

Informe de Actividades Octubre 2025

Suchitepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-326-2025-029
2. Nombre: Jorge Armando Linares Armas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Durante el mes de Octubre del presente año, como parte del seguimiento y apoyo brindado por la COMUSAN al centro de salud, se llevo a cabo seguimiento a familias de niños con desnutrición para impartir charlas y buenas prácticas de alimentación.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Durante el mes de octubre se realizaron capacitaciones dirigidas a líderes comunitarios del Parcelamiento Santa Elena, en el municipio de Río Bravo. Estas capacitaciones fueron llevadas a cabo en coordinación con integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN).
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Durante el mes de octubre del presente año se realizó capacitación a COCODES del municipio de Río Bravo Jocopilas con temas de seguridad alimentaria y nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• En el mes de octubre del año 2025 se realizó la categorización de comunidades en los municipios asignados, con el objetivo de identificar los niveles de vulnerabilidad en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN)
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Durante el mes de octubre del presente año se realizó capacitación de temas relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional a miembros de instituciones del municipio.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de octubre del presente año, en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), se realizó un taller dirigido a los miembros de la COCOSAN del municipio de San Pablo Jocopilas. Esta actividad tuvo como finalidad fortalecer la organización comunitaria, promover la participación activa en temas de SAN, y alinear esfuerzos entre los niveles municipal y comunitario para una mejor atención de las necesidades locales.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de octubre del año 2025 se realizó monitoreo de niños con desnutrición aguda en los municipios asignados.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de octubre del presente año se elaboraron y enviaron los informes de metas físicas al delegado departamental, como parte del cumplimiento de los compromisos de seguimiento y evaluación de las acciones ejecutadas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de octubre del presente año se realizó la solicitud para el funcionamiento de las Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN), con el fin de fortalecer la institucionalidad local.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre del presente año se llevaron a cabo mesas técnicas de trabajo en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en los municipios asignados. Estas mesas permitieron el análisis conjunto de avances, desafíos y prioridades, así como la coordinación interinstitucional para la planificación de acciones
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre del presente año se realizó una reunión de coordinación entre el equipo departamental y el delegado correspondiente, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades programadas, revisar avances en la implementación de acciones en SAN y fortalecer la articulación interinstitucional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2436 57102 1001



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-326-2025-029
2. Nombre: Jorge Armando Linares Armas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó una (1) validación del POA-COMUSAN con integrantes de la comisión.• Se realizó tres (3) club de niños en conjunto con integrantes de la COMUSAN.• Se realizó una (1) propuesta de actividades a beneficio del banco de alimentos.• Se realizó una (1) propuesta de planificación del día mundial de las frutas.• Se realizo una (1) actividad de impulsar la COCOSAN con integrantes de la COMUSAN.• Se realizó un (1) barrido nutricional con integrantes de la COMUSAN.• Se realizó una (1) actividad para recaudar alimentos para familias de niños con DA.• Se realizó un (1) seguimiento a familias de niños con DA para impartir charlas y buenas prácticas de alimentación.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó cuatro (4) propuestas de solicitar recursos para funcionamiento de la COMUSAN.• Se realizó un (1) informe de entrega de leche a familias por parte de la COMUSAN.• Se realizaron tres (3) propuestas para gestionar alimentos con la COMUSAN.• Se realizó un (1) seguimiento a gestiones de alimentos con integrantes de la COMUSAN.• Se realizó una (1) capacitación a líderes comunitarios.

3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó una (1) actualización de las bases de datos de los COCODES. • Se realizó una (1) solicitud de acreditación a los integrantes de la COMUSAN. • Se realizó un (1) informe de caracterización de los municipios asignados. • Se realizaron dos (2) capacitaciones a COCODES. • Se realizaron tres (3) talleres a líderes comunitarios. • Se realizó un (1) análisis detallado del estado de la SAN en el municipio. • Se realizó una (1) capacitación a líderes comunitarios.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron siete (7) actualizaciones de la base de datos de niños con desnutrición. • Se realizó un (1) informe de resultados de COMUSAN y COCOSAN. • Se realizaron dos (2) categorizaciones de comunidades de los municipios asignados.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron siete (7) capacitaciones a representantes de instituciones. • Se realizaron dos (2) talleres a mujeres. • Se realizó una (1) socialización de protocolos de SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó una (1) activación de COCOSAN. • Se realizó una (1) reunión de COCOSAN junto a integrantes de la COMUSAN. • Se realizaron dos (2) capacitaciones a integrantes de la COCOSAN. • Se realizaron dos (2) reuniones con COCODES para impulsar la COCOSAN. • Se realizaron tres (3) en la COCOSAN con integrantes de la COMUSAN. • Se realizó una (1) visita a líderes y miembros de COCODES.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron siete (7) monitoreos a niños con desnutrición de los municipios asignados. • Se realizó una (1) participación en la entrega de alimentos a niños con DA. • Se realizaron dos (2) monitoreos de gobernanza en SAN. • Se realizó un (1) monitoreo de alimentos a niños con DA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron cuatro (4) informes de participación en el COMUDE. • Se realizó una (1) solicitud de listado de proyectos de SAN a municipalidad. • Se realizaron cinco (5) entregas de informes de metas físicas.


9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron diez (10) solicitudes de apertura de oficinas municipales de seguridad alimentaria y nutricional OMSAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron cinco (5) asistencias a reuniones de paternidad y maternidad responsable. Se realizaron siete (7) asistencias a mesa técnica de SAN.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron diez (10) asistencias a reuniones de equipo departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2436 57102 1001



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____