

## Informe de Actividades Octubre 2025

San Marcos 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

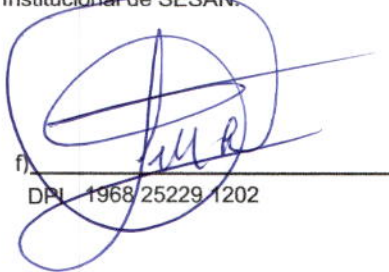
1. Contrato No. DSESAN-295-2025-029
2. Nombre: Nery Neftali Domínguez Orozco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, en seguimiento al POA 2025, en el municipio de Tajumulco</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó recolección de alimentos, como parte de las propuestas de inversión implementada por la COMUSAN, que posteriormente fueron distribuidos a las familias de niños con DA, del municipio de Tajumulco.</li><li>Se implementaron nuevos huertos familiares con fondos generados en la COMUSAN, del municipio de Tajumulco.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó actualización de planillas de niños con DA, para su respectivo seguimiento y monitoreo.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron informes de metas físicas, para dar a conocer la situación de INSAN, en el municipio de Tajumulco.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó capacitación sobre el tema "Alimentación Saludable y control de peso y nutrición en mujeres embarazadas y niños", a los miembros de COMUSAN.</li><li>Se realizaron sesiones educativas y consejerías a madres de niños con DA, en conjunto con MSPAS.</li><li>Se realizaron sesiones educativas con grupos CADER, a madres de niños con DA y mujeres embarazadas.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, para coordinación de actividades del mes de octubre.</li> <li>Se participó en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Tajumulco.</li> <li>Se dio seguimiento a la socialización de COCOSAN, en la comunidad de Toquian Chico, del municipio de Tajumulco.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó monitoreo a niños con DA, en el municipio de Tajumulco en conjunto con COMUSAN.</li> <li>Se realizó monitoreo de sistemas de agua potable en conjunto con OMAS en el municipio de Tajumulco.</li> <li>Se realizó monitoreo de huertos familiares en conjunto con MAGA.</li> <li>Se realizó monitoreo de alimentación escolar PAE, en conjunto con MINEDUC.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó informe sobre implementación de huertos familiares, en el municipio de Tajumulco San Marcos, como parte de los fondos generados por COMUSAN, en atención a la INSAN en el municipio de Tajumulco.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se trabajó la propuesta de apertura de dependencia municipal OMSAN, en el municipio de Tajumulco.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de mesa Técnica de DA</li> <li>Se participó en reunión de mesa técnica de agua y saneamiento.</li> <li>Se participó en reunión de CTIMAE</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones de equipo, convocadas por Delegada departamental.</li> <li>Se realizó informe de capacitación a miembros de COMUSAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPL 1968/25229/1202

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de octubre de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-295-2025-029
2. Nombre: Nery Neftalí Domínguez Orozco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en nueve reuniones ordinarias y dos reuniones extraordinarias de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos, en los cuales se abordaron los temas de los avances del POA 2025 y anteproyecto del POA 2026, y otros temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reuniones de COMUDE, en donde se solicitó reactivación de COMUSAN y se solicitó apertura de OMSAN con el Alcalde Municipal y Concejo Municipal, en el municipio de Tajumulco.</li><li>Se realizaron reuniones con el Alcalde Municipal y parte de su Concejo Municipal, con el objetivo de socializar la apertura de la OMSAN, en el municipio de Tajumulco.</li><li>Se coordinó con el Alcalde Municipal la compra de cloro para cloración de sistemas de agua potable, con fondos municipales, en el municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifiquen a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó recolección y compra de alimentos, medicina, leche y pañales, con fondos generados por la COMUSAN, con apoyo económico del Juez de Paz, quien aporta a la COMUSAN, lo generado en multas de faltas que cometen algunos ciudadanos del municipio, estos alimentos, medicina, leche y pañales fueron distribuidos en las visitas domiciliarias a las familias de los niños con DA.</li><li>Se realizó implementación de huertos familiares con fondos y gestiones de MAGA y COMUSAN, en donde se obtuvieron semillas de hortalizas y árboles frutales.</li><li>Se realizó la actualización de planilla de niños con DA, en el municipio de Tajumulco, San Marcos. En conjunto con actores de COMUSAN, se recolectó alimentos en el casco urbano del municipio de Tajumulco, para ser entregados a las familias de</li></ul>

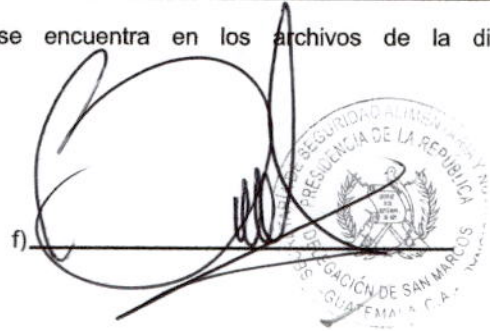
		niños con DA.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron informes de metas físicas para ser entregados a DFI, con el propósito de dar a conocer la situación de vulnerabilidad y riesgo de INSAN, en las comunidades del municipio de Tajumulco.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron sesiones educativas y consejerías con grupos de madres de familias de niños menores de cinco años y mujeres embarazadas, en diferentes comunidades del municipio de Tajumulco.</li> <li>Se realizaron cinco capacitaciones en temas relacionados con la SAN, a los diferentes actores que integran la COMUSAN, en el municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.</li> <li>Se realizó monitoreo de alimentación escolar PAE, en conjunto con MINEDUC.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sostuvieron reuniones con autoridades locales, de las comunidades de Chana, Toquian Chico, Tocuto, Faldas del Volcan, Unión Juárez, San Francisco y Tochosh, para la socialización de apertura de COCOSANES.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron monitoreos y seguimientos a niños con DA, en conjunto con integrantes de la mesa técnica de DA, según la planilla socializada con MSPAS, y base nominal, a las familias de los niños se les fue entregado en cada monitoreo, alimentos, medicinas y pañales, con el objetivo de contrarrestar la desnutrición.</li> <li>Se realizaron monitoreos a los diferentes sistemas de agua potable en el municipio de Tajumulco, con el objetivo de darle continuidad a la cloración y desinfección de los mismos.</li> <li>Se realizaron monitoreo de huertos familiares, en conjunto con MAGA, con el objetivo de que las familias generen su propio alimento y así disminuir la desnutrición y prevenir posibles casos futuros de niños con desnutrición.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron informes de metas físicas para ser entregados a DFI, con el propósito de dar a conocer la situación de vulnerabilidad y riesgo de INSAN, en las comunidades del municipio de Tajumulco.</li> <li>Se realizaron dos informes de niños de casos Judicializados, con el objetivo de gestión alimentaria.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron diferentes gestiones con el Alcalde Municipal y su respectivo Concejo Municipal, con el objetivo se aperturar la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en el municipio de Tajumulco.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en nueve reuniones ordinarias de mesas Técnicas de DA, y nueve reuniones ordinarias de mesas Técnicas de agua y saneamiento, para coordinación de monitoreo de niños con DA y monitoreo de cloración y limpieza de sistemas de agua potable.</li> <li>Se participó en reuniones de CTIMAE, con el objetivo de monitorear los menús escolares y las entregas de alimentos a los estudiantes de los centros educativos del municipio de Tajumulco.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en veinte reuniones de equipo convocados por Delegada Departamental.</li> <li>Se participó en reunión en dos reuniones de gestores y monitores convocados por la Delegada departamental.</li> <li>Se realizaron cinco informes de capacitaciones a miembros de COMUSAN.</li> </ul>
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1968/25229 1202

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_