

Informe de Actividades Octubre 2025

Sacatepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-262-2025-029
2. Nombre: Amanda María Mejía Porras
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el seguimiento al Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jocotenango según fechas establecidas.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se ofreció respaldo a la dependencia municipal de SAN en la difusión de propuestas de inversión vinculadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jocotenango.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio continuidad al monitoreo del mapeo de actores para identificar a las entidades que intervienen en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jocotenango.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el reporte sobre el estado de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jocotenango, así como las actividades ejecutadas durante el mes de octubre.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se proporcionó acompañamiento en el monitoreo de las formaciones sobre temas vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de fortalecer las habilidades de los miembros de la Comisión Municipal de SAN del municipio de Jocotenango.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se proporcionó asistencia en la reunión de la COMUSAN del municipio de Jocotenango, así como en otras comisiones donde se solicitó apoyo para asegurar el buen desarrollo de las acciones implementadas en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo la aplicación del MODA conforme al listado nominal del municipio de Jocotenango. Apoyo en el monitoreo de la entrega de asistencia alimentaria por parte de VISAN/MAGA a casos NDA en el municipio de Jocotenango.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la reunión del COMUDE para colaborar en las acciones desarrolladas a nivel municipal en el municipio de Jocotenango.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se proporcionó acompañamiento a la OMSAN del municipio de Jocotenango, con el objetivo de asegurar que su operatividad se adecue a la realidad local y esté alineada con los principios de la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se colaboró mediante la intervención en la mesa técnica de la NDA y SATSAN del municipio de Jocotenango, así como en otras mesas establecidas en los municipios que necesiten respaldo y estén relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en otras actividades que fueron requeridas por el Jefe Inmediato o asistencia a reuniones de equipo en la Delegación Departamental de SESAN Sacatepéquez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3057 11105 0301

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 DELEGACIÓN DE SACATEPÉQUEZ
 SUATEMALA, C.A. TAYUCÁN

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____

Informe Final de Actividades

Sacatepéquez 31 de octubre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Enero al 31 de Octubre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-262-2025-029
2. Nombre: Amanda María Mejía Porras
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en la aprobación de 2 POACOMUSAN 2025 en el municipio de Jocotenango para el seguimiento de las actividades planificadas.• Se brindó apoyo en la aprobación del POACOMUSAN 2025 en el municipio de Ciudad Vieja para el seguimiento de las actividades planificadas.• Se realizó 8 seguimientos de la actualización de lo planificado en el POA de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al municipio de Jocotenango según cronograma establecido.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó 10 seguimientos de la situación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jocotenango, informando respecto a lo realizado para su implementación y funcionamiento.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó 1 informe respecto a la elaboración de la estructura organizativa de la COMUSAN del municipio de Jocotenango para la promoción de la participación de los representantes institucionales y comunitarios.• Se realizó 1 informe respecto a la elaboración de la estructura organizativa de la COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja para la promoción de la participación de los representantes institucionales y comunitarios.• Se realizó la conformación de 1 informe sobre el mapeo de actores para la identificación de las instituciones que tienen intervención en el municipio de Jocotenango así como las funciones de cada una de ellas.• Se realizó 4 seguimientos de la actualización del mapeo de

		<p>actores para la identificación de las instituciones que tienen intervención en el municipio de Jocotenango.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó 1 informe respectivo sobre la caracterización de la situación de SAN del municipio de Jocotenango. • Se realizó el informe de 1 Mesa técnica de NDA en el municipio de Jocotenango donde se identificaron las instituciones que tienen intervención en el municipio, para conocer su involucramiento e intervención a cada familia de los casos NDA que se reportan en el mes. • Se realizó 1 informe respecto al análisis del ranking de participación institucional y de oficinas técnicas municipales en las reuniones de COMUSAN con el objetivo de continuar promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios que tienen injerencia en SAN en el municipio de Jocotenango. • Se realizó 1 seguimiento a los ejes temáticos y transversales de la POLSAN para su implementación en el municipio de Jocotenango con el fin de promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la elaboración de 8 informes sobre la situación de vulnerabilidad del municipio de Jocotenango realizando acciones para minimizar el impacto negativo. • Se realizó 1 diagnóstico municipal de SAN junto con las instituciones que tienen intervención en el municipio de Jocotenango para la elaboración del plan de acción interinstitucional en acciones de SAN para el presente año. • Se realizó 1 presentación de las categorizaciones realizadas en el municipio de Jocotenango en la COMUSAN del municipio y el informe de las intervenciones a las familias de los casos NDA para llevar a cabo acciones que minimicen el impacto negativo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en la aprobación de 1 cronograma de reuniones de COMUSAN del municipio de Jocotenango con el fin de calendarizar capacitaciones con temas relacionados a la SAN para el fortalecimiento de las competencias de los representantes de la COMUSAN. • Se brindó apoyo en la aprobación de 1 cronograma de reuniones de COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja con el fin de calendarizar capacitaciones con temas relacionados a la SAN para el fortalecimiento de las competencias de los representantes de la COMUSAN. • Se realizó 1 propuesta de temas para las capacitaciones con temas relacionados a la SAN para el fortalecimiento de las competencias de los representantes de la COMUSAN del municipio de Jocotenango. • Se realizó 8 informes sobre el seguimiento del fortalecimiento de las competencias de los representantes de la COMUSAN, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población del municipio de Jocotenango.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en 10 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jocotenango para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN. • Participación en 1 reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ciudad Vieja para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN. • Participación en 10 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Antonio Aguas Calientes para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN. • Participación en 9 reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Antigua Guatemala para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de Desnutrición Aguda a 33 casos de niños con DA por medio de visitas domiciliarias en el municipio de Jocotenango. • Se realizó el apoyo en 3 monitoreos de entrega de asistencia alimentaria a niños con DA en el municipio de Jocotenango por parte de VISAN/MAGA. • Apoyo en el acompañamiento para la realización de 3 MODA a 3 casos de niños con DA por medio de visitas domiciliarias en el municipio de Ciudad Vieja.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en participar en 10 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de Jocotenango para el seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas en SAN. • Se brindó apoyo en participar en 1 reunión del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de Ciudad Vieja para el seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas en SAN. • Se brindó apoyo en participar en 2 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de San Antonio Aguas Calientes para el seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas en SAN. • Se brindó apoyo en participar en 6 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de Antigua Guatemala para el seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas en SAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo realizando 10 seguimientos de la situación de la dependencia municipal de SAN en el municipio de Jocotenango. • Se brindó apoyo en 1 seguimiento de la conformación de la dependencia municipal de SAN en el municipio de Ciudad Vieja para la ejecución de acciones de SAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en la elaboración de 2 informes sobre la mesa distrital de la ley de alimentación escolar distrito I donde participa el municipio de Jocotenango. • Se brindó apoyo en la elaboración de 1 informe sobre la mesa distrital de la ley de alimentación escolar distrito III donde participa el municipio de Ciudad Vieja.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 3 mesas técnicas en el municipio de San Antonio Aguas Calientes para el abordaje de los casos de NDA y acciones en SAN. • Se participó en 3 actividades planificadas de la Comisión distrital de Alimentación Escolar correspondiente al distrito I.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en 12 reuniones de equipo donde se brindan lineamientos y directrices del trabajo por hacer. • Se participó en 33 actividades varias que fueron requeridas por el Jefe Inmediato.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3057 11105 0301

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____