

Informe de Actividades Octubre 2025

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-304-2025-029
2. Nombre: Luis Roberto Sosa
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de la propuesta para la celebración del día mundial de la alimentación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en cumplir con los requerimientos mensuales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en base a lo establecido en la ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en San Juan La Laguna.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración del cronograma de reuniones ordinarias de la COMUSAN del año 2026 del municipio asignado.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de plan de acción por los resultados obtenidos del monitoreo comunitario realizado en la cabecera municipal del municipio de San Juan La Laguna.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración del Anteproyecto del Plan Operativo Anual del año 2026 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan La Laguna.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental para la celebración del día mundial de la alimentación con la COCOSAN de la Aldea Panyebar del municipio asignado.

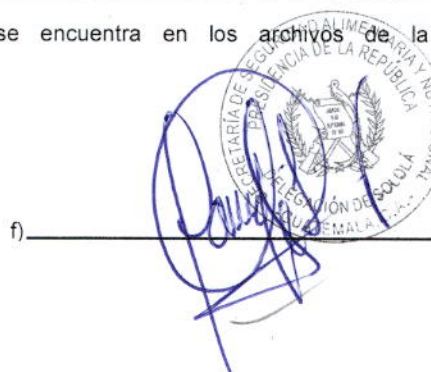
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de medición y análisis de los avances del estado nutricional de las niñas y niños en San Juan La Laguna.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en integrar la Comisión Municipal de Desarrollo para darle seguimiento a las distintas acciones encaminadas al desarrollo integral del municipio asignado.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en impartir temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a los integrantes de las distintas dependencias del municipio asignado.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en formar parte del proceso municipal para asegurar que los estudiantes tengan una alimentación adecuada en el municipio de intervención.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en coordinar estrategias de las diferentes actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente a octubre en San Juan La Laguna.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1888 61971 0703

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 The stamp is circular and contains the text: SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, DELEGACIÓN DE SAN JUAN LA LAGUNA, GUATEMALA.

f) _____

Informe Final de Actividades

Sololá 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-304-2025-029

2. Nombre: Luis Roberto Sosa

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

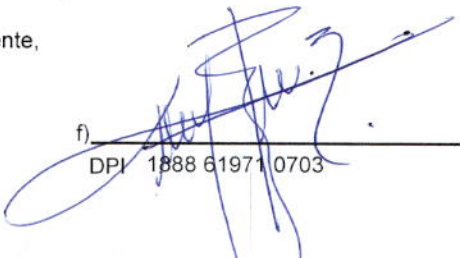
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental en 1 aprobación de POA COMUSAN, 2 jornadas integrales, 1 listado para niños de banco de alimentos, 2 seguimiento a banco de alimentos, 1 informe de avance de entrega de atol de amaranto, 1 seguimiento a POA COMUSAN, 1 celebración del día mundial de la lactancia materna y 1 celebración del día mundial de la alimentación, en el municipio de San Juan La Laguna.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 10 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Juan La Laguna para coordinar y articular el cumplimiento de los acuerdos y acciones para la prevención y reducción de la desnutrición crónica y aguda.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental en 3 mapeo de actores, 1 mapeo de actores a medidas anticipatorias, 1 caracterización municipal, 2 informes de resultados de COCOSAN y COMUSAN, 1 informe de coordinación y seguimiento de la comisión municipal SAN, 1 entrega de asistencia alimentaria por VISAN, 1 reporte de asistencia de la COMUSAN y 1 elaboración de cronograma de reuniones de la COMUSAN 2026 en el municipio de San Juan La Laguna.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental en 2 salas situacionales, 1 informe de recepción de asistencia alimentaria de VISAN, 3 caracterizaciones, 2 monitoreo de gobernanza en SAN, 1 informe de monitoreo comunitario, 1 informe de resultado de monitoreo comunitario y 1 plan de acción de los resultados del monitoreo comunitario, en el municipio de San Juan La Laguna.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 1 reunión por caso judicializado con encargada de OMNAJ, 1 reunión por caso judicializado con personal de salud, 2 entregas de asistencia alimentaria por VISAN, 1 informe de gobernanza SAN, 1 informe de ejecución de POA COMUSAN, 2 talleres de fortalecimiento institucional, 1 informe de entrega de ayuda humanitaria de Salomon Porch y 1 anteproyecto de Plan Operativo Anual 2026, en el municipio de San Juan La Laguna.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 10 reuniones de coordinación de actividad y capacitación con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional conformadas en el municipio de San Juan La Laguna.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 10 seguimientos y monitoreo a niños con casos de desnutrición aguda, 4 MODA V3 y 2 MODA V4 con el objetivo de mejorar el estado nutricional de los niños en el municipio de San Juan La Laguna.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en 1 acreditación como representante titular ante el COMUDE, 1 informe de listado de proyectos con fondos del SISCODE, 10 reuniones de COMUDE para la coordinación interinstitucional en el municipio de San Juan La Laguna.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en 1 solicitud para la implementación de la OMSAN, 1 socialización sobre la importancia de la OMSAN, 1 propuesta de atención a la DA, 1 socialización de protocolo DA y hambre estacional, 1 informe de seguimiento de creación de dependencia SAN, 1 informe de proyectos de inversión en SAN con fondos del SISCODE y 4 talleres de fortalecimiento institucional, en el municipio de San Juan La Laguna.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 10 reuniones de Mesa de Alimentación Escolar con el objetivo de darle cumplimiento a lo que establece la Ley de Alimentación Escolar en el municipio de San Juan La Laguna.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 10 reuniones de equipo para la socialización de lineamientos para la coordinación y articulación de actividades en el ámbito comunitario y municipal en el municipio de San Juan La Laguna.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1888 61971 0703

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

f) _____