

Informe de Actividades Octubre 2025

Suchitepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-319-2025-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre se desarrolló reunión de COMUSAN dando seguimiento a las actividades del POA COMUSAN en el municipio de San Miguel Panán.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se desarrolló sesión mensual de la mesa técnica municipal para integrar acciones en beneficio de los niños con D.A. del municipio de San Miguel Panán.• Se desarrolló actividad de zumba por la nutrición dirigida a estudiantes del nivel primario de aldea Montellano, con la finalidad de recaudar alimentos para familias con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento para la gestión de asistencia alimentaria por InSAN, en conjunto con la COMUSAN del municipio de San Miguel Panán.• Se realizó monitoreo durante la recepción y entrega de asistencia alimentaria para niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de octubre se apoyó en la elaboración de informes de metas físicas del municipio de San Miguel Panán.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento al Plan de capacitación dirigida a personal de las instituciones en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de octubre, en el municipio de San Miguel Panán.


6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se capacitó a integrantes de COCOSAN sobre salud y nutrición, socializando los resultados de monitoreo comunitario en la comunidad San Rafael Boujillá, sector la Joya, correspondiente al mes de octubre. • Se capacitó a grupos de mujeres en temas de salud y nutrición y talleres de preparación de alimentos nutritivos, en conjunto con integrantes de COMUSAN, correspondiente al mes de octubre en el municipio de San Miguel Panán.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se desarrolló Monitoreo de desnutrición aguda, llenando formulario electrónico con la información proporcionada por los encargados de los niños menores de 5 años, correspondiente al mes de octubre.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria del COMUDE, presentando avances de proyectos con fondos del CODEDE, correspondiente al mes de octubre.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se gestionó con alcalde municipal apoyo para la realización del club de recuperación nutricional dirigido a madres de niños con desnutrición aguda.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de octubre se participó en reuniones de mesas técnicas afines a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, convocadas en el municipio a cargo.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de octubre se participó en reunión de trabajo para recibir lineamientos técnicos y administrativos para realizarse durante el mes de octubre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-319-2025-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó 1 archivo de validación del POA COMUSAN en el municipio de San Miguel Panán.• Se informó sobre la realización de 4 actividades de club de recuperación nutricional dirigido a madres de niños con D.A. en el municipio de San Miguel Panán.• Se realizó 9 reuniones de seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Miguel Panán.• Se informó sobre 1 evento de conmemoración al Día Internacional de la Mujer, en el municipio de San Miguel Panán.• Se presentó 1 archivo de capacitaciones dirigidas a grupos de mujeres sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Miguel Panán.• Se informó sobre 1 reunión mensual de mujeres embarazadas, realizada en el municipio de San Miguel Panán.• Se informó sobre la realización de 1 capacitación a líderes comunitarios en temas de salud y nutrición, en el municipio de San Miguel Panán.• Se presentó 1 evento de creación del banco de alimentos, con la participación de estudiantes del nivel primario en "Zumba por la Nutrición".• Se informó sobre la realización de 1 evento de celebración del día de la madre en conjunto con la COMUSAN, en el municipio de San Miguel Panán.• Se informó sobre 1 evento de Feria de las frutas con integrantes de COMUSAN dirigido a estudiantes, en el municipio de San Miguel Panán.

