicio de acciones en favor de la SAN, elaboración de cronograma de reuniones y planificación de actividades para la elaboración de material audiovisual para promover acciones en favor de la SAN</li> </ul>

		<p>Apoyo 4 capacitaciones a miembros de COMUSAN en tema de métodos de desinfección del agua, replica del taller donde se realizara el análisis de agua con un rayo láser para verificar si el agua es segura para el consumo humano, Protocolo Interinstitucional para el abordaje municipal de la desnutrición Aguda y del Club de la Nutrición.</p> <p>Apoyo en 3 talleres de PINN CATIE elaboración de Plan Operativo de SAN dirigido a los integrantes de la COMUSAN</p> <p>Apoyo en 1 taller de capacitación dirigido a Organización de padres de familia OPF del sector oficial en tema de alimentación saludable y semáforo de la alimentación</p> <p>Apoyo a 1 capacitación dirigido a integrantes del COMUDE sobre lavado de manos y análisis del agua utilizando el rayo láser para sensibilizar sobre la importancia del consumo de agua segura.</p> <p>Apoyo en 1 taller de capacitación dirigido a integrantes del grupo de mujeres de Chuinajtayup en lavado de manos y métodos de desinfección del agua</p> <p>Acompañamiento a 1 Fortalecimiento de las competencias a representantes de Comités de Agua en el tema de análisis de agua casero, con la finalidad de hacer incidencia en la cloración de los sistemas de captación de agua en la comunidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en 1 Reactivación de la sub Comisión para el cambio social y de comportamiento para inicio de acciones en favor de la SAN del municipio de San Cristóbal Totonicapán</li> </ul> <p>Apoyo en 5 reuniones de la sub Comisión de Comunicación para Cambio Social y de Comportamiento, elaboración de cronograma de reuniones y planificación de actividades para la elaboración de material audiovisual para promover acciones en favor de la SAN</p> <p>Apoyo en 3 capacitaciones a miembros de COMUSAN en tema de métodos de desinfección del agua, replica del taller donde se realizara el análisis de agua con un rayo láser para verificar si el agua es segura para el consumo humano.</p> <p>Apoyo 1 taller de PINN CATIE elaboración de Plan Operativo de SAN dirigido a los integrantes de la COMUSAN</p> <p>Apoyo en 1 taller de capacitación dirigido a Organización de padres de familia OPF del sector oficial en tema de alimentación saludable y semáforo de la alimentación</p> <p>Apoyo 1 taller de capacitación dirigido a integrantes del COMUDE sobre lavado de manos y análisis del agua utilizando el rayo láser para sensibilizar sobre la importancia del consumo de agua segura.</p> <p>Apoyo en 1 taller de capacitación dirigido a integrantes del grupo de mujeres de Chuinajtayup en lavado de manos y métodos de desinfección del agua</p> <p>Acompañamiento al Fortalecimiento de las competencias a representantes de Comités de Agua en el tema de análisis de agua casero, con la finalidad de hacer incidencia en la cloración de los sistemas de captación de agua en la comunidad</p> <p>Apoyo en 3 capacitaciones a integrantes de otras instituciones en Protocolo Interinstitucional para el abordaje municipal de la desnutrición Aguda y del Club de la Nutrición, en Prevención de sobrepeso, obesidad y doble carga nutricional</p>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reactivación y fortalecimiento de capacidades a 9 COCOSANES de Aldea San Ramón, Nueva Candelaria, Pacanac, Chuitajuyup, San Ramón, Patachaj, Chirijcá, Xecanchavox temas de agua segura, métodos de desinfección, lavado de manos y elaboración de jabón de manos para mejorar</li> </ul>

		<p>las prácticas de higiene en el hogar</p> <p>Conformación de 1 COCOSAN de la comunidad de Xecanchavox, explicando las funciones y objetivos de esta organización comunitaria</p>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informes de 10 metas físicas</li> </ul> <p>Acompañamiento a las intervenciones a niños con DA realizados a 30 monitoreos MODA con planes educativos sobre alimentación complementaria, higiene en el hogar, lactancia materna.</p>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento para 1 presentación y coordinación de actividades con Alcalde como presidente de la COMUSAN en favor de la SAN para coordinar líneas de acción, solicitando punto de agenda para COMUDE</li> </ul> <p>1 Socialización información con alcalde municipal y concejo municipal sobre proyectos de inversión de SAN con fondos municipales,</p> <p>Apoyo en 2 reuniones con alcalde Municipal y su concejo para dar a conocer el avance de la realización de estudios socioeconómicos para identificar a familias vulnerables para el proyecto de SAN hogares libres de humo implementando estufas mejoradas.</p> <p>1 Presentación de las actividades que realiza la SESAN en el municipio.</p> <p>Presentación del Plan Operativo Anual de SAN 2026 de la COMUSAN al Concejo Municipal para la propuesta de inversión en proyectos de SAN</p> <p>Apoyo en la preparación de Perfilación de 1 propuesta con integrantes de COMUSAN en SAN para la propuesta de inversión con fondos municipales para el año 2026</p> <p>Apoyo en la conformación de 1 base de datos de familias de la comunidad de Chirijcá, para realizar gestión de ecofiltros con fondos municipales.</p> <p>Apoyo en la elaboración de base de datos que contienen número de CUI para la conformación de expediente de INSAN</p>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar al delegado departamental en la elaboración y entrega 20 planificaciones quincenales con las intervenciones que se realizarán en el municipio.</li> </ul> <p>Apoyo a la dependencia municipal OMSAN en acompañamiento y fortalecimiento de capacidades en temas SAN a 9 COCOSANES del municipio.</p> <p>Apoyo a la dependencia municipal OMSAN en 3 acompañamientos y fortalecimiento de capacidades en temas SAN en la conmemoración del Día de la Mujer en San Ramón con población vulnerable, Nueva Candelaria, Barrio la Independencia.</p> <p>Apoyo a la dependencia municipal OMSAN en 1 acompañamiento a capacitación a Instituto de Educación Básica de Nueva Candelaria en alimentación nutritiva y consumo de alimentos producidos localmente.</p> <p>Apoyo a la dependencia municipal OMSAN en la creación de 1 plan de divulgación de Spot de Lavado de Manos, alimentación Saludable y Métodos de purificación, así como materiales audiovisuales de la sub comisión de CSyC</p> <p>Apoyo en 1 fortalecimiento a capacidades en tema de la ventana de los mil días con las diferentes intervenciones que se</p>

