

Informe de Actividades Octubre 2025

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

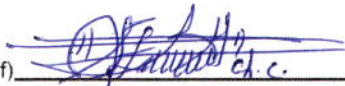
1. Contrato No. DSESAN-316-2025-029
2. Nombre: Silvia Elizabeth Chávez Cos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en participar en la Conmemoración del día Mundial de la Alimentación junto a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, a través de una Feria Gastronómica Nutricional en un centro educativo del municipio.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar Taller con Grupo de Madres de Niños en Retardo de Crecimiento del municipio y sus comunidades que integran el Club de Nutrición Municipal, para el seguimiento a su formación en el tema de Higiene y Prevención de Enfermedades.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Para el mes de Octubre en coordinación con el MSPAS para fortalecer los conocimientos en el tema de Manipulación de Alimentos e Higiene a Personal que labora en el Centro de Atención a Personas de la Tercera Edad "Mis Años Dorados" del municipio de Santa María Visitación.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• En seguimiento de acuerdos de la Mesa de Alimentación Escolar del municipio. Se Apoya a la Delegación Departamental en monitorear la Manipulación de la Alimentación Servida en Centros Educativos del municipio, para conocer los protocolos de higiene y bioseguridad con los que se manejan los productos que se preparan para la población estudiantil y se pueda prevenir enfermedades.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN correspondiente al mes de Octubre, para el fortalecimiento y vinculación de las acciones que se realizan en el territorio.


6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Para el mes de Octubre se Apoya a la Delegación Departamental en realizar reunión con la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Sector Tzanjuyu'. Para el desarrollo de la Metodología de ahorro y el seguimiento al fortalecimiento de acciones relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental en ingresar a través de la Aplicación de MODA V4 a Caso de Desnutrición Aguda, reportado por el MSPAS para el seguimiento y tratamiento oportuno en el municipio de Santa María Visitación.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental en representar a la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la reunión de la Mesa de Alimentación Escolar del Distrito 03-03-01 y Distrito 07-07-01 del municipio de Santa María Visitación y Santa Clara La Laguna. Con el objetivo de planificar las intervenciones en los Centros Educativos.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Para el seguimiento a intervenciones en el municipio de Santa Clara La Laguna. Se Apoya a la Delegación Departamental en la Capacitación de Nueva Organización de Padres de Familia de la Escuela No. 1, sobre el tema de Calidad e Higiene en los Alimentos, junto a los integrantes de la Mesa de Alimentación Escolar del Distrito 07-07-01-
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Santa María Visitación y Santa Clara La Laguna. Se participa en la reunión ordinaria del Concejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE- correspondiente al mes de Octubre en. Para conocer la intervenciones que se tienen en el municipio.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental de SESAN SOLOLÁ en realizar Taller Demostrativo de Alimentación Saludable con Grupo de Mujeres en Edad Fértil del Municipio de Santa María Visitación en Coordinación con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Para el mes de Octubre se Apoya a la Delegación Departamental en participar en actividades que sean requeridas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional y Delegación Departamental de SESAN SOLOLÁ.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2263 96630 0701

 LICIA SILVIA ELIZABETH CHÁVEZ COS
 Psicóloga Clínica
 Cei. 14,649

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdéz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____

Informe Final de Actividades

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-316-2025-029
2. Nombre: Silvia Elizabeth Chávez Cos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en realizar 1 cronograma anual de reuniones de la COMUSAN para el año 2025, Se apoyó en participar en 3 reuniones de COMUSAN, Se apoyó en realizar 2 visitas con la Mesa de Casos Especiales del municipio, para el seguimiento de casos de niños en riesgo nutricional y casos de niños en Desnutrición Crónica, Se apoyó en realizar 1 estudio socioeconómico con familias vulnerables o en pobreza extrema para la solicitud de ingreso a los programas sociales del Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- Se Apoyó en realizar 1 cronograma de actividades del mes de Julio de la COMUSAN, Se apoyó en 1 Conmemoración del la Semana Mundial de La Lactancia Materna en el Caserío Montecristo y Se apoyó en 1 Conmemoración del día mundial de la Alimentación en el municipio de Santa María Visitación.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se Apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en realizar 3 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del mes de Enero, Marzo y Julio del año 2025, Se apoyó en 1 presentación de resultados de la Sala de Agua y Saneamiento del municipio Se apoyó en realizar 2 informes de inversiones relacionadas a Seguridad Alimentaria y Nutricional con fondos de SISCODE, municipalidad del año 2025 del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en la redacción de 1 informe de seguimiento de la Dependencia Municipal de SAN, Se apoyó en realizar 1 taller demostrativo con grupo de COCOSAN del Sector Tzanjuyu', Se apoyó en la realización de 1 Taller con Madres de niños menores de 5 años de la Escuela de PAIN del Caserío Montecristo y se Apoyó en realizar 1 Taller con madres de Niños en retardo de Crecimiento del Club de Nutrición Municipal de Santa María Visitación.

