

Informe de Actividades Octubre 2025

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-313-2025-029
2. Nombre: Marvin Israel Uipán Petzey
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la Reunión ordinaria de la Comisión Municipal de SAN del municipio de San Pablo La Laguna. Donde participan las instancias Gubernamentales y No Gubernamentales y Sociedad Civil, para tratar temas de Salud y Nutrición y la Iniciativa Mano a Mano / IMaM.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en el Informe de avances de Proyectos y Programas relacionada a la Seguridad Alimentaria y Nutricional con fondos del CODEDE, Municipalidad y/o Cooperación, del municipio de San Pablo La Laguna.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en el Informe de Resultados de la Comisión Municipal de SAN y la Comisión Comunitaria, para la toma de decisiones y seguir fortaleciendo las acciones en el trabajo de campo con las instancias involucradas del Municipio de San Pablo La Laguna.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en el Informe de avances de Comunicación par el Cambio Social y de Comportamiento de la Iniciativa Mano a Mano a Mano / IMAM del municipio de San Pablo La Laguna. • Apoyo a la Delegación Departamental; en el Informe de avances de Gobernanza de la Iniciativa Mano a Mano del Municipio de San Pablo La Laguna.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la elaboración de Propuesta de Ante Proyecto del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / POA COMUSAN 2026 del Municipio de San Pablo La Laguna.


6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la Graduación de Agentes de Cambio, para que sean multiplicadores de información con relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco de la Iniciativa Mano a Mano / IMaM del municipio de San Pablo La Laguna.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en el seguimiento de los niños y niñas con desnutrición aguda recuperadas en coordinación con Ministerio de Salud pública y Asistencia Social / MSPAS para la toma de decisiones pertinentes de SAN en el municipio de San Pablo La Laguna.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la Reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pablo La Laguna.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la Promoción y Demostración de Alimentos Saludable con pertinencia cultural en el marco de la Celebración del Día Mundial de la Alimentación con grupos de mujeres, con la Comisión de SAN de San Pablo La Laguna.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la Sistematización de Desafíos de la Iniciativa Mano a Mano / IMaM del municipio de San Pablo La Laguna.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental; en la reunión del Equipo de trabajo, para los lineamientos de trabajo y de la Iniciativa Mano a Mano, en la Delegación Departamental de Sololá.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1775 60622 0715

f) 


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Váñez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-313-2025-029

2. Nombre: Marvin Israel Ujipán Petzey

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detalló las actividades realizadas:

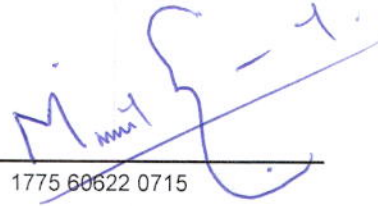
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Reprogramación del POA COMUSAN 2025, 8 reuniones ordinarias de la COMUSAN y 1 Jornada de Salud y Nutrición en el marco de la COMUSAN / Mesa Técnica IMaM.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Reunión ordinaria del COMUDE, 3 Desafíos de la Mesa Técnica de la Iniciativa Mano a Mano / IMaM, 1 Solicitud de Presupuesto Municipal para SAN, 4 Informes de avances de Inversión Municipal con relación a la SAN y 1 Reunión ordinaria de la COMUSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Mapeo de Actores de Seguridad Alimentaria y Nutricional / SAN, 1 Categorización Municipal en la SAN, 1 Informe de seguimiento de las acciones de SAN con las Instancias locales, 1 Red de Apoyo activada y funcionando, 1 Informe semanal de Gobernanza y CCSyC de IMaM y 1 Informe de Resultados de la COMUSAN / COCOSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Sala Situacional actualizada, 1 Categorización de Comunidades, 2 Informes de vulnerabilidad a riesgo Comunitario en INSAN, 1 Formación a Agentes de Cambio de CCSyC, 2 Informes semanal de Gobernanza y de CCSyC de IMaM, 1 Monitoreo a los niños y niñas DA, 1 Informe de Avance de Gobernanza de la Iniciativa Mano a Mano / IMaM.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Informe de avances de Resultados y Desafíos de acciones de SAN en el marco de la COMUSAN, 1 Solicitud de propuesta de Apertura de la OMSAN, 2 reuniones de la Mesa Técnica de IMaM, 2 Jornadas Integral de Salud y Nutrición en el marco de la