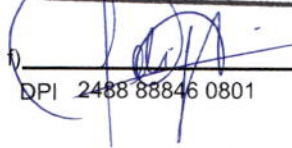
		realizan en el municipio a encargado de dependencia municipal  Apoyo en la implementación de 4 club de nutrición, con consultas médicas, charlas en salud y nutrición, medidas antropométricas, suplementación con micronutrientes en la Aldea Xesuc, San Ramón y Casco Urbano
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en la priorización de comunidades en COMUSAN para la categorización de familias en INSAN del municipio.</li> </ul> Creación y realización 8 reuniones mesa técnica para el abordaje de Desnutrición Aguda.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las 5 visitas al CAP para coordinar acciones para obtener el listado y fichas epidemiológicas de los niños con DA detectados en las comunidades del municipio de San Cristóbal Totonicapán.</li> </ul> Apoyo en la elaboración de 1 informe de mapeo de actores Apoyo en 2 informes de entrega de asistencia alimentaria a casos con NDA. Apoyo en la elaboración la Caracterización de las condiciones determinantes de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Cristóbal Totonicapán como meta física Apoyo en la elaboración de 2 informes de GSAN del primer y segundo cuatrimestre. Apoyo en 5 recepciones y entrega de asistencia alimentaria. Apoyo capacitación de preparaciones de alimentos nutritivos con los alimentos entregados a DA  Apoyo a Sub Comisión de CSyC en 1 lanzamiento a nivel municipal de videos con mensajes claves en lavado de manos, métodos de purificación del agua y alimentación nutritiva, con el apoyo de los integrantes de la Sub Comisión. Apoyo en la elaboración 1 informe de monitoreo comunitario de las comunidades priorizadas.

12	<p>l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en 1 actualización de mapeo de actores de los representantes de las instituciones que están presentes en el municipio</li> <li>Apoyo en 3 reuniones de coordinación con los monitores municipales de SESAN PROMINUTRI en la Socialización de Guía de planificación y monitoreo de Plan Operativo Anual de la COMUSAN y Proyecto PROMINUTRI de JICA.</li> <li>Apoyo en 1 reunión de diálogos sobre el uso del SIMSAN con representantes de las instituciones que tienen intervención en el municipio en coordinación con el Proyecto PINN CATIE.</li> <li>Apoyo en 1 reunión de CRS y PROMINUTRI en intercambio de experiencias en tema de Cambio de Comportamiento en Higiene y Agua Segura</li> </ul> <p>Apoyo en 2 reuniones de PINN CATIE para el seguimiento del Plan Operativo Anual.</p> <p>Apoyo en 8 talleres para la formulación de la Política Publica de SAN Municipal en acompañamiento del Proyecto de PINN CATIE.</p> <p>Apoyo en 3 talleres para la realización de la marco estratégico y operativo de la PMSAN en coordinación con instituciones que integran la COMUSAN</p> <p>Apoyo 2 fortalecimientos a las capacidades de las integrantes de CECODII en la intersectorial con el tema de tipos de desnutrición alimentación saludable.</p>
----	---	---

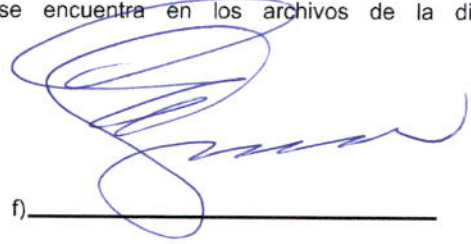
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

**CELIA MARÍA LÓPEZ CASTILLO**  
 TRABAJADORA SOCIAL CON ENFASIS EN  
 GERENCIA DEL DESARROLLO  
 COLEGIADO NO. 44930

  
 DPI 2488 88846 0801



  
 f) \_\_\_\_\_

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Váñez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_