

Informe de Actividades Octubre 2025

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-306-2025-029
2. Nombre: Erwin Everardo De León García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental para el monitoreo periódico a mujeres embarazadas y garantizar el adecuado seguimiento del estado de salud y nutrición para promover un embarazo seguro del municipio asignado.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de la solicitud para la elaboración del perfil del Kit Nutricional de COMUSAN, entregado a la ONG Real Imprints Live Your Mission, con el propósito de contribuir a la recuperación nutricional de niños y niñas con Desnutrición Aguda (DA) y en condición de riesgo nutricional.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar la actividad de la conmemoración del día mundial de la Alimentación, con el objetivo de dar una demostración de alimentos saludables, nutritivos y al alcance de los hogares a madres de familia de niños en riesgo nutricional del municipio de San Antonio Palopó.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental para informes de entrega de ayuda humanitaria dada por ONG que apoya a familias con niños con DA de San Antonio Palopó para que tengan una recuperación saludable.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en capacitar a personal de MAGA en conocimiento de Seguridad Alimentaria con el fin de promover la articulación interinstitucional para una respuesta integral de San Antonio Palopó.


6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en fortalecer la coordinación municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Antonio Palopó a través de la planificación y toma de decisiones conjuntas con el marco de la COMUSAN para un análisis en la reunión ordinaria de cada mes.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento e ingresos a MODA V4 a niños con Desnutrición Aguda que aparecen en el listado nominal de San Antonio Palopó para garantizar la recuperación y prevenir complicaciones.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental a participación de la reunión ordinaria del Consejo de Desarrollo para el objetivo de asegurar que las necesidades y prioridades de la población sean consideradas en la planificación y ejecución de políticas públicas de San Antonio Palopó.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el fortalecimiento de temas de SAN a personal de la COMUSAN del municipio asignado con el objetivo de tener mejoras en gobernanza de SAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental para participar a reuniones de las distintas comisiones de trabajo de San Antonio Palopó para garantizar que las acciones sean para el mejoramiento y desarrollo del municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental para actividades requeridas por la delegada para una mejor coordinación y planificación quincenal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1781 85787 0713

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____

Informe Final de Actividades

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-306-2025-029
2. Nombre: Erwin Everardo De León García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 1 aprobación del plan operativo anual de la COMUSAN, 2 jornadas Integrales de Salud y 7 reuniones de club de embarazadas.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 1 reunión con DMP, DAFIM y Coordinador de la COMUSAN para conocer propuestas en proyectos en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional, 1 propuesta de perfil de proyecto de kit nutricional para niños con desnutrición aguda, 1 entrega de propuesta avalado por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a la municipalidad del municipio asignado del Proyecto Kit Nutricional para Familias con niños con DA y vulnerables a la inseguridad alimentaria, 2 solicitudes para apoyo de ayuda humanitaria a las instituciones Porch de Salomón y Real Imprints, 1 ejecución y desarrollo de proyecto a familias beneficiadas de la institución Real Imprints, 1 entrega de perfil de proyecto de kit nutricional para niños con desnutrición aguda, 2 seguimientos a solicitudes entregadas a instituciones de perfil de proyecto de kit nutricional para niños con desnutrición aguda.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 2 actualización de mapeo de actores, 1 realización de categorizaciones de comunidades priorizadas, 1 informe del primer cuatrimestre de gobernanza en SAN, 2 entregas de asistencia alimentaria por VISAN, 1 monitoreo comunitario en el cantón Chitulul, 1 elaboración de formato de participación institucional de la COMUSAN, 1 socialización del monitoreo comunitario y su plan de actividades según los hallazgos encontrados y 1 actividad de conmemoración del día mundial

		de la alimentación
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 1 informe de la sala situacional del municipio, 3 entregas de asistencia alimentaria por VISAN, 2 informes de vulnerabilidad / riesgo comunitario en INSAN, 1 evaluación de gobernanza en SAN y 3 informes de familias beneficiadas de ayuda de Porch de Salomón.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 4 capacitaciones a instituciones de temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, 1 socialización de protocolos de hambre estacional y atención en SAN a retornados, 1 socialización y planificación del monitoreo comunitario y 4 capacitaciones en temas de SAN a personal de MAGA del municipio.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 10 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 10 monitoreos a niños con desnutrición aguda y riesgo nutricional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 10 asistencias a reuniones ordinarias de COMUDE.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 4 capacitaciones de temas de SAN a oficinas municipales, 1 solicitud para implementación de dependencia municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, 1 formato de la coordinación y seguimiento de la Comisión Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, 2 capacitaciones a dependencias de la COMUSAN en temas de SAN, 1 seguimiento a la solicitud para implementación de dependencia municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y 1 evaluación de gobernanza en SAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 8 asistencias a diferentes reuniones de mesas técnicas municipales, 1 reactivación de mesa de seguimiento de casos de niños con desnutrición aguda y 1 coordinación y planificación de la mesa de seguimiento de casos de niños con desnutrición aguda.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con las siguientes actividades del municipio de San Antonio Palopó: 10 requerimientos de reuniones, capacitaciones y planificaciones quincenales requeridos por Delegados Departamentales.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1781 85787 0713

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____