

Informe de Actividades Octubre 2025

San Marcos 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2025-029
2. Nombre: Patricia Eugenia López Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se le dio acompañamiento a la planificación y ejecución de las acciones contempladas en el POA municipal de la COMUSSAN de Tejutla, garantizando la coordinación entre instituciones y la oficina municipal de SAN. Este seguimiento permitió ajustar actividades a las necesidades reales de la población y priorizar la atención a familias en situación de inseguridad alimentaria.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SiSCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó asistencia técnica a la oficina municipal de SAN y a la COMUSSAN de Tejutla en la elaboración de propuestas para gestionar financiamiento a través de SiSCODE, municipalidad y cooperantes. Esto incluyó la identificación de proyectos en Seguridad Alimentaria y Nutricional y programas de asistencia alimentaria que respondan a la problemática local.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó la revisión y actualización del registro oficial de casos de desnutrición aguda en niños y niñas del municipio de Tejutla. Esta información permitió tener datos más confiables para la toma de decisiones y la gestión de apoyo interinstitucional inmediato.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se elaboró un informe de anteproyecto sobre los avances y desafíos en el funcionamiento de la COMUSSAN en Tejutla, el cual servirá de base para estructurar un plan integral de fortalecimiento y consolidación de la comisión.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se impartieron talleres a instituciones locales y grupos comunitarios, incluyendo sesiones educativas dirigidas a mujeres embarazadas y madres de niños con desnutrición aguda en Tejutla. Los temas abordaron prácticas de alimentación saludable, higiene en el hogar y prevención de enfermedades relacionadas con la mala nutrición.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de la COMUSAN de Tejutla para revisar avances, coordinar actividades interinstitucionales y fortalecer la gobernanza local en SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo visitas domiciliarias y controles de seguimiento a niños y niñas identificados con DA en Tejutla, en coordinación con el personal de salud, para verificar el estado nutricional y las intervenciones realizadas.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración del informe cuatrimestral sobre las acciones que se están realizando en COMUSSAN y el apoyo que esta dando la OMSAN ante el concejo municipal de Tejutla.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó capacitación específica a la encargada de la OMSAN de Tejutla para mejorar la gestión de recursos, el seguimiento de indicadores y la coordinación con otros actores locales.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el municipio de Tejutla en diferentes espacios de coordinación interinstitucional, como la Mesa Técnica de Atención a la DA y la Red de la Niñez y Adolescencia, fortaleciendo la articulación de esfuerzos para atender problemáticas comunes.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual de equipo del mes de octubre donde delegada departamental da a conocer sobre las actividades a realizar en los distintos municipios del departamento de San Marcos. Se participó en reunión mensual de equipo del mes de octubre donde delegada departamental da a conocer sobre las actividades a realizar en los distintos municipios del departamento de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

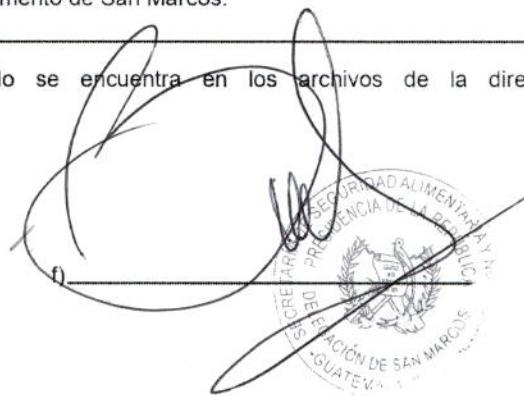
f)

DPI 2173 12500 0101

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)



Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2025-029
2. Nombre: Patricia Eugenia López Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la primera reunión de COMUDE del mes de enero para la reactivación de COMUSSAN, así también en doce actividades de seguimiento al POA en conjunto con las instituciones que participan en la comisión del municipio de Tejutla.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en ocho reuniones de COMUDE donde se presentaron las acciones que se realizaron en COMUSSAN, se le dio seguimiento a la implementación del proyecto piloto de autoconsumo y emprendimiento a familias con riesgo de INSAN, así también se realizó asistencia técnica una vez a encargada de OMSAN para los perfiles de proyecto del municipio de Tejutla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron dos informes de la actualización del Mapeo de Actores, un informe sobre las categorizaciones que se realizaron en el municipio, se recopiló ocho veces información sobre los listados nominales de niños con DA, así también se presentó una vez el resultado del monitoreo comunitario de Aldea Ixmúlca del municipio de Tejutla.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se le dio seguimiento a un expediente de familias con riesgo de INSAN, en una reunión de COMUSSAN se priorizaron las comunidades con riesgo de INSAN, se apoyo una vez en completar la información faltante del censo de talla en niños escolares, se apoyó en veinte aldeas del levantamiento de categorizaciones de comunidades con riesgo a INSAN del municipio de Tacaná, se realizaron tres informes de entrega de alimentos por NDA, se realizó un expediente de INSAN del cantón Joya de Tejas del municipio de Tejutla, se sostuvieron cuatro reuniones con nutricionista y encargada de OMSAN para la elaboración del perfil de proyecto piloto agropecuario, se realizó una vez el anteproyecto del POA de OMSAN del

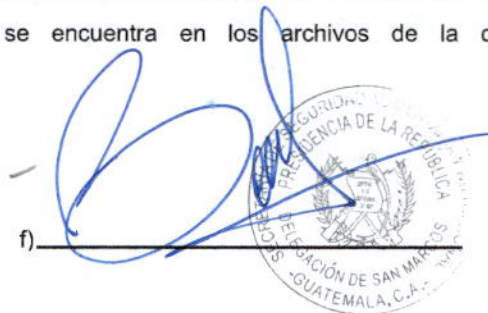
		municipio de Tejutla.
5 ^a	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron treinta sesiones educativas a madres de niños de bajo peso y mujeres embarazadas, así también se realizaron treinta y cinco visitas domiciliarias en conjunto con nutricionista del CAIMI, como también se realizaron cinco capacitaciones a instituciones que participan en la COMUSSAN del municipio de Tejutla.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la primera reunión de enero del COMUDE para la reactivación de COMUSSAN, también se participo en diez reuniones de COMUSSAN donde se le dieron seguimiento a las acciones y coordinaciones del POA, se activo una COCOSAN en Aldea Las Delicias del municipio de Tejutla.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se actualizaron cuarenta veces la planillas de niños con desnutrición aguda en el CAIMI y se planificaron las acciones a realizar con los niños del municipio de Tejutla.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró dos veces el expediente con riesgo de INSAN del municipio de Tejutla y se le hizo entrega del expediente con riesgo de INSAN a delegada departamental, se sostuvieron cuatro reuniones con encargada de OMSAN para la elaboración de una propuesta en seguimiento a las acciones de SAN con presupuesto de la municipalidad del municipio de Tejutla, se apoyo tres veces en la elaboración de un informe para presentarlo en reunión de concejo sobre las acciones de COMUSSAN del municipio de Tejutla.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvieron ocho reuniones con el Concejo Municipal para la apertura de la oficina de OMSAN, se llevó a cabo una vez la apertura de la oficina de SAN del municipio de Tejutla, se fortaleció ocho veces a la encargada de la dependencia municipal de SAN sobre gobernanza y la implementación de fondos municipales.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en nueve reuniones de mesa técnica de DA, en seis reuniones de protección a la niñez, se participó en tres reuniones de la comisión de la familia, se participó en una actividad departamental de alimentación escolar del municipio de Tejutla.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en veinte reuniones de equipo en delegación departamental donde la delegada dio a conocer sobre las distintas actividades a realizar en cada municipio del departamento de San Marcos.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2178 12500 0101

f) 
 The stamp is circular and contains the text: "SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL", "PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA", "DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS", and "GUATEMALA, C.A.".

f) 
 Ingeiero Jorge Stuardo Hernández Vardéz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____