		COMUSAN y Mesa Técnica IMaM, 1 Informes de la Gobernanza y de CCSyC de IMaM, 1 Formación a Agentes de Cambio de CCSyC de IMaM, 1 Desafío de la Mesa Técnica IMaM Y 1 Ante Proyecto POA COMUSAN 2026.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 reorganización de la COMUSAN, 1 reunión de COCOSAN, 1 Categorización de Comunidades, 1 reunión ordinaria de la COMUSAN, 1 Red Apoyo fortalecida y funcionando, 3 Formación a Agentes de Cambio de CCSyC de IMaM, 1 Capacitación de fortalecimiento a la COMUSAN; 1 Monitoreo de Gobernanza en SAN. 1 Graduación a Agentes de Cambio de CCSyC de IMaM.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental; 6 Monitoreo de los niños y niñas DA con MSPAS, 1 Informe de Desafíos de la Mesa Técnica de IMaM, 1 Informe de Asistencia Alimentaria NDA con VISAN y MSPAS, 1 Informe de Gobernanza y de CCSyC de IMaM, 1 Informe de Gobernanza y de CCSyC de IMaM, 1 Capacitación de Fortalecimiento a la COMUSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Informe de avances de Programas y Proyectos SAN, 5 reuniones ordinarias del COMUDE, 1 Informe de Gobernanza y de CCSyC de IMaM, 1 Jornada Integral de Salud y Nutrición en el marco de la COMUSAN y 1 Informe de Monitoreo de Intervención de Filtros de Agua de IMaM.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental, 1 Plan de Acción Municipal de Niñez y Adolescencia, 1 Consulta sobre la Alimentación Saludable, 3 Capacitación de fortalecimiento a la COMUSAN, 1 Política Pública de la Mujer actualizada, 2 Monitoreo de los niños y niñas DA, 1 Plan Comunitario de CCSyC 2025, 1 Informe de avances de POMMaM / POCMaM 2025, 1 socialización de avances POMMaM / POCMaM 2025, 1 Taller de Construcción de Equipos de trabajo IMaM y 1 Promoción de alimentación saludable en el marco del Día Mundial de la Alimentación con la COMUSAN y la Mesa Técnica IMaM.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental; 1 Vigilancia de la Calidad de Agua con la Comisión de Salud y COMUSAN, 1 POA COMUSAN 2025 aprobado y en ejecución, 1 socialización de IMaM y RSH en el marco de la Mesa Técnica IMaM y la COMUSAN, 3 reuniones de Mesa Técnica de IMaM, 1 reunión del COMUDE, 1 Informe de Monitoreo Comunitario de ECCSyC, 1 Jornada de Salud y Nutrición, 1 Informe de Programa de fortalecimiento Interinstitucional de competencias de SAN.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental, 4 reuniones de trabajo con Equipo de la Delegación Departamental, con 20 Planificaciones y Bitácoras de manera quincenal, 1 Capacitación al Equipo de Trabajo sobre el Protocolo de Intervención para garantizar el Derecho a la Salud, 1 POCMaM actualizado y en ejecución, 1 Informe de Gobernanza y de CCSyC de IMaM, 1 sesión de Mesa Técnica de IMaM, 1 de Informe de fortalecimiento Interinstitucional de Competencias SAN, 1 Informe de Intervención de Filtros de Agua de la Iniciativa Mano a Mano / IMaM, 1 Mapeo de Actores SAN actualizado.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1775 60622 0715

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____