

Informe de Actividades Octubre 2025

Suchitepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-321-2025-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó sesión educativa a madres sobre la Malnutrición en el Municipio.• Durante el mes de octubre se apoyo en la conmemoración del día del niño con el acompañamiento de MIDES y la cuarta Brigada de infantería
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre se hizo entrega de insumos a madres de niños menores de 5 años de edad
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre se dio seguimiento a las acciones relacionadas con familias vulnerables del Municipio
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre se apoyo en recepción de asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda del Municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre se realizó conmemoración del día mundial de la Alimentación en aldea la PERLA.• Se capacito a integrantes de la COMUSAN sobre alimentación complementaria del Municipio.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de octubre se realizó reunión ordinaria de la COMUSAN para darle seguimiento a las actividades planificadas en el POA-COMUSAN 2025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó moitoreo a la entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición del Listado nacional. • Se realizó moitoreo a niños del listado Nominal en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de octubre se realizó redacción de informes de mestas físicas en delegación departamental de Suchitepequez. • Se realizó redacción de planificaciones en el mes de octubre del año 2025
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de octubre se dio seguimiento a la implementación de la OMSAN en el Municipio
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de octubre se participo en las diferentes reuniones de Mesas Tecnicas en el Municipio
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Participo en reunión mensual de equipo en delegación depastamental de Suchitepequez


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562-80029 1501



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-321-2025-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 10 sesiones educativas a con madres del Club de niños en crecimiento en el Municipio de San Francisco Zapotitlán• Se realizaron 4 capacitaciones a grupo de mujeres sobre alimentación saludable, prevención de la violencia y papanicolau en San Francisco Zapotitlán• Se realizaron 4 capacitaciones a mujeres en edad fértil sobre elaboración de jabones, donas y pifiatas para contribuir a la economía de las participantes en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Se realizó 1 actividad de zumba para el fortalecimiento del banco de alimentos para niños con Desnutrición Aguda.• Se realizó 1 entrega de incaparina a familias de escasos recursos del Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Se realizó 1 Cronograma de reuniones ordinarias de la COMUSAN para el año 2025.• Se realizó la aprobación de el Plan Operativo Anual POA-COMUSAN 2025 en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Se le dio seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2025 en San Francisco Zapotitlán.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 6 reuniones ordinarias de COMUDE en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Se realizaron 5 entregas de insumos e incaparina a familias de niños con desnutrición y personas de la 3ra. edad con el acompañamiento de integrantes de la COMUSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.


3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en 2 reuniones del Club de niños en crecimiento en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se socializó ficha técnica de caracterización en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se realizaron 6 reuniones de la mesa técnica de atención a la desnutrición aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se realizó la priorización de comunidades con incidencia de casos de desnutrición del Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se realizó 2 reuniones donde se actualizó el listado de COCODES del Municipio de San Francisco Zapotitlán • Se realizó 1 reunión de actualización del Mapeo de Actores Institucional del Municipio de San Francisco Zapotitlán
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 7 reuniones con encargada del programa de nutrición en el objetivo de darle seguimiento a los casos de niños con D.A y actualizar la base de datos de niños del Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se realizó validación de base de datos de familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- en el Municipio de San Francisco ZapotitlánS • Se participo en 4 reuniones donde se priorizó las comunidades en riesgo INSAN del Municipio y se recepción Asistencia alimentaria para niños con D. A del Municipio de San Francisco Zapotitlán.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 12 capacitaciones a integrantes de la COMUSAN, jóvenes, COCODES y Mujeres sobre la MalNutrición, SAN, prevención de enfermedades y alimentación complementaria en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Se realizó conmemoración del día mundial de la Alimentación en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se realizó conmemoración del día de la fruta en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 10 reuniones ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de darle seguimiento a las actividades programadas en el POA -COMUSAN 2025 con la participación de MSPAS, MIDES, MAGA, MINEDUC y Municipalidad. • Se realizó 1 reunión Extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional • Se realizó la actualización del Mapeo de Actores de las diferentes dependencias del Municipio • Se participó en 2 reuniones donde se actualizó el POA-COMUSAN 2025 • Se realizó socialización de los resultados del Monitoreo Comunitario con integrantes de la COMUSAN del Municipio
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron monitoreos a niños con desnutrición aguda del listado nominal del Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se realizaron 2 Monitoreos al programa de alimentación escolar (PAE) en los establecimientos del Municipio.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 2 Monitoreos de Gobernanza en SAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Se realizó 1 reunión con encargada del programa de Nutrición para darle seguimiento a los casos de niños con D.A • Se Socializó los resultados del Monitoreo Comunitario -CAP- con presidente de COCODE de aldea Buena Vista. • Se realizó 2 monitoreos a la entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición del Listado nacional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó redacción de metas físicas durante los meses de enero a octubre requeridas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional • Se realizaron 4 informes de consolidado de planificaciones y Bitácoras de las actividades relenates en la delegación departamental.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 10 reuniones de seguimiento a la implementación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en el Municipio San Francisco Zapotitlán. • se realizó 1 reunión con encargada de la oficina de obras sociales de la Municipalidad para darle seguimiento a las actividades programadas en pro de las familias vulnerables del Municipio
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en 18 reuniones de las mesas Técnicas de la red de paternidad y maternidad responsable, COAPEM y Mesa técnica del PAE del Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se participó en actividades conmemorativas del mes de la patria en delegación Departamental de Suchitepequez.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 8 reuniones de con delegado departamental y Monitores de la delagación departamental de Suchitepequez. • Se participó en 1 reunión del Club de niños en crecimiento en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Se participó en 2 reuniones ordinarias de COMUDE donde se realiza la priorización de proyectos en beneficio de la población en pobreza y pobreza extrema.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en 2 actividades conmemorativas del mes de Salud reproductiva del Municipio de San Francisco Zapotitlán.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____