3	<p>c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en realizar 1 Informe de Mapeo de Actores Municipales, Se apoyó en participar en 1 reunión con Alcaldes Auxiliares, COCODE del Caserío Montecristo para la sensibilización sobre el tema de potabilización de agua, Se apoyó en realizar 1 Categorización de Comunidades del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en realizar 1 reunión de la Mesa de Casos del municipio para planificar intervenciones en el municipio junto a los representantes institucionales,, Se apoyó en 1 reunión con Grupo de COCOSAN, Se apoyó en 1 reunión para el inicio del segundo semestre de la metodología de ahorro y crédito que el grupo maneja, Se apoyó en realizar 1 reporte de Asistencia Cuatrimestral de las Instancias con participación obligatoria y no obligatoria en las reuniones de COMUSAN del año 2025 del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en 1 presentación de resultados de Monitoreo Comunitario con Adolescentes en el INEB del municipio, Se apoyó en realizar 1 anteproyecto de POAOMSAN 2026 del municipio de Santa María Visitación y en realizar 1 Taller con el personal del Centro Mis Años Dorados del municipio de Santa María Visitación.
4	<p>d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en presentar 1 Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio, Se apoyó en realizar 2 informes de entrega de Asistencia Alimentaria para NDA en coordinación con VISAN, Se apoyó en realizar 1 informe de vulnerabilidad de Comunidades de riesgo a InSAN , Se apoyó en realizar 1 Plan de Cloración de los Sistemas de Agua del Caserío Montecristo junto a la Comisión Municipal de Agua, Se apoyó en realizar 1 Informe de avances de la COMUSAN del municipio del primer semestre del año 2025, Se apoyó en realizar 1 reunión de coordinación con la Técnica de Servicios de Apoyo del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en realizar 1 plan de intensificación de acciones para el abordaje y recuperación de niños en riesgo nutricional del Caserío Chuipoj, Se apoyó en realizar 1 capacitación con el grupo de COCOSAN del Sector Tzanjuyu, para fortalecer sus conocimientos en temas de SAN y Se apoyó en 1 monitoreo de Alimentación Servida en coordinación con la mesa de Alimentación Escolar del Distrito 03-07-01 del municipio de Santa María Visitación.
5	<p>e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en realizar 1 reunión con OMAS, OMPNA y MSPAS para la coordinación de actividades, Se apoyó en realizar 1 cronograma de capacitaciones para el año 2025 con integrantes de la COMUSAN, Se apoyó en realizar 1 reunión con VIVAMOS MEJOR y MAGA para la vinculación de acciones a nivel municipal, Se apoyó en realizar 1 Taller Informativo y Nutricional en Centro Educativo de la Cabecera Municipal, Se apoyó en realizar 2 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio, Se apoyó en realizar 2 capacitaciones a Instituciones que conforman la COMUSAN para el fortalecimiento de sus conocimientos en temas de SAN, Se apoyó realizar 1 Informe de los Resultados del Monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional -GSAN- correspondiente al segundo cuatrimestre del año 2025, Se apoyó en realizar 1 jornada de Salud y Nutrición en la Escuela del Caserío Montecristo,, para la promoción del consumo de alimentos saludables, monitoreo

		de crecimiento y prevención de la violencia contra la niñez en el municipio de Santa María Visitación.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en realizar 6 reuniones con la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- del Sector Tzanjuyu' del municipio de Santa María Visitación, para el desarrollo de la metodología de ahorro y crédito, la conformación de la junta directiva de la Comisión, Se apoyó en realizar 1 reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, Se apoyó en realizar 1 capacitación con madres de niños menores de 5 años en coordinación con los integrantes de la COMUSAN, Se apoyó en realizar 1 Monitoreo Comunitario en la cabecera municipal de Santa María Visitación en seguimiento al Plan de CSCyC del año 2025 con los integrantes de la COMUSAN y en 1 reunión de reactivación de la Mesa de Alimentación Escolar del municipio de Santa María Visitación.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en 1 dotación de arroz fortificado a Caso de DA del Caserío Montecristo, Se apoyó en realizar 1 monitoreo de mujeres embarazadas del municipio en coordinación con integrantes de la Mesa de Casos Especiales del municipio, Se apoyó en realizar 1 informe de los resultados del Monitoreo de Gobernanza en SAN del Primer Cuatrimestre de la COMUSAN del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en realizar 4 monitoreos a Caso de Desnutrición Aguda del Caserío Montecristo para el seguimiento y tratamiento oportuno y su ingreso a MODA V4, Se apoyó en realizar 1 monitoreo de Crecimiento en coordinación con MSPAS a niños menores de 5 años de edad en las comunidades con mayor índice de DC, Se apoyó en realizar 1 monitoreo del consumo de Alimento Complementario Fortificado- Nutriñiño, Se apoyó en realizar 1 reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa María Visitación.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en 1 reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria en reunión de COMUDE del mes de Enero del 2025, Se apoyó en realizar 3 informes de inversiones realizadas con fondos de SISCODE del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en realizar 1 Jornada de Ginecología con mujeres embarazadas del municipio, Se apoyó en representar a la SESAN en 2 reuniones de COMUDE del municipio, Se apoyó en presentar 1 informe de seguimiento del Caso Judicial del Caserío Montecristo requerido por el Tribunal de Sentencia Penal de Delitos de Femicidio y Otras Formas de Violencia contra la Mujer y Violencia Sexual, Se apoyó en realizar una reunión de COMUSAN para evaluar el avance del POACOMUSAN 2025 y en 1 reunión de la Mesa de Alimentación Escolar del Distrito 03-07-01 y Distrito 07-07-01 del municipio de Santa María Visitación y Santa Clara La Laguna.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en 1 solicitud a través de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria la asignación de presupuesto municipal para la dotación de Kits Nutricionales al Club de Mujeres Embarazadas, Niños en Retardo de Crecimiento, Familias Vulnerables con el Alcalde Municipal y su Consejo en el municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en 2