2	<p>b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó sobre 1 actividad de activación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 evento de toma de muestras de agua, en diferentes centros de distribución, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo de capacitaciones a grupos de mujeres, en conjunto con MAGA, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo de elaboración de Plan de abordaje para la atención a casos de desnutrición aguda del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 3 reuniones de mesa técnica para la atención de la desnutrición aguda del municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 informe donde se integraron las acciones interinstitucionales de la mesa técnica de D.A. en el municipio de San Miguel Panán. • Se realizó 1 gestión ante ONG Talentos de la Salud, para familias con niños con discapacidades físicas, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 evento de Socialización del protocolo para la búsqueda de casos de niños con desnutrición aguda dirigida por nutricionista de la DDRISS, en el municipio de San Miguel Panán. • Se realizó 1 actividad de zumba por la nutrición dirigida a estudiantes del nivel primario de aldea Montellano, del municipio de San Miguel Panán.
3	<p>c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó sobre 2 actividades de recolección de datos para Mapeo de actores, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 archivo de recolección de datos para la caracterización de la situación de SAN del municipio de San Miguel Panán. • Se realizó 1 evento de fortalecimiento de la COMUSAN mediante acercamiento con representantes de instituciones del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 reunión con presidente de COCODE donde se ha establecido COCOSAN para participar en las reuniones de la COMUSAN. • Se presentó 1 actividad de apoyo en la entrega de convocatorias para reuniones de COMUSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Se realizó 1 reunión con líderes comunitarios socializando la importancia de la conformación de COCOSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo de capacitaciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo de participación en búsqueda activa de casos de D. A. del municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 actividad de gestión de asistencia alimentaria por InSAN, en el municipio de San Miguel Panán.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se informó sobre 1 evento de monitoreo durante la recepción y entrega de asistencia alimentaria para niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó sobre la realización de 1 diagnóstico de casos de desnutrición aguda de menores no recuperados durante el año 2024, en el municipio de San Miguel Panán. • Se realizó 1 evento de priorización de comunidades vulnerables a la InSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 2 eventos de categorización de comunidades en riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 2 eventos de monitoreo en la recepción y entrega de asistencia alimentaria para familias de menores con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 informe de asistencia alimentaria por Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 informe de acciones realizadas en el marco de los casos de desnutrición aguda del municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 actualización de base de datos de niños con D.A. del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 monitoreo a la entrega de asistencia alimentaria para familias de niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre la elaboración de 1 expediente para gestión de asistencia alimentaria por INSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo de informes de metas físicas del municipio de San Miguel Panán.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó sobre la realización de 10 capacitaciones dirigidas a personal de las instituciones a nivel municipal del municipio de San Miguel Panán.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó sobre 7 reuniones de COCOSAN capacitando a sus integrantes en el marco de la SAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 2 actividades de socialización sobre la importancia de la creación de COCOSAN, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 3 archivos de capacitaciones dirigidas a grupos vulnerables de las diferentes comunidades del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 participación reunión con a madres de menores con desnutrición aguda del municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo del proceso de Monitoreo Comunitario con apoyo de integrantes de COCOSAN del municipio de San Miguel Panán. • Se reportó 1 participación en la Semana de Vacunación en las Américas, en apoyo al MSPAS de San Miguel Panán.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó 1 análisis en reunión de COMUSAN sobre casos de niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 7 eventos de Monitoreo de desnutrición aguda realizadas en el municipio de San Miguel Panán. • Se reportó 1 participación en jornada integral brindando servicios integrales a la población del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 monitoreo integral a niños menores de 5 años, con integrantes de COMUSAN del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 capacitación con líderes comunitarios en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Miguel Panán. • Se presentó 1 archivo de monitoreo a la Gobernanza en SAN del municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 monitoreo durante la entrega de asistencia alimentaria por InSAN en el municipio de San Miguel Panán. • Se informó sobre 1 evento de elaboración de huertos familiares para niños con desnutrición aguda, dirigido por personal del MAGA del municipio de San Miguel Panán.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se reportaron 9 participaciones en reunión ordinaria de COMUDE donde se dieron a conocer avances de los proyectos del municipio de San Miguel Panán. • Se reportó sobre 1 archivo de capacitación en diversos grupos comunitarios en temas de salud y nutrición en el municipio de San Miguel Panán.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se reportó 9 actividades de promoción de la oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Miguel Panán. • Se reportó 1 gestión para la realización del club de recuperación nutricional en el municipio de San Miguel Panán.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 11 reuniones de mesas técnicas conformadas en el municipio de San Miguel Panán.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se informó sobre 10 participaciones en reuniones de equipo de la Delegación de Suchitepéquez.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____