		<p>elaboración del Plan Operativo Anual del año 2025 de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio, Se apoyó en 1 Asesoría del proceso de Gestión de Asistencia Alimentaria por Inseguridad Alimentaria -InSAN-, para el municipio de Santa María Visitación y sus comunidades, Se apoyó en 1 Capacitación a la Técnica de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, sobre el tema de la Gobernanza en SAN, Se apoyó en realizar 1 reunión de análisis para la realización del Monitoreo Comunitario correspondiente al año 2025, Se apoyó realizar 1 Capacitación con Madres de Niños Menores de 5 años del Caserío Montecristo sobre el tema de Métodos de Purificación del Agua en coordinación con Técnica de Agua y Saneamiento del MSPAS y la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, Se apoyó realizar 1 reporte de Asistencia de los Integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, Se apoyó en realizar 1 taller con Jóvenes sobre temas de Prevención de la Violencia y Nutrición adecuada a la edad en Centro Educativo, Se apoyó en 1 Capacitación de Nueva Organización de Padres de Familia de la Escuela No. 1, sobre el tema de Calidad e Higiene en los Alimentos, junto a los integrantes de la Mesa de Alimentación Escolar del Distrito 07-07-01-</p>
10	<p>j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ EN 1 asesoría para el funcionamiento de la mesa técnica municipal de Alimentación Escolar para el año 2025 a través de la propuesta de acciones dirigidas a SAN en los Centros Educativos del municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en realizar 1 Jornada Informativa en los centros educativos, Se apoyó en 5 reuniones de la Mesa de Seguimiento de Casos Especiales, para la planificación de actividades de manera conjunta en el municipio de Santa María Visitación, Se apoyó en realizar 1 Monitoreo de la PAE de los Centros Educativos del municipio, para velar que se estén preparando en condiciones higiénicas y que cumplan con el contenido nutricional que el MINEDUC indica en los Menú, Se apoyó en realizar 1 Fortalecimiento Institucional de los representantes Instituciones con presencia en el municipio y Se apoyó en 1 reunión ordinaria del Concejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE- correspondiente al mes de Octubre en el municipio de Santa María Visitación y Santa Clara La Laguna.
11	<p>k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOLÁ en el seguimiento de las METAS FÍSICAS del POASESAN, a través de la realización de 3 talleres con madres de niños menores de 5 años de la Escuela de PAIN del Caserío Montecristo, 3 Capacitaciones con Club de Mujeres Embarazadas del municipio para la prevención de la Muerte materno infantil y neonatal, 3 Capacitaciones a Instituciones de Gobierno, Oficinas Municipales y ONGs en temas de SAN y 2 Taller Demostrativo de Alimentación Saludable con Grupo de Mujeres en Edad Fértil del Municipio de Santa María Visitación en Coordinación con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-


12	<p>l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN-SOLOTÁ en participar en 3 reuniones con el equipo departamental de la SESAN para recibir lineamientos de trabajo, Se apoyó en participar y representar a la SESAN en 2 reuniones de Concejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE-, Se apoyó en participar en 1 capacitación por la Procuraduría General de la Nación sobre La Respuesta Social Organizada para la actuación conjunta ante casos de Niños en estado de vulnerabilidad del municipio asignado, Se apoyó en realizar 1 reunión con Técnicos de Mis Años Dorados para fortalecer sus conocimientos en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y mejorar la calidad de atención que brindad a las personas de la tercera edad en el tema de la manipulación de alimentos y en participar en 4 actividades requeridas por el Despacho Superior y Delegado Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la Republica -SESAN-.
----	---	---

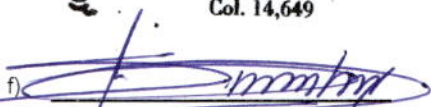
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2263 96630 0701

f) 

 **LCD.A. SILVIA ELIZABETH CHÁVEZ COS**
Psicóloga Clínica
Col. 14,649

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____